



OGPE

Oficina de Gerencia de Permisos

*Oficina de Gerencia de Permisos
Super Sistema Integrado de Permisos
Super SIP*

Manual del Solicitante
REA – Recomendación Ambiental

Fecha de Redacción : 5/25/2016



CONTENIDO

¿Qué es Súper Sip?.....	3
Acceso al sistema	3
Radicación del Trámite.....	6
Creación Nuevo Trámite REA	10
<i>Detalles de Usos de la Propiedad</i>	11
1. Operación Agrícola	12
<i>Seleccione los Usos</i>	12
2. Operación Comercial	14
3. Operación Industrial	15
4. Operación Institucional.....	16
5. Operación Residencial	17
6. Operación de Telecomunicaciones.....	18
7. Operación Turística.....	19
Anejos del Trámite	33
Resumen del Trámite	38
Resumen del Pago.....	44

¿Qué es Súper Sip?

Súper SIP es tu nuevo sistema integrado de radicación de permisos.

Acceso al sistema

Utilizando MOZILLA FIREFOX o GOOGLE CHROME ingrese la siguiente dirección: <http://ogpe.pr.gov>

Por razones ajenas a nuestro control, el browser Internet Explorer no funciona adecuadamente con la interface de Súper SIP.

Al ingresar la dirección, aparecerá la página de bienvenida al Sistema Integrado de Permisos: Super SIP. En esta ventana, encontrará tres alternativas para ingresar al sistema. La manera de acceder al sistema dependerá si usted es un usuario actual del Súper SIP o del SIP o si es un nuevo usuario.

OGPE Oficina de Gerencia de Permisos

Bienvenido al Sistema Integrado de Permisos: Super SIP

Este será su nuevo y rediseñado Sistema Integrado de Permisos

Si usted ya es un usuario del Super SIP y tiene su nombre de usuario y contraseña, puede proseguir presionando el siguiente botón.

Login

Si es usted un usuario actual de SIP es de suma importancia que actualice su información de usuario en su perfil. Usted usará como nombre de usuario el correo electrónico que utiliza actualmente en sip.pr.gov.

He utilizado sip.pr.gov anteriormente

Si es usted un nuevo usuario, presione el botón de "Soy usuario nuevo" y complete la información que se le solicita. Próximo, recibirá un correo electrónico para confirmar su cuenta. Una vez confirmada, usted podrá comenzar a utilizar los servicios del Super SIP.

Soy usuario nuevo

Sometido a la Comisión Estatal de Elecciones: [CEE-SA-16-5641](#)
Para reportar algún problema o situación: [Oprima Aquí](#)

Login

Si usted es un usuario del Super SIP, seleccione la opción de [Login](#). Al hacerlo, deberá completar nombre usuario (correo electrónico) y contraseña. Luego, presione Login en la ventana de *Inicie Sesión* y podrá entrar al sistema.

De tener una cuenta en el sistema puede acceder a la misma en la ventana de *Inicie Sesión* ingresando su nombre de usuario (email) y su contraseña.

Si no tiene una cuenta, puede crear una nueva oprimiendo el enlace [¿Nuevo? Regístrese aquí.](#)

Inicie Sesión

Nombre de Usuario:

Contraseña:

Recuérdame On Off

[Login](#)

[¿Nuevo? Regístrese aquí.](#)

[¿Olvidó su contraseña?](#)

[¿Olvidó su nombre de usuario?](#)

[¿No ha recibido su email de confirmación?](#)

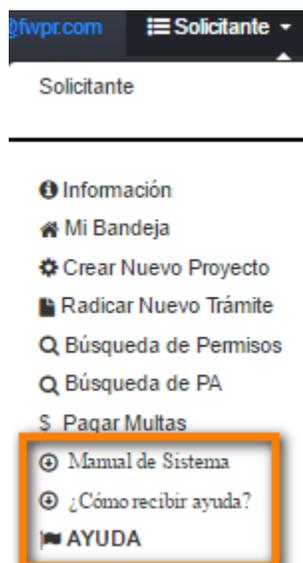
Al ingresar a ésta página web, usted podrá radicar su permiso, certificación o producto. Podrá ver una introducción con un listado de los trámites disponibles al momento. Además, encontrará la descripción del trámite y otros detalles como los requisitos, documentos requeridos, costo y plazo de presentación de la solicitud.

Una vez ingrese sus credenciales en la ventana de *Inicie Sesión* oprima el botón de [Login](#).

Login

Nota: Para información adicional de sobre el acceso a Super SIP y Crear Proyectos Nuevos favor de referirse al [Manual de Sistema](#) bajo el menú del Solicitante. Además bajo este menú encontrará las opciones de:

1. [¿Cómo recibir ayuda?](#) – Mediante esta opción puede obtener una Descripción sobre el tipo de incidencias a las cuales se les brinda apoyo técnico.
2. [AYUDA](#) - Mediante esta opción podrá enviar una solicitud de ayuda relacionada a una incidencia específica.

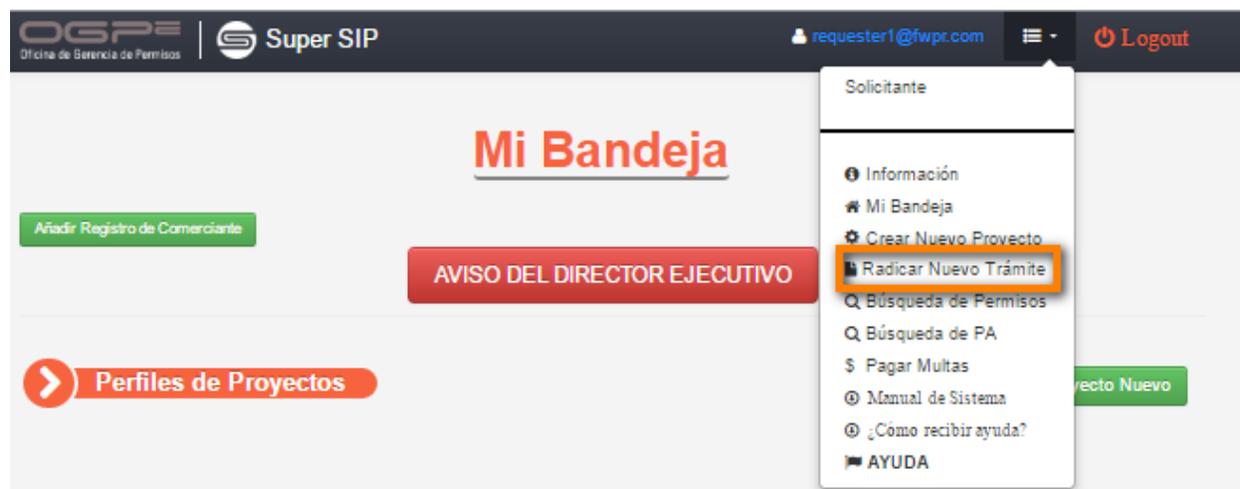


Radicación del Trámite

1. La pantalla de *Mi Bandeja* es la página principal de su perfil. Desde *Mi Bandeja* podrá radicar su trámite de *Recomendación Ambiental*. Oprima el botón de **+ Radicación de Trámites** para comenzar con el proceso de creación de su permiso en Super SIP.



Además, bajo el menú de Solicitante tiene la alternativa de seleccionar la opción de **Radicar Nuevo Trámite** :



2. Una vez seleccionada una de las opciones ya sea Radicación de Trámites o Radicar un Nuevo Trámite, aparecerá la pantalla de *Creación Nuevo Trámite*:

El *Tipo de Trámite* se define al oprimir la flecha  en el campo de  y escoger la opción de *Certificado*. El *Trámite* se define al escoger la opción de *REA-Recomendación Ambiental*.

➤ Información del Tipo de Trámite

REA - Recomendación Ambiental

Descripción

Antes de la presentación de un documento ambiental ante la OGPe, la Agencia Proponente deberá acudir al proceso de Solicitud de Recomendación ante la OGPe, según sea establecido en el Reglamento Conjunto, con el fin de asegurarse cuál es la infraestructura disponible o cualquier otra información especializada para llevar a cabo la acción. La evaluación en la etapa de Solicitud de Recomendación estará a cargo de los Gerentes de Infraestructura de la OGPe. La determinación de disponibilidad de Infraestructura será remitida al expediente electrónico del caso en un término de treinta (30) días calendario a partir de presentada la Solicitud. Esta determinación de disponibilidad de Infraestructura tendrá vigencia de trescientos sesenta y cinco (365) días a partir de su expedición.

Detalles

Documentos Requeridos

Recomendación Ambiental para DEA:

1. Recomendación Municipal, en caso que el acceso a la obra sea a través de una vía municipal. (PDF)
2. Carta de trámite de la agencia proponente. (PDF)
3. Hoja introductoria o preámbulo. (PDF) *
4. Descripción detallada de la acción proyectada, su ubicación, su propósito y su necesidad. (PDF) *
5. Apéndices de análisis o información altamente especializada con conclusiones científicas, según sea necesario. (PDF)
6. Mapa de localización y ubicación o fotografía aérea a escala 1:20,000 del área donde se señalan las condiciones existentes y las propuestas. (PDF) *
7. Planos esquemáticos y conceptuales en una escala conveniente. (PDF, DWFX) *
8. Descripción detallada de la flora y fauna del área bajo evaluación con sus nombres comunes y científicos incluyendo metodología utilizada en la investigación o censo de las especies descritas. (PDF) *
9. Descripción de los tipos y las características de los suelos y las formaciones geológicas existentes en el área del proyecto y los predios adyacentes. (PDF) *
10. Documento explicativo de la relación entre sistemas naturales y artificiales existentes en el área del proyecto y los predios adyacentes incluyendo los pozos de agua potable (en una distancia de 400 metros). (PDF) *
11. Análisis del hábitat natural y las medidas de mitigación correspondientes, según sea necesario. (PDF)
12. Documento explicativo de la infraestructura existente y propuesta, incluyendo detalles de su utilización. (PDF) *
13. Especificaciones técnicas de generadores de electricidad y cualesquiera otras fuentes de emisión atmosférica, si incluye cualquiera fuente de emisión atmosférica. (PDF)
14. Determinación de ADS aprobando el manejo y disposición de desperdicios sólidos no peligrosos, si se proponen instalaciones de esta índole. (PDF)
15. Descripción del material a dragarse, si la acción incluye dragado. (PDF)
16. Mapa con la ruta de acarreo del excedente de tierra al lugar de disposición, en caso de generar excedente en el movimiento de tierra. (PDF)
17. Resultados de las pruebas de percolación y pruebas de nivel freático, en caso de proponerse un sistema de inyección subterránea. (PDF)
18. Carta sobre disponibilidad de un sistema de tratamiento de aguas usadas, en caso de que la disposición final de las mismas será a través de un sistema existente. (PDF)
19. Plan de detonación crítica, en caso de que se contemple el uso de explosivos. (PDF)
20. Plano o croquis de las estructuras y el área a demoler, en caso de demolición. (PDF, DWFX)

Una vez el trámite este seleccionado oprima el botón de

Crear

El *Tipo de Trámite* se define al oprimir la flecha  en el campo de y seleccione la opción de *Autorización*. El *Trámite* se define al escoger la opción de REA- *Recomendación Ambiental*.

Oprima la flecha  en el campo de *Proyecto ** para asociarlo a la *REA-Recomendación Ambiental* que se está radicando en Super SIP. Una vez el proyecto este seleccionado oprima el botón de .

Creación Nuevo Trámite

> Seleccione el Tipo de Trámite

Tipo de Trámite*

Trámite*

> Seleccione el Proyecto

Proyecto*

Crear

> Información del Tipo de Trámite

REA - Recomendación Ambiental

Descripción

Antes de la presentación de un documento ambiental ante la OGPe, la Agencia Proponente deberá acudir al proceso de Solicitud de Recomendación ante la OGPe, según sea establecido en el Reglamento Conjunto, con el fin de asegurarse cuál es la infraestructura disponible o cualquier otra información especializada para llevar a cabo la acción. La evaluación en la etapa de Solicitud de Recomendación estará a cargo de los Gerentes de Infraestructura de la OGPe. La determinación de disponibilidad de Infraestructura será remitida al expediente electrónico del caso en un término de treinta (30) días calendario a partir de presentada la Solicitud. Esta determinación de disponibilidad de Infraestructura tendrá vigencia de trescientos sesenta y cinco (365) días a partir de su expedición.

Nota: El proyecto tiene que estar creado previamente para poder asociarlo a un trámite específico. *Para información adicional, favor de referirse al Manual del Sistema.*

En la pantalla de *Creación Nuevo Trámite* se incluye una descripción del trámite seleccionado:

Creación Nuevo Trámite REA

Aparecerá la pantalla de *Creación Nuevo Trámite REA* en la cual se procede a completar las siguientes secciones: 1) *Detalles de Usos de la Propiedad* 2) *Uso Accesorios (Opcional)* 3) *Descripción Detallada de los Usos* 4) *Detalles Adicionales de la Solicitud* y 5) *Especialistas*.

Dependiendo de si la recomendación es para DEA o DIA, serán las opciones que le aparecerán para llenar el formulario del trámite de REA.

Creación Nuevo Trámite REA

> Datos de la Solicitud

¿La Recomendación es para DEA o DIA?: *

Recomendación para Determinación de Evaluación Ambiental (DEA)

Recomendación para Declaración de Impacto Ambiental (DIA)

Detalles de Usos de la Propiedad

En esta sección defina el (los) tipo (s) de operación para la cuales se está solicitando la REA. Para cada tipo de operación seleccionada defina los usos principales correspondientes. A continuación se presentan las pantallas correspondientes para los tipos de operación disponibles en Super SIP.

1. Operación Agrícola

> Detalles de Usos de la Propiedad

Tipo(s) de Operación o Actividad que se dará(n) a la propiedad: *

** Deberá escribir la cabida de la estructura para cada Tipo Seleccionado **

Agrícola	20	(m ²)
Comercial		
Industrial		
Institucional		
Residencial		
Telecomunicaciones		
Turístico		

> Usos Principales para Operación Agrícola

Seleccione los Usos: *

Usos Agrícolas Disponibles	Usos Agrícolas Seleccionados
Cantidad: 45	Cantidad: 1
Búsqueda	Búsqueda
Añadir →	← Remover
Agro-forestería	Acuicultura
Agroindustrial	
Agropecuario	
Agrícola	
Almacén de productos cosechados	
Almacén para productos agropecuarios	

Uso Seleccionado: Acuicultura

Seleccione los Usos

En el área de *Seleccione los Usos* se ofrecen las siguientes opciones: 1) Ingresar las primeras letras en el campo de *Búsqueda* bajo la columna identificada como *Usos Disponibles* o 2) Seleccionar del listado disponible el uso designado para la operación seleccionada.

Oprima el botón de  para transferir las opciones seleccionadas desde la columna de *Usos Agrícolas Disponibles* a la columna identificada como *Usos Agrícolas Seleccionados*. En este ejemplo seleccionamos la opción de *Acuicultura*.

Oprima el botón de  en caso de eliminar un uso seleccionado previamente.

Usos Principales para Operación Agrícola

Seleccione los Usos: *

Usos Agrícolas Disponibles
Cantidad: 45

Búsqueda

Añadir →

- Agro-forestería
- Agroindustrial
- Agropecuario
- Agrícola
- Almacén de productos cosechados
- Almacén para productos agropecuarios

Usos Agrícolas Seleccionados
Cantidad: 1

Búsqueda

← Remover

- Acuicultura

Uso Seleccionado: Acuicultura

2. Operación Comercial

▶ Detalles de Usos de la Propiedad

Tipo(s) de Operación o Actividad que se dará(n) a la propiedad: *

** Deberá escribir la cabida de la estructura para cada Tipo Seleccionado **

Agrícola
Comercial
Industrial
Institucional
Residencial
Telecomunicaciones
Turístico

Cabida en m2... (m²)

▶ Usos Principales para Operación Comercial

Seleccione los Usos: *

Usos Comerciales Disponibles

Cantidad: 106

Búsqueda

Añadir →

Administración y relaciones públicas
Aeropuerto
Agencia de publicidad o arte comercial
Agencia de viajes
Agencia hípica
América

Usos Comerciales Seleccionados

Vacio

Búsqueda

← Remover

Uso Seleccionado:

3. Operación Industrial

➤ Detalles de Usos de la Propiedad

Tipo(s) de Operación o Actividad que se dará(n) a la propiedad: *

** Deberá escribir la cabida de la estructura para cada Tipo Seleccionado **

- Agrícola
- Comercial
- Industrial**
- Institucional
- Residencial
- Telecomunicaciones
- Turístico

Cabida en m2... (m²)

➤ Usos Principales para Operación Industrial

Seleccione los Usos: *

Usos Industriales Disponibles

Cantidad: 94

Búsqueda

Añadir ➔

Actividad industrial
Alfarería
Almacén
Almacén de explosivos y/o materiales explosivos
Almacén de materiales a granel para preparar hon
Almacén de muebles y artículos domésticos

Usos Industriales Seleccionados

Vacio

Búsqueda

← Remove

Uso Seleccionado:

4. Operación Institucional

> Detalles de Usos de la Propiedad

Tipo(s) de Operación o Actividad que se dará(n) a la propiedad: *

** Deberá escribir la cabida de la estructura para cada Tipo Seleccionado **

- Agrícola
- Comercial
- Industrial
- Institucional**
- Residencial
- Telecomunicaciones
- Turístico

Cabida en m2... (m²)

> Usos Principales para Operación Institucional

¿Su Operación es Sin Fines de Lucro?: *

Sí No

Seleccione los Usos: *

Usos Institucionales Disponibles

Cantidad: 62

Búsqueda

Añadir →

Academia de belleza
Actividad para la protección de la costa
Biblioteca
Boyas para anclaje de embarcaciones
Casa de Salud
Cementerio

Usos Institucionales Seleccionados

Vacio

Búsqueda

← Remover

Uso Seleccionado:

5. Operación Residencial

▶ Detalles de Usos de la Propiedad

Tipo(s) de Operación o Actividad que se dará(n) a la propiedad: *

** Deberá escribir la cabida de la estructura para cada Tipo Seleccionado **

- Agrícola
- Comercial
- Industrial
- Institucional
- Residencial**
- Telecomunicaciones
- Tuístico

Cabida en m2... (m²)

▶ Usos Principales para Operación Residencial

Seleccione los Usos: *

Usos Residenciales Disponibles

Cantidad: 9

Búsqueda

Añadir →

Casas de apartamentos
Casas en hilera
Casas patio
Condohotel
Vivienda
Vivienda de una o dos familias

Usos Residenciales Seleccionados

Vacio

Búsqueda

← Remover

Uso Seleccionado:

6. Operación de Telecomunicaciones

> Detalles de Usos de la Propiedad

Tipo(s) de Operación o Actividad que se dará(n) a la propiedad: *

** Deberá escribir la cabida de la estructura para cada Tipo Seleccionado **

Agrícola
Comercial
Industrial
Institucional
Residencial
Telecomunicaciones
Turístico

Cabida en m2... (m²)

> Usos Principales para Operación Telecomunicaciones

Seleccione los Usos: *

Usos de Telecomunicaciones Disponibles

Cantidad: 4

Búsqueda

Añadir →

Facilidades de Telecomunicaciones/Co-ubicacione
Facilidades de Telecomunicaciones/Torres
Torre trasmisora de radio
Torre trasmisora de televisión

Usos de Telecomunicaciones Seleccionados

Vacio

Búsqueda

← Remover

Uso Seleccionado:

7. Operación Turística

> Detalles de Usos de la Propiedad

Tipo(s) de Operación o Actividad que se dará(n) a la propiedad: *

** Deberá escribir la cabida de la estructura para cada Tipo Seleccionado **

- Agrícola
- Comercial
- Industrial
- Institucional
- Residencial
- Telecomunicaciones
- Turístico**

Cabida en m2... (m²)

> Usos Principales para Operación Turística

Seleccione los Usos: *

Usos Turísticos Disponibles

Cantidad: 17

Búsqueda

Añadir →

Agro-hospedería
Eco-hospedaje
Eco-hotel
Facilidad agro-turística
Facilidad eco-turística
Facilidad turística

Usos Turísticos Seleccionados

Vacio

Búsqueda

← Remove

Uso Seleccionado:

A continuación se presentan las pantallas correspondientes a las secciones de: *Tipo de Infraestructura*, *Proyectista* y *Datos de la Solicitud*.

Recuerde que todos los campos marcados con un asterisco (*) son obligatorios.

> Detalles Adicionales de la Solicitud

Indique su Rol o Roles en el Proyecto o Actividad: *

Dueño
Proyectista
Persona Autorizada a Radicar

Indique el o los Acceso(s) de la Propiedad: *

Público	Privado
---------	---------

Indique los Tipos de Servidumbre que Sirven a la Propiedad: *

Acueductos
Alcantarillado
Electricidad (AEE)
Vía municipal de acceso (Municipio)
Vía estatal de acceso (DTOP)
Cable TV
Telecomunicaciones (PRTC)
Otros
Ninguno

➤ Descripción de la Acción Propuesta

Resumen del propósito y justificación de la acción propuesta: *

fasfdasfd

Estimado del costo total del proyecto: *

\$ 11111 (USD)

Número de plantas de la estructura principal: *

Número de plantas...

Tipo de Financiamiento: *

- Federal
- Federal que requiera NEPA-like Process
- Estatal
- Privado

Localización: *

Zona Rural

Zona Urbana

Descripción del medio ambiente (incluye pero no está limitado a terrenos, calidad del aire, cuerpos de agua que colindan, ruido, flora y fauna): *

dSD

Identificación de los impactos al ambiente a ser ocasionados por la acción propuesta (cómo se ven afectados los elementos descritos anteriormente): *

FASDF

Tipos y características de los suelos donde estará ubicado el proyecto: *

ASDF

Formaciones geológicas existentes en el área del proyecto y áreas adyacentes e indicar la fuente de información: *

SADFAS

Infraestructura Disponible: *

****Ingrese la cantidad sin comas. Puntos decimales son aceptados y hasta cuatro dígitos despues del punto****

Líneas de agua potable (m)
 Líneas de alcantarillado
 Líneas de energía eléctrica
 Vías de acceso

Distancia del proyecto a la residencia más cercana y a la zona de tranquilidad más cercana: *

****Ingrese la cantidad sin comas. Puntos decimales son aceptados y hasta cuatro dígitos despues del punto****

Residencia: * (m) Zona de tranquilidad: * (m)

Niveles de ruido estimados durante las etapas de construcción y operación, incluyendo horario y medidas de control: *

Horario*	Construcción (dba)*	Operación (dba)*	Medidas de control*
Desde: <input type="text" value="07:01"/> Hasta: <input type="text" value="06:02"/>	<input type="text" value="012"/>	<input type="text" value="023"/>	<input type="text" value="2323"/>

Tomas de agua potable:

Tipo de toma:

Descripción:

Área para carga y descarga: *

****Ingrese la cantidad sin comas. Puntos decimales son aceptados y hasta cuatro dígitos despues del punto****

(m²)

Área de depósito de basura: *

****Ingrese la cantidad sin comas. Puntos decimales son aceptados y hasta cuatro dígitos despues del punto****

(m²)

Desglose de Estacionamientos: *

Nº de Espacios de Estacionamientos Compactos*	<input type="text" value="1"/>
Nº de Espacios de Estacionamientos de Impedidos*	<input type="text" value="1"/>
Nº de Espacios de Estacionamientos Regulares*	<input type="text" value="1"/>
Nº de Espacios para Visitantes del Total de Estacionamientos*	<input type="text" value="1"/>

¿Requiere Movimiento de Tierra? Sí

Volumen de movimiento de tierra: *

(m³)

Volumen aproximado en corte: *

(m³)

Volumen aproximado en relleno: *

(m³)

Elevación propuesta: *

Máxima: *

(m)

Mínima: *

(m)

Lugar para depositar capa vegetal: *

Dirección: *

Municipio: *

Estado: *

País: *

Código Postal: *

Disposición Final: *

Dirección: *

Municipio: *

Estado: *

País: *

Código Postal: *

¿Necesitará material de relleno? Sí

Indique procedencia del material de relleno: *

Dirección: *

LA MISMA

Municipio: *

Carolina

Estado: *

Puerto Rico

País: *

Estados Unidos

Código Postal: *

00900

¿Se generará excedente del movimiento de tierra? Sí

Indique lugar para disposición: *

Dirección: *

LA MISMA

Municipio: *

Carolina

Estado: *

Puerto Rico

País: *

Estados Unidos

Código Postal: *

00900

Indique las medidas a utilizarse para reducir al mínimo daños causados por erosión, sedimentación y deforestación durante la construcción y operación: *

Durante la construcción:

Erosión y sedimentación: *

Dasd

Durante la operación:

Erosión y sedimentación: *

dsASD

Deforestación: *

asdAS

Deforestación: *

sdAS

Polvo fugitivo: *

asdAS

Polvo fugitivo: *

asdASD|

¿Hincado de pozos? Sí

Tipo de Pozo: *

Abasto
Rastreo
Barreno de prueba
Limpieza, conservación y/o rehabilitación
Sistema de recarga

Método de construcción del pozo: *

A mano
Percusión
Rotativo
Otros

Capacidad máxima de extracción: *

211 (GPD)

Promedio diario de extracción: *

121 (GPD)

Tipo de rejilla: *

121

Tipo de estructura: *

Presa
Represa
Socavón
Galería
Otro

¿Habrá trabajos de conservación y/o rehabilitación?:*

Sí No

¿Habrá trabajos de limpieza?:*

Sí No

Datos de la toma:*

Permanente Portátil

Altura de la toma: *

121 (ft)

Ancho de la toma: *

12 (ft)

Diámetro de la camisa: *

12 (pulg)

Diámetro del barreno: *

12 (pulg)

Profundidad del pozo: *

12 (ft)

Diámetro de la tubería: *

12 (pulg)

Volumen estimado de aguas usadas a generarse durante las etapas de construcción y operación: *

Ingrese la cantidad sin comas. Puntos decimales son aceptados y hasta cuatro dígitos después del punto

Etapas de construcción: *

12 (MGD)

Etapas de operación: *

12 (MGD)

Lugar de disposición final de las aguas usadas: *

Etapa de construcción: *

Sistema de Tratamiento Público Existente
Sistema de Tratamiento Privado Existente
Sistema de Tratamiento Privado a Construirse
Sistema de Pre-tratamiento
Sistema de Inyección Subterránea
Almacenamiento y Acarreo

Etapa de operación: *

Sistema de Tratamiento Público Existente
Sistema de Tratamiento Privado Existente
Sistema de Tratamiento Privado a Construirse
Sistema de Pre-tratamiento
Sistema de Inyección Subterránea
Almacenamiento y Acarreo

Sistema de tratamiento existente: *

Operado por: *

Compuestos a removerse: *

Sistema de almacenamiento: *

Componentes del sistema de tratamiento durante la etapa de construcción:

Componentes del sistema de tratamiento durante la etapa de operación:

Disposición final del efluente: *

Dirección: *

País: *

Municipio: *

Código Postal: *

Estado: *

Disposición final de los lodos: *

Dirección: *

País: *

Municipio: *

Código Postal: *

Estado: *

¿Utilizará un tanque para almacenar fluidos? Sí

Capacidad (en galones)*	Fluido*	Soterrado	Semi-soterrado	Sobre el terreno	Medidas para prevenir derrames*
<input type="text" value="23"/>	<input type="text" value="AGUA"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="DFSDFS"/>

Cuerpo de agua receptor: *

Tipo de cuerpo de agua:

¿Requiere un permiso NPDES?:

¿Se propone canalizar? Sí

Cuerpo de agua que requerirá canalización: *

Tipo de cuerpo de agua:

Tipo de canalización:

Distancia: *

 (m)

Longitud de canalización: *

 (m)

Dragados:

Método a utilizarse:

Extensión y profundidad del dragado:

Tipo de desperdicios sólidos (peligrosos o no-peligrosos), volumen o peso a generarse, almacenarse, transportarse y disponerse; incluyendo método de almacenaje, transporte, tratamiento y disposición de los desperdicios durante la construcción y operación: *

****Ingrese la cantidad sin comas. Puntos decimales son aceptados y hasta cuatro dígitos después del punto****

	Durante la construcción*	Durante la operación*
Nombre	<input type="text" value="sfdsadf"/>	<input type="text" value="asdfs"/>
Tipo (NP o P)	<input type="text" value="NP"/>	<input type="text" value="NP"/>
Volumen o peso (yd3)	<input type="text" value="32"/> (yd ³)	<input type="text" value="23"/> (yd ³)
Método de almacenaje	<input type="text" value="asdf"/>	<input type="text" value="sadf"/>
Método de transporte	<input type="text" value="fds"/>	<input type="text" value="sadf"/>
Método de tratamiento	<input type="text" value="asdf"/>	<input type="text" value="sadf"/>
Método de disposición final	<input type="text" value="sadf"/>	<input type="text" value="fasdf"/>

Tendrá instalaciones para el manejo de desperdicios sólidos peligrosos? Sí

Tipo de desperdicios a ser manejados en la instalación: *

Criterios considerados y seleccionados del lugar para el establecimiento de la instalación: *

Alternativas propuestas (reuso, reciclaje, reducción, tratamiento, disposición): *

Fuentes de emisión atmosférica y capacidad máxima estimada de cada fuente en unidades convenientes durante la construcción y operación: *

	Durante la construcción*	Durante la operación*
Fuentes de emisión atmosférica	<input type="text" value="gsdfg"/>	<input type="text" value="sgfsd"/>
Capacidad máxima estimada	<input type="text" value="sdfg"/>	<input type="text" value="dfgdsg"/>
Métodos, equipo y medidas para el control de emisiones	<input type="text" value="gsdfg"/>	<input type="text" value="sdfgsdf"/>
Estimado de emisiones de contaminantes atmosféricos críticos y peligrosos (toneladas/año)	<input type="text" value="ssdfgd"/>	<input type="text" value="gsdfgd"/>

¿Necesita instalar generadores de electricidad de emergencia? Sí

Capacidad del generador (kW): *

(kW)

Horas operacion/año: *

¿Los generadores tienen tanque de almacenamiento de combustible? Sí

Capacidad del tanque: *

(gal)

Tipo de combustible: *

Aumento en tránsito vehicular: *

Etapa de construcción: *

Etapa de operación: *

¿Va a haber demolición? Sí

¿Requiere procesamiento y trituración en el lugar del proyecto?*

Largo de la estructura: *

(ft)

Cantidad de plantas o niveles en la estructura: *

Ancho de la estructura: *

(ft)

Altura de la estructura: *

(ft)

Volumen total a generarse: *

(m²)

Uso actual de la estructura: *

Material de construcción principal de las paredes exteriores: *

Hormigón armado
Hormigón armado y bloques
Acero estructural
Madera y combinaciones
Otros

Material de construcción principal de las paredes interiores: *

Hormigón armado
Hormigón armado y bloques
Acero estructural
Madera y combinaciones
Otros

Material de construcción principal del techo: *

Hormigón armado
Hormigón armado y bloques
Acero estructural
Madera y combinaciones
Otros

Material de construcción principal del piso: *

Hormigón armado
Hormigón armado y bloques
Acero estructural
Madera y combinaciones
Otros

¿Las plantas de la estructura están construidas con otro tipo de material que no está en los principales? Sí

Identifique otros materiales de construcción de los cuales se compone la estructura: *

fsdf

¿La demolición requiere el uso de explosivos? Sí

Tipo de explosivos: *

sdfs

¿La estructura contiene pintura con contenido de plomo?:*

Sí No

¿La estructura contiene asbesto?:*

Sí No

Indique la fecha inicial del proyecto de detonación:*

23-23-2322

Indique la fecha final del proyecto de detonación:*

23-23-2323

Describa impactos o información adicional a la acción a llevarse a cabo, indicando análisis justificativo de la determinación de impacto no significativo:

sfdsd

Certifico que he completado y revisado los documentos ambientales que se acompañan en el documento ambiental y que toda la información vertida en el documento ambiental es CIERTA, CORRECTA Y COMPLETA a mi mejor saber y entender*

Afirmo y reconozco las consecuencias de incluir y someter información incompleta, inconclusa o falsa en dicho documento*

Guardar

Crear Solicitud de Permiso

NOTA: Cuando se responde que SI, a alguna de las preguntas que aparecen en las pantallas, normalmente se abre otra pantalla para añadir la información que corresponde a la pregunta en la afirmativa que se respondió.

Una vez complete la información requerida para cada una de las secciones, oprima

Crear Solicitud de Permiso

A continuación aparecerá el siguiente mensaje:

¿Está usted seguro?

¿Está seguro que entró toda la información correctamente?
Si desea volver a verificar, presione el botón de **"Volver"**. De lo contrario, presione el botón de **"Continuar"** para proseguir con el proceso.

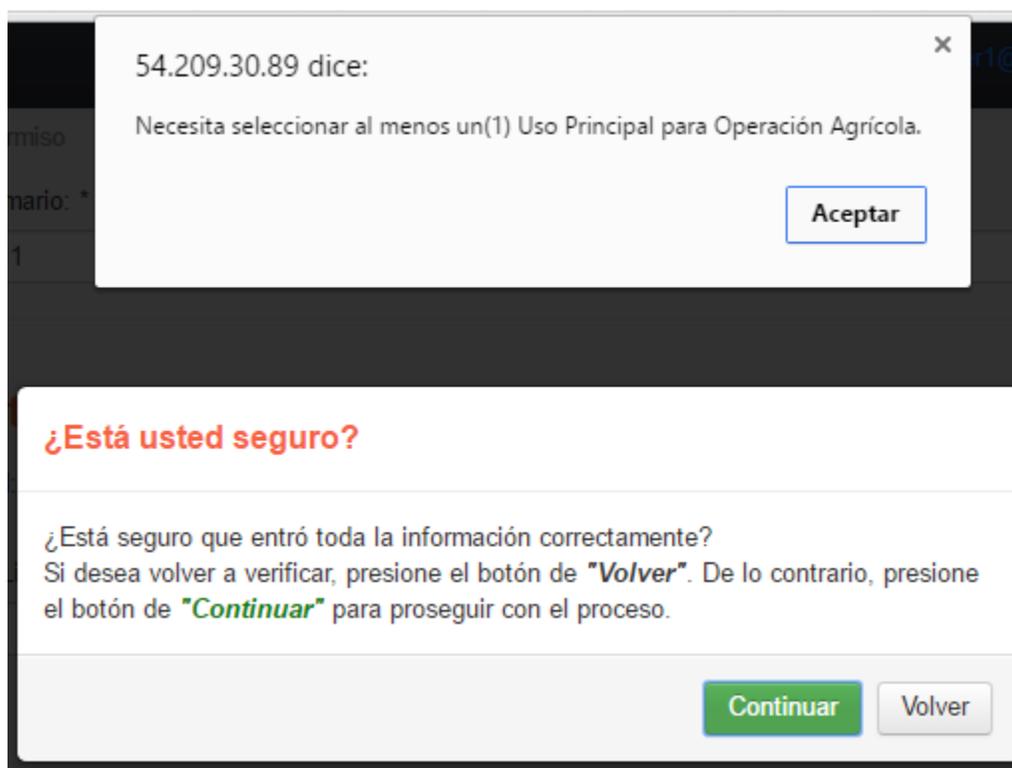
Continuar **Volver**

De estar la seguro de que la información ingresada previamente está correcta, Oprima el botón de

Continuar

Nota: Toda la información requerida tiene que estar ingresada para que pueda continuar con el proceso de creación de su autorización de REA.

De faltar alguna información aparecerá una notificación como la que se muestra en la siguiente ventana. Ingrese la información indicada y luego oprima el botón de Continuar.



Oprimir botón <<< CONTINUAR >> para proseguir con el trámite.

Anejos del Trámite

1. En la pantalla de Anejos del Trámite adjunte los documentos requeridos bajo la pestaña (*tab*) de **Anejos Requeridos del Trámite**. El solicitante también tiene la alternativa de adjuntar anejos opcionales bajo este *tab*.

Anejos del Trámite

Aneje los documentos que aparecen requeridos en la tabla bajo estas líneas. No podrá continuar con el proceso hasta que haya anejado **cada uno** de los documentos requeridos.

Trámite Actual:
2016-103550-REA-160985

Anejos Requeridos del Trámite:

Otros Anejos del Trámite:

Nombre del Archivo		Acción
Descripción detallada ?	✓	Subir
Mapa de localización ?	✓	Subir
Plano esquemático ?	✓	Subir
Hoja introductoria ?	✓	Subir
Descripción de flora y fauna ?	✓	Subir
Descripción de los tipos y las características de los suelos ?	✓	Subir
Descripción de la relación entre sistemas naturales y artificiales existentes ?	✓	Subir
Documento explicativo de la infraestructura existente y propuesta ?	✓	Subir
Determinación de que la acción propuesta no conllevará un impacto ambiental significativo ?	✓	Subir
Fotografía del predio y de las estructuras o remanentes de estructuras existentes en la propiedad ?	✓	Subir
Fotografía aérea del predio delimitando la forma exacta del mismo ?	✓	Subir
Otro ?	Opcional	Subir

Comience a subir los archivos asociados a su autorización REA y oprima

[Subir Archivo](#)

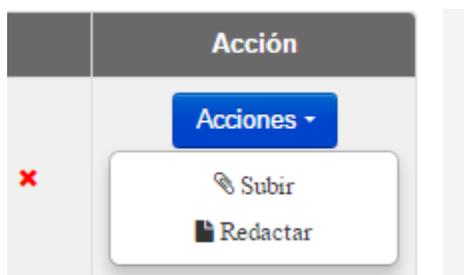
Cargar Anejos al Trámite

Documento a Subir: *

Describe el contenido del documento:

AA- Memo...ivo.htm

Nota: Al adjuntar el anejo de Memorial Explicativo tiene dos alternativas: Subir o Redactar. Seleccione la opción que corresponda como se presenta a continuación:



Anejos del Permiso:

Nombre del Archivo	Tipo de Anejo	Borrar
AA_Fotografia_de_la_Propiedad-8.htm	Fotografía aérea del predio delimitando la forma exacta del mismo	<input type="button" value="x"/>
AA_Certificacion-6.htm	Fotografía del predio y de las estructuras o remanentes de estructuras existentes en la propiedad	<input type="button" value="x"/>
AA_Certificacion_de_Reserva-2.htm	Deteminación de que la acción propuesta no conllevará un impacto ambiental significativo	<input type="button" value="x"/>
AA_Memorial_Explicativo.htm	Documento explicativo de la infraestructura existente y propuesta	<input type="button" value="x"/>
AA_Plan_de_Restauracion.htm	Descripción de la relación entre sistemas naturales y artificiales existentes	<input type="button" value="x"/>
AA_Certificacion-1.htm	Descripción de los tipos y las características de los suelos	<input type="button" value="x"/>
AA_Fotografia_de_la_Propiedad-0.htm	Descripción de flora y fauna	<input type="button" value="x"/>
AA_Certificacion-3.htm	Hoja introductoria	<input type="button" value="x"/>
AA_Fotografia_de_la_Propiedad.htm	Plano esquemático	<input type="button" value="x"/>
AA_Certificacion_de_Reserva.htm	Mapa de localización	<input type="button" value="x"/>
AA_Certificacion.htm	Descripción detallada	<input type="button" value="x"/>

Bajo la pestaña (*tab*) de **Otros Anejos del Trámite:** se pueden visualizar los anejos opcionales. En el caso de subsanaciones los documentos que te solicitarán estarán ubicados bajo este *tab*.

Anejos del Trámite

Aneje los documentos que aparecen requeridos en la tabla bajo estas líneas. No podrá continuar con el proceso hasta que haya anejado **cada uno** de los documentos requeridos.

Trámite Actual:
2016-103550-REA-160985

Anejos Requeridos del Trámite:

Otros Anejos del Trámite:

Anejar cuando aplique según reglamento

Nombre del Archivo		Acción
Carta de trámite de la agencia proponente ?	Opcional	Subir
Análisis del hábitat natural y las medidas de mitigación ?	Opcional	Subir
Especificaciones técnicas de generadores de electricidad ?	Opcional	Subir
Determinación de ADS aprobando el manejo y disposición de desperdicios sólidos no peligrosos ?	Opcional	Subir
Descripción del material a dragarse, si la acción incluye dragado ?	Opcional	Subir
Carta de U.S. Fish and Wildlife Service (FWS) ?	Opcional	Subir
Carta de State Historic Preservation Office (SHPO) ?	Opcional	Subir
Carta de U.S. Department of Transportation / Federal Highway Administration (FHWA) ?	Opcional	Subir
Carta de Natural Resources Conservation Service (NRCS) ?	Opcional	Subir
Carta de National Oceanic and Atmospheric Administration (NOAA) ?	Opcional	Subir

AA_Fotografia_de_la_Propiedad.htm	Plano esquemático	<input type="checkbox"/>
AA_Certificacion_de_Reserva.htm	Mapa de localización	<input type="checkbox"/>
AA_Certificacion.htm	Descripción detallada	<input type="checkbox"/>

[Continuar >](#)

Oprima el botón de [Continuar >](#) al concluir de adjuntar los documentos a su permiso REA.

Nota: Necesita adjuntar a su solicitud de trámite todos los documentos requeridos para que el sistema pueda procesar el pago exitosamente.

Resumen del Trámite

En esta pantalla se desglosan las siguientes secciones: 1) *Resumen del Proyecto*, 2) *Resumen del Trámite* y 3) *Desglose del Pago*. En la pantalla de *Resumen del Trámite* tiene la oportunidad de visualizar la información relacionada a su trámite REA.

➤ Resumen del Proyecto

➤ Resumen del Trámite

➤ Desglose del Pago

Resumen del Trámite

Trámite Actual:

2016-103550-REA-160985

➤ Resumen del Proyecto

Proyecto:

Nombre del Proyecto:	Prueba FWPR
Tipo Proyecto:	Privada
Tipo Proyecto:	Urbano
Descripción:	Mi Descripción del Proyecto o Actividad

Localización:

Número de Catastro:	140-002-106-06
Tipo de Suelo:	CuE
Área Total (Mensura):	256.8449219 m ²
Área Total (Escritura):	256 m ²

Dueño del Proyecto:

Nombre:	Juan del Pueblo
---------	-----------------

Dueño del Solar:

Nombre:	CARMELO RIVERA SANTIAGO
---------	-------------------------

Arrendatario:

Nombre:	Carmelo Del pueblo
---------	--------------------

> Resumen del Trámite

Tipo de Permiso:

REA
Tipos de
Uso:

REA-Recomendación Ambiental

Agrícola

Acuicultura

Datos de la Solicitud:

Roles del Solicitante	Dueño
Tipo(s) de Acceso	Privado
Tipo(s) de Servidumbre	Acueductos (AAA), Alcantarillado (AAA), Electricidad (AEE)
Solicitud de Recomendación Ambiental	DEA
Descripción Detallada de la Acción Propuesta	fasfdasfd
Estimado del Costo Total del Proyecto	\$11111.0
Tipo de Financiamiento	Federal
Número de Plantas de la Estructura Principal	1
Localización	Urbano
Descripción del Medio Ambiente	dSD
Identificación de los Impactos al Ambiente	FASDF
Características de los Suelos	ASDF
Formaciones Geológicas	SADFAS
Distancia a la residencia más cercana	11111.0
Distancia a la zona de tranquilidad más cercana	111.0
¿Requiere Movimiento de Tierra?	Sí
Volumen de Movimiento de Tierra	22.0

Desglose de Estacionamientos:

Nº de Espacios de Estacionamientos Compactos	1
Nº de Espacios de Estacionamientos de Impedidos	1
Nº de Espacios de Estacionamientos Regulares	1
Nº de Espacios para Visitantes del Total de Estacionamientos	1

Tipo de Desperdicios Sólidos:

	Durante la construcción	Durante la operación
Nombre	sfdsadf	asdfsfa
Tipo	NP	NP
Volumen o Peso	32.0	23.0
Método de Almacenaje	asdf	sadf
Método de Transporte	fds	sadf
Método de Tratamiento	asdf	sadf
Método de Disposición Final	sadf	fasdf

Fuentes de Emisión Atmosférica:

	Durante la construcción	Durante la operación
Fuentes de emisión atmosférica	gsdfg	sgfsd
Capacidad máxima estimada	sdfg	dfgdsg
Métodos, equipos y medidas para el control de emisiones	gsdfg	sdfgsdf
Estimado de emisiones de contaminantes atmosféricos críticos y peligrosos	ssdfgd	gsdfgd

➤ Desglose del Pago

Detalles Pago:

Descripción	Precio
Costo Base del Trámite ⓘ	\$100.00
Total:	\$100.00

Pagar

Pagar

Oprima el botón de para continuar.

Desglose de Pagos

Trámite	Tipo de Trámite	Descripción	Precio
2016-103550-REA-160985	REA-Recomendación Ambiental	Costo Base del Trámite ⓘ	\$100.00
Total:			\$100.00

Para iniciar el proceso de pago seleccione el método de pago a utilizarse:

Forma de Pago * :

Forma de Pago * :

En seleccione uno de los siguientes métodos de pago:

Tarjeta de Crédito
Seleccione uno...
Tarjeta de Crédito
Débito Directo (ACH)

* : VISA MasterCard

Al seleccionar como forma de pago Tarjeta de Crédito, aparecerá la pantalla de *Pago por Tarjeta de Crédito-Datos de Seguridad*. Proceda a ingresar la información requerida:

Forma de Pago * : Tarjeta de Crédito

Pago por Tarjeta de Crédito - Datos de Seguridad

Tarjeta de Crédito * : VISA MasterCard

Nombre en la Tarjeta * : JOSE W RIVERA

Dirección * : PO BOX 934

Ciudad * : SAN JUAN

Estado * : Puerto Rico

País * : Estados Unidos

Código Postal * : 00920

Teléfono * : 787 777-7777

Numero de Tarjeta * : 1234 8589 2539 5689

Fecha de Expiración * : Noviembre 2018

Codigo de Seguridad (CVV) * : 958 [¿Qué es?](#)

Verificación * : Afirmo y reconozco las consecuencias de incluir y cometer información incompleta, inconclusa o falsa en esta radicación.

Al seleccionar como forma de pago Débito Directo (ACH), aparecerá la pantalla de *Pago por Débito Directo - Datos de Seguridad*. Proceda a ingresar la información requerida:

OGP Oficina de Gerencia de Permisos | Super SIP | requester1@fwpr.com | Logout

Resumen Final del Trámite → Desglose de Pagos

Desglose de Pagos

Trámite	Tipo de Trámite	Descripción	Precio
2016-103709-CSA-180807	CSA-Certificado de Salud Ambiental	Costo Base del Trámite ⓘ	\$35.00
Total:			\$35.00

Para iniciar el proceso de pago seleccione el método de pago a utilizarse:

Forma de Pago * :

Pago por Débito Directo - Datos de Seguridad

Nombre en la Cuenta * :

Tipo de Cuenta * : Ahorro Débito / Cheque

Dirección * :

Ciudad * :

Estado * :

País * :

Código Postal * :

Número de Cuenta * :

Número de Ruta * : [¿Qué es?](#) Banco:

SSNO / Núm. Patronal* :

Indique qué tipo de entidad es el dueño * : Persona Jurídica Persona Natural

Verificación * : Afirmo y reconozco las consecuencias de incluir y cometer información incompleta, inconclusa o falsa en esta radicación.

Oprima [Continuar](#) luego de ingresar los Datos de Seguridad requeridos para el método de pago seleccionado.

Resumen del Pago

En esta pantalla tendrá la oportunidad de visualizar la información de pago correspondiente al permiso REA.

Resumen del Pago

Información del Solicitante

Nombre en la Tarjeta: JUAN DEL PUEBLO
 Dirección: LA MISMA CUALQUIERA CAROLINA, PR, USA, 00900
 Teléfono: 111 111-1111
 Tarjeta: VISA
 Número de Tarjeta: 1111 1111 1111 1111
 Fecha de Expiración: 3/2018
 Código de Seguridad: 111

Autorización de Pago:

Verifique el resumen del pago en esta página antes de procesar el mismo. Si está de acuerdo con las cifras que aparecen en pantalla presione el botón de **"Procesar Pago"** una sola vez y **no presione ningún otro botón** hasta que el proceso se haya completado. De haber algún error en la información presione **"Regresar"** para modificar la misma.

Al procesar el pago usted autoriza a la Oficina de Gerencia de Permisos a efectuar el retiro del pago en su cuenta bancaria.

Desglose de Pagos

Trámite	Tipo de Trámite	Descripción	Precio
2016-103550-REA-160985	REA-Recomendación Ambiental	Costo Base del Trámite ⓘ	\$100.00
Total:			\$100.00

[Regresar](#)

[Procesar Pago](#)

Al presionar el botón de pago iniciará una transacción con su cuenta bancaria o tarjeta de crédito. Esta transacción es final. Para solicitudes de reembolso deberá consultar directamente con el departamento de hacienda.

Proceda a oprimir [Procesar Pago](#) para continuar con el proceso de pago.

En la pantalla de Mi Bandeja aparecerá una notificación de que su solicitud de Recomendación Ambiental (REA) fue sometida exitosamente.

El pago está siendo procesado. El estado actual del permiso cambiará automáticamente una vez se complete la transacción. Para ver el estado del pago, favor dirigirse a la sección de Historial de Pago dentro del menú de Acciones.

Mi Bandeja

Añadir Registro de Comerciante

AVISO DEL DIRECTOR EJECUTIVO

> Perfiles de Proyectos

+ Crear Proyecto Nuevo

Nombre del Proyecto	Número de Proyecto	Fecha de Creación	Dueño del Proyecto	Dueño del Solar
KIDS AND PLAY (TEST)	2016-103709	05/12/2016 14:53	JOSE RIVERA	JUAN DOEY
Prueba FWPR	2016-103550	04/23/2016 06:50	Juan del Pueblo	CARMELO RIVERA SANTIAGO
Prueba FWPR	2016-103549	04/23/2016 06:49	Juan del Pueblo	CARMELO RIVERA SANTIAGO
test Caso Elevado SJ	2016-103489	04/19/2016 15:06	Juan Del Pueblo	LAURA FELICIANO CRUZ
jc test 1	2016-103449	04/07/2016 15:37	Cliente 1 Apellido Cliente 1	Cliente 1 APELLIDO CLIENTE 1

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ... 15 [Siguiete](#)

> Solicitudes de Trámites

Bajo la sección de [Solicitudes de Trámites](#) podrá visualizar los trámites que se han trabajado bajo su perfil.

- Leyenda:** Identifica el estatus de su solicitud y en la etapa en que se encuentra dentro del flujo de trabajo.
- Tags:** Las solicitudes se clasifican bajo las siguientes categorías: 1) *Casos Pagados*, 2) *Casos Pendientes*, 3) *Casos No Pagados* y 4) *Otras Solicitudes*.

[Casos Pagados](#) [Casos Pendientes](#) [Casos No Pagados](#) [Otras Solicitudes](#) [Solicitudes Elevadas/Municipios](#)

- Número de Permiso (Columna):** Para visualizar el estatus de un permiso en particular oprima el hiperenlace del número de permiso específico que desee revisar.

4. **Acciones (Columna):** En la sección de *Solicitudes de Trámites* también puede ejecutar una acción sobre un permiso específico.

Solicitudes de Trámites + Radicación de Trámites

Leyenda:

- Incompleto
- Pago
- Inspección o Secretaría
- Subsanación
- En Espera de Requerimientos o Agencias
- Supervisión por Gerente
- Revisión Legal
- Archivo
- Denegación/Cerrado
- Aprobación

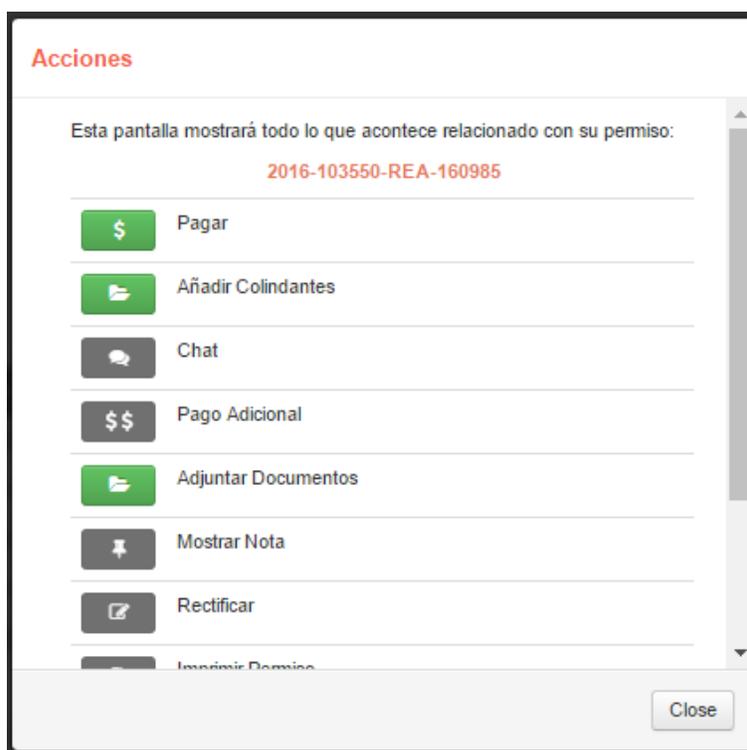
Casos Pagados Casos Pendientes **Casos No Pagados** Otras Solicitudes Solicitudes Elevadas/Municipios

Casos No Pagados

Número de Permiso	Última Modificación	Proyecto	Estado Actual	Acciones
2016-103550-REA-160985	05/25/2016 15:13	Prueba FWPR		Acciones Full Edition
2016-103550-PGO-160984	05/25/2016 12:01	Prueba FWPR		Acciones Full Edition
2016-103550-PGE-160981	05/25/2016 11:18	Prueba FWPR		Acciones Full Edition
2016-103550-PGC-160980	05/25/2016 10:44	Prueba FWPR		Acciones Full Edition
2016-103550-PEX-160979	05/25/2016 09:29	Prueba FWPR		Acciones Full Edition

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 .. 27 [Siguiente](#)

Opima el botón de [Acciones](#) localizado bajo la columna de Acciones y tendrá las siguientes opciones:



En **Acciones** podrá ejecutar varias acciones sobre su permiso dependiendo de la clasificación y en el estatus en la que se encuentre la solicitud en ese momento. Entre las acciones que se podrían ejecutar se encuentran: 1) *Pagar*, 2) *Añadir Colindantes*, 3) *Chat*, 4) *Pago Adicional*, 5) *Adjuntar Documentos*, 6) *Mostrar Nota*, 7) *Rectificar*, 8) *Imprimir Permiso*, 9) *Imprimir Notificación de Archivo* e 10) *Historial de Pago*.