



OGPE

Oficina de Gerencia de Permisos

*Oficina de Gerencia de Permisos
Super Sistema Integrado de Permisos
Super SIP*

Manual del Solicitante

**PGE– Permiso Para Generadores de Electricidad -
PGE**

Fecha de Redacción : 5/25/2016



CONTENIDO

¿Qué es Súper Sip?.....	3
Acceso al sistema	3
Radicación del Trámite.....	6
Creación Nuevo Trámite PGE	10
Agregar Generador.....	15
Anejos del Trámite	17
Resumen del Trámite	22
2. Resumen del Proyecto	23
3. Resumen del Trámite.....	24
4. Desglose del Pago	27
Desglose de Pagos.....	28
Resumen del Pago.....	32

¿Qué es Súper Sip?

Súper SIP es tu nuevo sistema integrado de radicación de permisos.

Acceso al sistema

Utilizando MOZILLA FIREFOX o GOOGLE CHROME ingrese la siguiente dirección: <http://ogpe.pr.gov>

Por razones ajenas a nuestro control, el browser Internet Explorer no funciona adecuadamente con la interface de Súper SIP.

Al ingresar la dirección, aparecerá la página de bienvenida al Sistema Integrado de Permisos: Super SIP. En esta ventana, encontrará tres alternativas para ingresar al sistema. La manera de acceder al sistema dependerá si usted es un usuario actual del Súper SIP o del SIP o si es un nuevo usuario.

Bienvenido al Sistema Integrado de Permisos: Super SIP
Este será su nuevo y rediseñado Sistema Integrado de Permisos

Si usted ya es un usuario del Super SIP y tiene su nombre de usuario y contraseña, puede proseguir presionando el siguiente botón.

[Login](#)

Si es usted un usuario actual de SIP es de suma importancia que actualice su información de usuario en su perfil. Usted usará como nombre de usuario el correo electrónico que utiliza actualmente en sip.pr.gov.

[He utilizado sip.pr.gov anteriormente](#)

Si es usted un nuevo usuario, presione el botón de "Soy usuario nuevo" y complete la información que se le solicita. Próximo, recibirá un correo electrónico para confirmar su cuenta. Una vez confirmada, usted podrá comenzar a utilizar los servicios del Super SIP.

[Soy usuario nuevo](#)

Sometido a la Comisión Estatal de Elecciones: [CEE-SA-16-5641](#)
Para reportar algún problema o situación: [Oprima Aquí](#)

Si usted es un usuario del Super SIP, seleccione la opción de . Al hacerlo, deberá completar nombre usuario (correo electrónico) y contraseña. Luego, presione *Login* en la ventana de *Inicie Sesión* y podrá entrar al sistema.

De tener una cuenta en el sistema puede acceder a la misma en la ventana de *Inicie Sesión* ingresando su nombre de usuario (email) y su contraseña.

Si no tiene una cuenta, puede crear una nueva oprimiendo el enlace [¿Nuevo? Regístrese aquí.](#)

Inicie Sesión

Nombre de Usuario:

Contraseña:

Recuérdame On Off

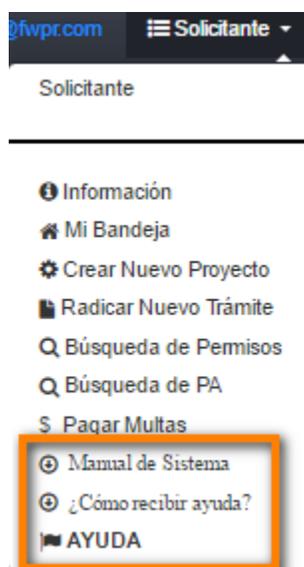
 [¿Nuevo? Regístrese aquí.](#)
[¿Olvidó su contraseña?](#)
[¿Olvidó su nombre de usuario?](#)
[¿No ha recibido su email de confirmación?](#)

Al ingresar a ésta página web, usted podrá radicar su permiso, certificación o producto. Podrá ver una introducción con un listado de los trámites disponibles al momento. Además, encontrará la descripción del trámite y otros detalles como los requisitos, documentos requeridos, costo y plazo de presentación de la solicitud.

Una vez ingrese sus credenciales en la ventana de *Inicie Sesión* oprima el botón de .

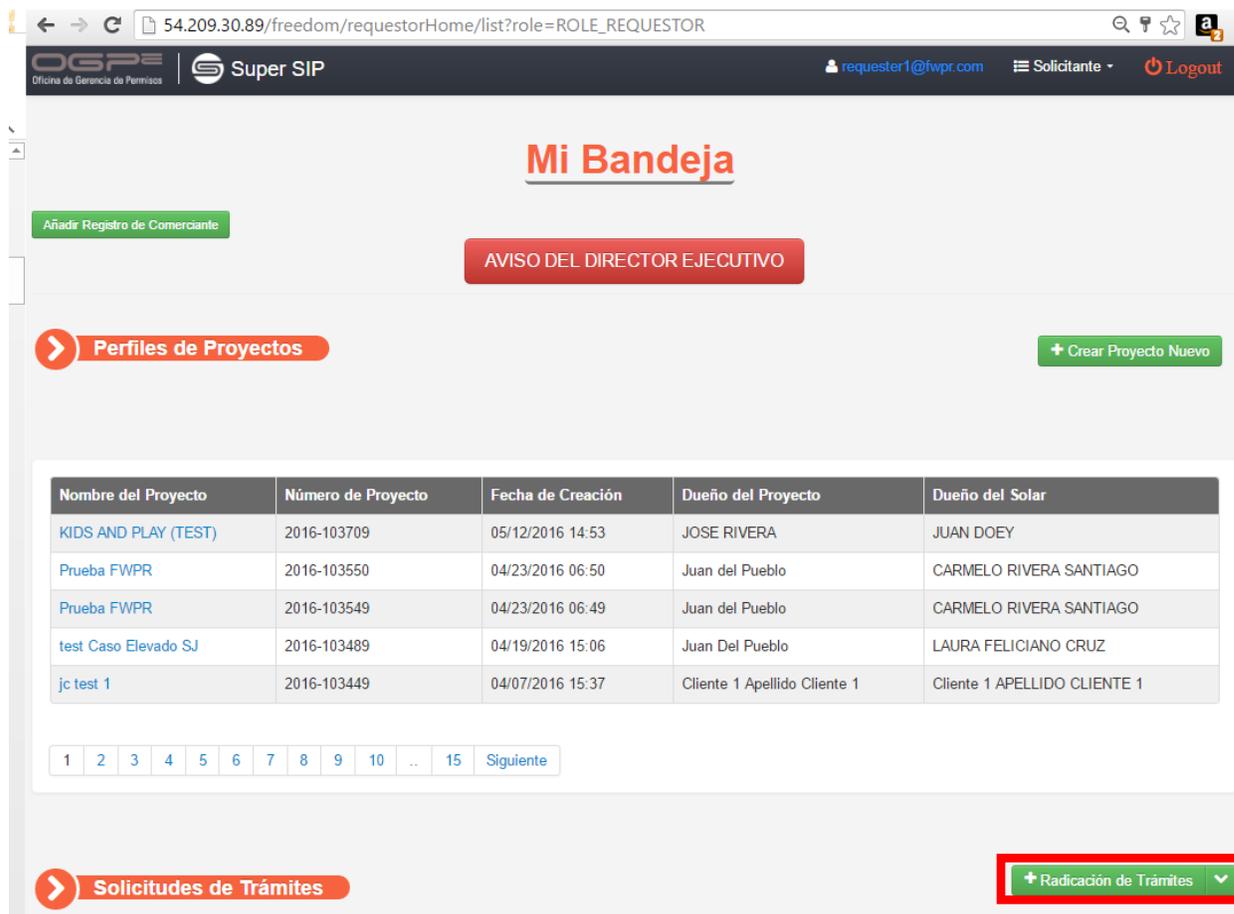
Nota: Para información adicional de sobre el acceso a Super SIP y Crear Proyectos Nuevos favor de referirse al **Manual de Sistema** bajo el menú del Solicitante. Además bajo este menú encontrará las opciones de:

1. **¿Cómo recibir ayuda?** – Mediante esta opción puede obtener una Descripción sobre el tipo de incidencias a las cuales se les brinda apoyo técnico.
2. **AYUDA** - Mediante esta opción podrá enviar una solicitud de ayuda relacionada a una incidencia específica.



Radicación del Trámite

1. La pantalla de *Mi Bandeja* es la página principal de su perfil. Desde *Mi Bandeja* podrá radicar su trámite de *Permiso Para Generadores de Electricidad*. Oprima el botón de  para comenzar con el proceso de creación de su permiso en Super SIP.



Nombre del Proyecto	Número de Proyecto	Fecha de Creación	Dueño del Proyecto	Dueño del Solar
KIDS AND PLAY (TEST)	2016-103709	05/12/2016 14:53	JOSE RIVERA	JUAN DOEY
Prueba FWPR	2016-103550	04/23/2016 06:50	Juan del Pueblo	CARMELO RIVERA SANTIAGO
Prueba FWPR	2016-103549	04/23/2016 06:49	Juan del Pueblo	CARMELO RIVERA SANTIAGO
test Caso Elevado SJ	2016-103489	04/19/2016 15:06	Juan Del Pueblo	LAURA FELICIANO CRUZ
jc test 1	2016-103449	04/07/2016 15:37	Cliente 1 Apellido Cliente 1	Cliente 1 APELLIDO CLIENTE 1



Escoger el **Tipo de Trámite**: “Permiso”. Escoger **Trámite**: “PGE –Permiso Para Generadores de Electricidad - PGE”. Luego presionar el botón de



> Seleccione el Tipo de Trámite

Tipo de Trámite*

Trámite*

- Seleccione una opción
- Autorización
- Todos los trámites**
- Aprobación
- Consulta
- Certificado
- Pre-Cualificación
- Determinación
- Declaración
- Variación
- Credenciales
- Permiso
- Pre-Consulta
- Solicitud
- Recomendación

> Informac

Creación Nuevo Trámite

> Seleccione el Tipo de Trámite

Tipo de Trámite*

Trámite*

- PGE-Permiso para Generadores de Electricidad**
- Seleccione una opción
- PAU-Permiso para Almacenamiento de Aceite Usado
- PCO-Permiso de Construcción
- PCT-Permiso de Corteza Terrestre
- PCU-Permiso de Urbanización
- PDE-Permiso de Demolición
- PEX-Permiso de Exportación de Materiales de la Corteza Terrestre
- PGC-Permiso General Consolidado
- PGE-Permiso para Generadores de Electricidad**
- PGO-Permiso General Para Otras Obras
- PIE-Permiso de Actividad Incidental a una Obra de Infraestructura Exenta de la Aprobación de OGPe
- PMO-Permiso de Mantenimiento de Obras de Infraestructura Pública
- PRA-Permiso para la Instalación de Rótulos y Anuncios
- PUS-Permiso de Uso

> Seleccior

Proyecto*

➤ Información del Tipo de Trámite

PGE - Permiso para Generadores de Electricidad

Descripción

Autorización escrita expedida por OGP para operar un generador de electricidad únicamente en caso de que se interrumpa el servicio de energía eléctrica a causa de un evento natural o tecnológico (huracán, tormenta, inundación, sequía, derrumbe de terreno y avería en el servicio eléctrico), además, durante el mantenimiento (encendido programado) recomendado por el fabricante.

Detalles

Requisitos

Los siguientes son requisitos para solicitar un Permiso para Generadores de Electricidad:

1. Documento ambiental correspondiente o una certificación de exclusión categórica, según dispuesto en el Reglamento de Documentos Ambientales de la Junta de Calidad Ambiental.
2. Evidencia fehaciente de que el proponente es dueño, optante o arrendatario debidamente autorizado por el dueño de la propiedad.
3. Nombres, información de contacto y certificación de los profesionales licenciados que participan en la acción propuesta, demostrando que están debidamente licenciados y/o colegiados en Puerto Rico, si alguno.
4. Nombres e información de contacto de todos los dueños de propiedades que colindan con la propiedad objeto de la solicitud, preferiblemente incluyendo el correo electrónico.
5. La Recomendación de cualquiera y todos los que apliquen entre el Municipio y las agencias concernidas en Edificabilidad, Infraestructura, Salud y Seguridad, Medioambiente, Uso, Arqueología y Conservación Histórica, según sea necesario.
6. Información detallada sobre el equipo de electricidad, los cálculos de emisión de contaminantes y el presupuesto operacional.

Documentos Requeridos:

1. Evidencia de titularidad, si está creando un perfil de proyecto o actividad (PDF)
2. Autorización del dueño del solar al dueño del proyecto para llevar a cabo la acción propuesta, si no es la misma persona (PDF)
3. Autorización del dueño del proyecto para tramitar la solicitud, si no es el proponente (PDF)
4. Certificación del especialista, en caso de que algún especialista certifique un componente de la solicitud (PDF)
5. Recomendación Municipal, en caso que el acceso a la obra sea a través de una vía municipal (PDF)
6. Evidencia de licencia o colegiación en Puerto Rico del profesional que certifica (JPEG, PDF) *
7. Cálculos de emisión firmados por un ingeniero o químico licenciado (MS Word, MS Excel, PDF) *
8. Presupuesto o estimado de costos, desglosado y detallado por partidas (MS Word, MS Excel, PDF) *

Costo:

El precio base de radicación de esta solicitud será de \$250. El precio final dependerá de los parámetros de su generador.

Plazo de presentación de la solicitud:

La solicitud de servicio permanecerá abierta por un término máximo de treinta (30) días para que el solicitante pueda completar la misma. Transcurrido dicho término sin que se complete la solicitud y/o se carguen todos los documentos requeridos, el solicitante tendrá que comenzar el proceso de solicitud nuevamente.

Oprima la flecha  en el campo de *Proyecto* * para asociarlo al Permiso Para Generadores de Electricidad que se está radicando en Super SIP. Una vez el proyecto este seleccionado oprima el botón de 

Nota: El proyecto tiene que estar creado previamente para poder asociarlo a un trámite específico. *Para información adicional, favor de referirse al Manual del Sistema.*

Creación Nuevo Trámite

> Seleccione el Tipo de Trámite

Tipo de Trámite*

Trámite*

> Seleccione el Proyecto

Proyecto*

Crear

> Información del Tipo de Trámite

PGE - Permiso para Generadores de Electricidad

Descripción

Autorización escrita expedida por OGPe para operar un generador de electricidad únicamente en caso de que se interrumpa el servicio de energía eléctrica a causa de un evento natural o tecnológico (huracán, tormenta, inundación, sequía, derrumbe de terreno y avería en el servicio eléctrico), además, durante el mantenimiento (encendido programado) recomendado por el fabricante.

En la pantalla de *Creación Nuevo Trámite* se incluye una descripción del producto seleccionado:

Oprima  una vez seleccione el proyecto asociado a su trámite.

Creación Nuevo Trámite PGE

Ingrese o seleccione la información requerida para comenzar con su trámite PGE.

Creación Nuevo Trámite PGE

Solicitud de Servicio

Escoja el Tipo de Solicitud: *

Nuevo

Tipo de Operación: *

Residencial Comercial / Industrial

Número de Determinación de Cumplimiento Ambiental:

12343

Dueño u Operador

Tipo de Dueño u Operador

Indique qué tipo de entidad es el dueño u operador: *

Natural

Nombre y Apellidos del Dueño u Operador

Primer Nombre: *

Jose

Inicial:

C

Apellido Paterno: *

Prueba

Apellido Materno: *

sdfasdfa

Dirección Postal del Dueño u Operador

Dirección: *

Prueba

País: *

Estados Unidos

Municipio: *

Carolina

Código Postal: *

00985

Estado: *

Puerto Rico

Dirección Física del Dueño u Operador

Dirección: *

LA MISMA

País: *

Estados Unidos

Municipio: *

Carolina

Código Postal: *

00900

Estado: *

Puerto Rico

Teléfonos del Dueño u Operador

Teléfono Primario: *

111 111-1111

Otro:

Otro...

Teléfono Secundario:

Secundario...

Fax:

Fax...

Correo Electrónico: *

ogpe@pp.com

> Agente o Rep. Autorizado

Reutilizar la información del dueño u operador: [Reutilizar](#)

Nombre y Apellidos del Agente o Rep. Autorizado

Primer Nombre: *

Inicial:

Apellido Paterno: *

Apellido Materno: *

Dirección Postal del Agente o Rep. Autorizado

Dirección: *

País: *

Municipio: *

Código Postal: *

Estado: *

Dirección Física del Agente o Rep. Autorizado

Dirección: *

País: *

Municipio: *

Código Postal: *

Estado: *

Teléfonos del Agente o Rep. Autorizado

Teléfono Primario: *

Otro:

Teléfono Secundario:

Fax:

Correo Electrónico: *

NOTA: En la información del trámite, las preguntas D y E, si responde en la afirmativa en uno de ellos no podrá utilizar este formulario.

Información Del Trámite

Reglamentación Aplicable

A. ¿Este equipo está afectado por el 10 CRF Parte 60 Subparte IIII? (Ej. Motores diesel adquiridos o modificados posterior al 11 de julio de 2005) *

Sí No

B. ¿Este equipo está afectado por el 40 CRF Parte 60 Subparte JJJJ? (Ej. Motores de gasolina o gas adquirido o modificados posterior al 1 de julio de 2007) *

Sí No

C. ¿Este equipo está afectado por el 40 CRF Parte 63 Subparte ZZZZ? (Ej. Motores recíprocos cuya construcción o reconstrucción comenzó en o después del 12 de junio de 2006) *

Sí No

D. ¿El equipo está ubicado en una fuente de emisión afectada por la Parte 60 Subparte IIII y cualquier otra Subparte de las Partes 60, 61, 63 del 40 CRF? (Ej. Despacho gasolina, taller de hojalatería y pintura, lavanderías con percloroetileno) *

Sí No

E. ¿La emisión de contaminantes de los equipos a instalarse excede el umbral de emisión de una fuente mayor (100tpa de cualquier contaminante criterio o 10 de CAP⁵ o 25 en combinación) o es una fuente afectada por la Parte VI del RCCA? *

Sí No

De contestar afirmativamente el inciso D o E, no podrá utilizar este formulario. Deberá dirigirse al Área de Calidad de Aire de la Junta de Calidad Ambiental para obtener los formularios para una solicitud de permiso fuente de emisión.

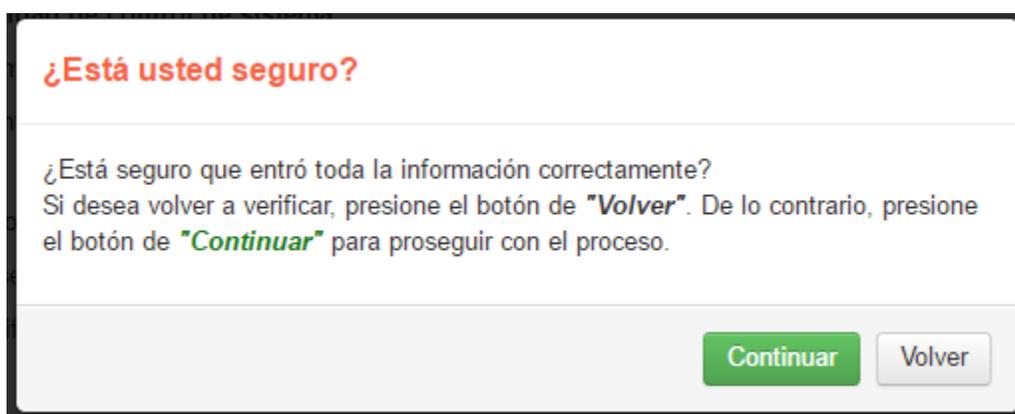
Guardar

Crear Solicitud de Permiso

Puede oprimir el botón de << GUARDAR >> si desea continuar más tarde con la solicitud del Permiso.

Oprima el botón de  al completar de ingresar la información requerida en cada una de las secciones de su permiso.

A continuación aparecerá el siguiente mensaje:



Oprima el botón de  para continuar con la radicación de su permiso.

Al oprimir la opción de << CONTINUAR >> la aplicación le mostrara una pantalla para agregar los cuerpos de agua.

Si indica que existen cuerpos de agua entonces deberá proveer la información solicitada.

Agregar Generador

Agregar Generador

Tiene que haber al menos un generador para poder continuar

Trámite Actual:
2016-103550-PGE-160981

Continuar

Generadores

¿Quieres agregar un nuevo generador? Sí

Información del Generador

Marca del sistema generador de electricidad: *

TRABNE

Modelo del Sistema Generador: *

DSSS

Potencia máxima del generador: *

111

kW

Marca de motor en sistema generador: *

TRABE

Modelo del Motor: *

TRADD

Potencia máxima del motor: *

111

HP

Equipo de control de emisiones:

2DSS

Fecha en que se adquirió el equipo: *

03-05-2016

Fecha de manufactura del motor: *

12-05-2016

Fecha de instalación del generador: *

05-05-2016

Fecha del último re-manufactura de motor:

Presione aquí...

Fecha en que se ordenó el generador:

Presione aquí...

Fecha de último reemplazo de motor:

27-05-2016

Tipo de Combustible: *

Gasóleo (Diesel) Gasolina Gas Propano

Límite de horas de operacion anual: *

489

Añadir

Datos de los Generadores

* No hay generadores en el caso.

Oprima el botón de << AÑADIR >>, para guardar la información del generador ingresada.

Agregar Generador

Tiene que haber al menos un generador para poder continuar

Trámite Actual:
2016-103550-PGE-160981

[Continuar](#)

> Generadores

¿Quieres agregar un nuevo generador? Sí

> Datos de los Generadores

Generador: 1		
Eliminar	Marca del sistema generador de electricidad:	TRABNE
	Modelo del Sistema Generador:	DSSS
	Potencia máxima del generador:	111 kW
	Marca de motor en sistema generador	TRABE
	Modelo del Motor:	TRADD
	Potencia máxima del motor:	111 HP
	Equipo de control de emisiones:	2DSS
	Fecha en que se adquirió el equipo:	03/05/2016 (dd/mm/yyyy)
	Fecha de manufactura del motor:	12/05/2016 (dd/mm/yyyy)
	Fecha de instalación del generador:	05/05/2016 (dd/mm/yyyy)
	Fecha del último re-manufactura de motor:	N/A
	Fecha en que se ordenó el generador:	N/A
	Fecha de último reemplazo de motor:	27/05/2016 (dd/mm/yyyy)
	Tipo de Combustible:	Gas Propano
	Límite de horas de operacion anual:	489

Si desea añadir más generadores debe marcar en GENERADORES que desea añadir más generadores.

Una vez allá terminado de ingresar todos los generadores favor de oprimir el botón << CONTINUAR >>.

Agregar Generador

Tiene que haber al menos un generador para poder continuar

Trámite Actual:
2016-103550-PGE-160981

Continuar

Una vez oprime el botón de << CONTINUAR >>, entonces le sale pantalla para agregar la información de los Trámites a Anejar

Anejos del Trámite

1. En la pantalla de Anejos del Trámite adjunte los documentos requeridos bajo la pestaña (*tab*) de **Anejos Requeridos del Trámite**. El solicitante también tiene la alternativa de adjuntar anejos opcionales bajo este *tab*.

Anejos del Trámite

Aneje los documentos que aparecen requeridos en la tabla bajo estas líneas. No podrá continuar con el proceso hasta que haya anejado **cada uno** de los documentos requeridos.

Trámite Actual:
2016-103550-PGE-160981

Anejos Requeridos del Trámite:

Otros Anejos del Trámite:

Nombre del Archivo		Acción
Planos de Localización ?	✓	Subir
Diagrama de Localización ?	✓	Subir
Copia del Permiso de Uso o Copia de Factura de la AEE ?	✓	Subir
Certificación de la Información ?	✓	Subir
Memorial Explicativo ? Puede cargar el documento o redactarlo en línea.	✓	Acciones ▾
Otro ?	Opcional	Subir

Anejos del Permiso:

Nombre del Archivo	Tipo de Anejo	Borrar
AA_Memorial_Explicativo.htm	Memorial Explicativo	✕
AA_Certificacion.htm	Certificación de la Información	✕
AA_Certificacion_de_Reserva.htm	Copia del Permiso de Uso o Copia de Factura de la AEE	✕
AA_Plan_de_Restauracion.htm	Diagrama de Localización	✕
AA_Plano_Digital.htm	Planos de Localización	✕

[Continuar >](#)

2. Oprima el botón de Acciones para adjuntar su Memorial Explicativo o el botón de subir para adjuntar los archivos adicionales que va a incluir con su permiso PGE.

Nota: Al adjuntar el anejo de Memorial Explicativo tiene dos alternativas: Subir o Redactar. Seleccione la opción correspondiente tal como se presenta a continuación:



Cargar Anejos al Trámite

Documento a Subir: * Memorial Explicativo

Describe el contenido del documento: Ej. Fotos Baño, Croqui Cuarto...

Seleccionar archivo ticketno_5579.htm **Subir Archivo**

Close

Cargar Anejos al Trámite

Documento a Subir: * Plano Digital de Mensura del Proyecto

Describe el contenido del documento: Ej. Fotos Baño, Croqui Cuarto...

Seleccionar archivo ticketno_5579.htm **Subir Archivo**

Close

Cargar Anejos al Trámite

Documento a Subir: *



Subiendo archivo...

Describe el contenido del documento:

A continuación se presenta la pantalla de *Anejos al Trámite* al terminar de adjuntar los archivos:

Bajo la pestaña (*tab*) de **Otros Anejos del Trámite:** se pueden visualizar los anejos opcionales. En el caso de subsanaciones los documentos que te solicitarán estarán ubicados bajo este *tab*.

Anejos del Trámite

Aneje los documentos que aparecen requeridos en la tabla bajo estas líneas. No podrá continuar con el proceso hasta que haya anejado **cada uno** de los documentos requeridos.

Trámite Actual:
2016-103550-PGE-160981

Anejos Requeridos del Trámite:

Otros Anejos del Trámite:

Anejar cuando aplique según reglamento

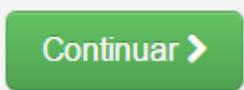
Nombre del Archivo		Acción
Evidencia de Pago ?	Opcional	
Cálculos de Emisión ?	Opcional	
Evidencia de cumplimiento del profesional que certifica planos y cálculos con las cuotas del Colegio correspondiente (CIAPR, CQPR). ?	Opcional	
Evidencia del permiso vigente ?	Opcional	
Certificación de cambio de dueño ?	Opcional	
Documento de Cumplimiento Ambiental ?	Opcional	
Generador Eléctrico mayor de 300 hp ?	Opcional	

Anejos del Permiso:

Nombre del Archivo	Tipo de Anejo	Borrar
AA_Memorial_Explicativo.htm	Memorial Explicativo	
AA_Certificacion.htm	Certificación de la Información	
AA_Certificacion_de_Reserva.htm	Copia del Permiso de Uso o Copia de Factura de la AEE	
AA_Plan_de_Restauracion.htm	Diagrama de Localización	
AA_Plano_Digital.htm	Planos de Localización	

Continuar >

Continuar >

Oprima el botón de  al concluir de adjuntar los documentos a su trámite PGE.

Nota: Necesita adjuntar a su solicitud de trámite todos los documentos requeridos para que el sistema pueda procesar el pago exitosamente.

Resumen del Trámite

En esta pantalla se desglosan las siguientes secciones: 1) *Resumen del Proyecto*, 2) *Resumen del Trámite* y 3) *Desglose del Pago*. En la pantalla de *Resumen del Trámite* tiene la oportunidad de visualizar la información relacionada a su trámite PGE.

>Resumen del Proyecto
>Resumen del Trámite
>Desglose del Pago

Resumen del Trámite

Trámite Actual:
2016-103550-PGE-160981

2. Resumen del Proyecto

> Resumen del Proyecto

Proyecto:

Nombre del Proyecto:	Prueba FWPR
Tipo Proyecto:	Privada
Tipo Proyecto:	Urbano
Descripción:	Mi Descripción del Proyecto o Actividad

Localización:

Número de Catastro:	140-002-106-06
Tipo de Suelo:	CuE
Área Total (Mensura):	256.8449219 m ²
Área Total (Escritura):	256 m ²

Dueño del Proyecto:

Nombre:	Juan del Pueblo
---------	-----------------

Dueño del Solar:

Nombre:	CARMELO RIVERA SANTIAGO
---------	-------------------------

Arrendatario:

Nombre:	Camelo Del pueblo
---------	-------------------

3. Resumen del Trámite

> Resumen del Trámite

Uso:

PGE PGE-Permiso para Generadores de Electricidad

Información del Permiso:

Número de Caso	2016-103550-PGE-160981
Tipo de Solicitud	Nuevo
Número de Determinación de Cumplimiento Ambiental	12343
Tipo de Operación	Residencial
Nombre de la instalación donde estará ubicado el generador	N/A
A. ¿Este equipo está afectado por el 10 CRF Parte 60 Subparte IIII? (Ej. Motores diesel adquiridos o modificados posterior al 11 de julio de 2005)	Sí
B. ¿Este equipo está afectado por el 40 CRF Parte 60 Subparte JJJJ? (Ej. Motores de gasolina o gas adquirido o modificados posterior al 1 de julio de 2007)	Sí
C. ¿Este equipo está afectado por el 40 CRF Parte 63 Subparte ZZZZ? (Ej. Motores recíprocos cuya construcción o reconstrucción comenzó en o después del 12 de junio de 2006)	Sí
D. ¿El equipo está ubicado en una fuente de emisión afectada por la Parte 60 Subparte IIII y cualquier otra Subparte de las Partes 60, 61, 63 del 40 CRF? (Ej. Despacho gasolina, taller de hojalatería y pintura, lavanderías con percloroetileno)	No
E. ¿La emisión de contaminantes de los equipos a instalarse excede el umbral de emisión de una fuente mayor (100tpa de cualquier contaminante criterio o 10 de CAP ⁵ o 25 en combinación) o es una fuente afectada por la Parte VI del RCCA?	No

Dueño u Operador:

Nombre	Jose C Prueba sdfasdfa
Dirección Postal	Prueba Carolina, Puerto Rico 00985
Dirección Física	LA MISMA Carolina, Puerto Rico 00900
Teléfono Primario	111 111-1111
Teléfono Secundario	
Otro	
Fax	
Email	ogpe@pp.com
Tipo de Entidad	Natural

Agente o Rep. Autorizado:

Nombre	Jose C Prueba sdfasdfa
Dirección Postal	Prueba Carolina, Puerto Rico 00985
Dirección Física	LA MISMA Carolina, Puerto Rico 00900
Teléfono Primario	111 111-1111
Teléfono Secundario	
Otro	
Fax	
Email	ogpe@pp.com
Tipo de Entidad	Natural

Datos de los Generadores:

Generador: 1	
Marca del sistema generador de electricidad:	TRABNE
Modelo del Sistema Generador:	DSSS
Potencia máxima del generador:	111 kW
Marca de motor en sistema generador	TRABE
Modelo del Motor:	TRADD
Potencia máxima del motor:	111 HP
Equipo de control de emisiones:	2DSS
Fecha en que se adquirió el equipo:	03/05/2016 (dd/mm/yyyy)
Fecha de manufactura del motor:	12/05/2016 (dd/mm/yyyy)
Fecha de instalación del generador:	05/05/2016 (dd/mm/yyyy)
Fecha del último re-manufactura de motor:	N/A
Fecha en que se ordenó el generador:	N/A
Fecha de último reemplazo de motor:	27/05/2016 (dd/mm/yyyy)
Tipo de Combustible:	Gas Propano
Límite de horas de operacion anual:	489

4. Desglose del Pago

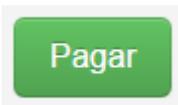
> Desglose del Pago

Detalles Pago:

Descripción	Precio
PGE - Costo Por Radicación ⓘ	\$100.00
PGE - Costo Por Otros Cargos ⓘ	\$300.00
Total:	\$400.00

Pagar

Pagar

Oprima  para continuar con el proceso de su trámite.

Desglose de Pagos

Aparecerá la pantalla de *Desglose de Pagos*:

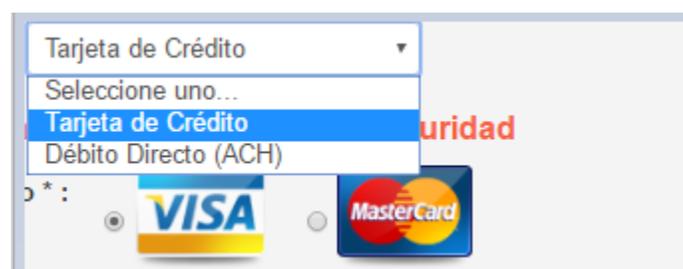
Desglose de Pagos

Trámite	Tipo de Trámite	Descripción	Precio
2016-103550-PGE-160981	PGE-Permiso para Generadores de Electricidad	PGE - Costo Por Radicación ⓘ	\$100.00
2016-103550-PGE-160981	PGE-Permiso para Generadores de Electricidad	PGE - Costo Por Otros Cargos ⓘ	\$300.00
Total:			\$400.00

Para iniciar el proceso de pago seleccione el método de pago a utilizarse:

Forma de Pago * :

En  seleccione uno de los siguientes métodos de pago:



Al seleccionar como forma de pago Tarjeta de Crédito, aparecerá la pantalla de *Pago por Tarjeta de Crédito-Datos de Seguridad*. Proceda a ingresar la información requerida*:

Para iniciar el proceso de pago seleccione el método de pago a utilizarse:

Forma de Pago * :

Pago por Tarjeta de Crédito - Datos de Seguridad

Tarjeta de Crédito * :  

Nombre en la Tarjeta * :

Dirección * :

Ciudad * :

Estado * :

País * :

Código Postal * :

Teléfono * :

Numero de Tarjeta * :

Fecha de Expiración * :

Codigo de Seguridad (CVV) * : [¿Qué es?](#)

Verificación * : Afirmo y reconozco las consecuencias de incluir y cometer información incompleta, inconclusa o falsa en esta radicación.



Al seleccionar como forma de pago Débito Directo (ACH), aparecerá la pantalla de *Pago por Débito Directo - Datos de Seguridad*. Proceda a ingresar la información requerida:

Para iniciar el proceso de pago seleccione el método de pago a utilizarse:

Forma de Pago * :

Pago por Débito Directo - Datos de Seguridad

Nombre en la Cuenta * :

Tipo de Cuenta * : Ahorro Débito / Cheque

Dirección * :

Ciudad * :

Estado * :

País * :

Código Postal * :

Número de Cuenta * :

Número de Ruta * :

[¿Qué es?](#)

Banco:

SSNO / Núm. Patronal* :

Indique qué tipo de entidad es el dueño * : Persona Jurídica Persona Natural

Verificación * : Afirmo y reconozco las consecuencias de incluir y cometer información incompleta, inconclusa o falsa en esta radicación.

Marque el encasillado localizado al lado de **Verificación *** al terminar de ingresar la información requerida. Es importante que confirme los datos ingresados para poder continuar con la radicación de su trámite.

Oprima [Continuar](#) luego de ingresar los *Datos de Seguridad* requeridos para el método de pago seleccionado.

Para iniciar el proceso de pago seleccione el método de pago a utilizarse:

Forma de Pago * : Débito Directo (ACH) ▾

Pago por Débito Directo - Datos de Seguridad

Nombre en la Cuenta * : PAGO ACH

Tipo de Cuenta * : Ahorro Débito / Cheque

Dirección * : LA MISMA
CUALQUIERA

Ciudad * : CAROLINA

Estado * : Puerto Rico ▾

País * : Estados Unidos ▾

Código Postal * : 00900

Número de Cuenta * : 1111111111111111

Número de Ruta * : 021502011 [¿Qué es?](#) Banco: BANCO POPULAR ▾

SSNO / Núm. Patronal* : 111-11-1111

Indique qué tipo de entidad es el dueño * : Persona Jurídica Persona Natural

Verificación * : Afirmo y reconozco las consecuencias de incluir y cometer información incompleta, inconclusa o falsa en esta radicación.

[Continuar](#) [Cancelar](#)

Contactos

- [i Acerca de OGPe](#)
- [✉ Información de contacto](#)
- [🗣 ¿Necesita Ayuda?](#)
- [📱 App versión: 2.8E](#)

¿Qué es Súper SIP?

Súper SIP es tu nuevo sistema de radicación de permisos

Resumen del Pago

En esta pantalla tendrá la oportunidad de visualizar la información de pago correspondiente al trámite PGE.

Resumen del Pago

Información del Solicitante

Nombre en la Tarjeta: JUAN DEL PUEBLO
Dirección: LA MISMA
CUALQUIERA
CAROLINA, PR, USA, 00900
Teléfono: 111 111-1111
Tarjeta: VISA
Número de Tarjeta: 1111 1111 1111 1111
Fecha de Expiración: 1/2019
Código de Seguridad: 111

Autorización de Pago:

Verifique el resumen del pago en esta página antes de procesar el mismo. Si está de acuerdo con las cifras que aparecen en pantalla presione el botón de "Procesar Pago" una sola vez y **no presione ningún otro botón** hasta que el proceso se haya completado. De haber algún error en la información presione "Regresar" para modificar la misma.

Al procesar el pago usted autoriza a la Oficina de Gerencia de Permisos a efectuar el retiro del pago en su cuenta bancaria.

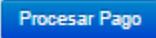
Desglose de Pagos

Trámite	Tipo de Trámite	Descripción	Precio
2016-103550-PGE-160981	PGE-Permiso para Generadores de Electricidad	PGE - Costo Por Radicación ⓘ	\$100.00
2016-103550-PGE-160981	PGE-Permiso para Generadores de Electricidad	PGE - Costo Por Otros Cargos ⓘ	\$300.00
Total:			\$400.00

Regresar

Procesar Pago

Al presionar el botón de pago iniciará una transacción con su cuenta bancaria o tarjeta de crédito. Esta transacción es final. Para solicitudes de reembolso deberá consultar directamente con el departamento de hacienda.

Proceda a oprimir  para continuar con el proceso de pago.

Aparecerá la pantalla de Mi Bandeja con una notificación de que el pago está siendo procesado:

El pago está siendo procesado. El estado actual del permiso cambiará automáticamente una vez se complete la transacción. Para ver el estado del pago, favor dirigirse a la sección de Historial de Pago dentro del menú de Acciones.

Mi Bandeja

Añadir Registro de Comerciante

AVISO DEL DIRECTOR EJECUTIVO

Perfiles de Proyectos

+ Crear Proyecto Nuevo

Solicitudes de Trámites

+ Radicación de Trámites

Leyenda:



Incompleto

Pago

Inspección o Secretaría

Subsanación

En Espera de Requerimientos o Agencias

Supervisión por Gerente

Revisión Legal

Archivo

Denegación/Cerrado

Aprobación

Casos Pagados

Casos Pendientes

Casos No Pagados

Otras Solicitudes

Solicitudes Elevadas/Municipios

Casos No Pagados

Número de Permiso	Última Modificación	Proyecto	Estado Actual	Acciones
2016-103550-PGE-160981	05/25/2016 11:18	Prueba FWPR		Acciones Full Edition
2016-103550-PGC-160980	05/25/2016 10:44	Prueba FWPR		Acciones Full Edition
2016-103550-PEX-160979	05/25/2016 09:29	Prueba FWPR		Acciones Full Edition
2016-103550-SAP-160963	05/24/2016 12:05	Prueba FWPR		Acciones Full Edition
2016-103550-PCU-160961	05/24/2016 11:29	Prueba FWPR		Acciones Full Edition

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 .. 27 Siguiente

Solicitudes de Trámites

Bajo la sección de

podrá visualizar los trámites que se han trabajado bajo su perfil.

- Leyenda:** Identifica el estatus de su solicitud y en la etapa en que se encuentra dentro del flujo de trabajo.
- Tags:** Las solicitudes se clasifican bajo las siguientes categorías: 1) *Casos Pagados*, 2) *Casos Pendientes*, 3) *Casos No Pagados* y 4) *Otras Solicitudes*.

Casos Pagados

Casos Pendientes

Casos No Pagados

Otras Solicitudes

Solicitudes Elevadas/Municipios

3. **Número de Permiso (Columna):** Para visualizar el estatus de un permiso en particular oprima el hipervínculo del número de permiso específico que desee revisar.
4. **Acciones (Columna):** En la sección de *Solicitudes de Trámites* también puede ejecutar una acción sobre un permiso específico.

> Solicitudes de Trámites
+ Radicación de Trámites

Leyenda:

Incompleto	Pago	Inspección o Secretaría	Subsanación	En Espera de Requerimientos o Agencias	Supervisión por Gerente	Revisión Legal	Archivo	Denegación/Cerrado	Aprobación

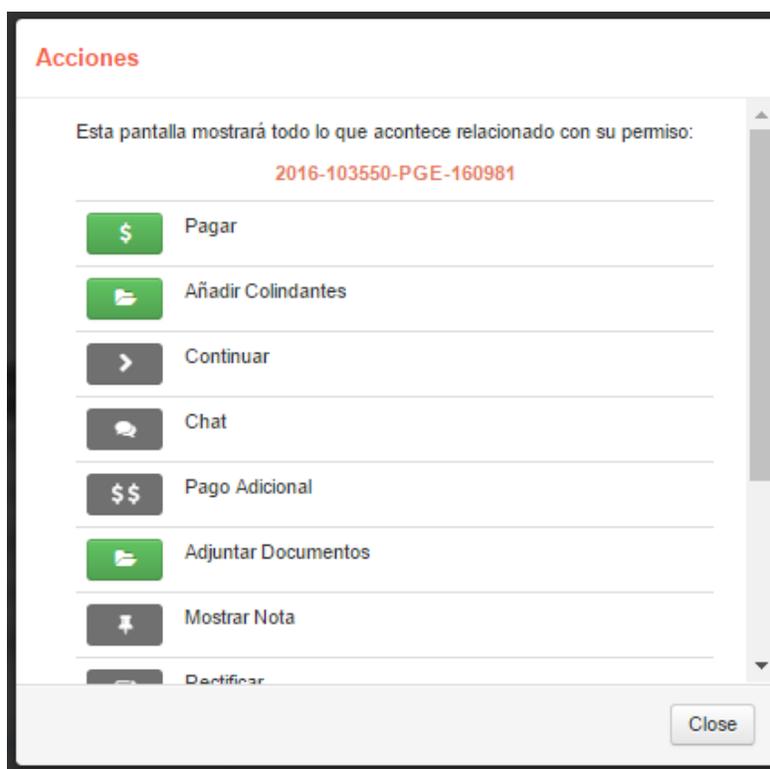
Casos Pagados
Casos Pendientes
Casos No Pagados
Otras Solicitudes
Solicitudes Elevadas/Municipios

Casos No Pagados

Número de Permiso	Última Modificación	Proyecto	Estado Actual	Acciones
2016-103550-PGE-160981	05/25/2016 11:18	Prueba FWPR		Acciones Full Edition
2016-103550-PGC-160980	05/25/2016 10:44	Prueba FWPR		Acciones Full Edition
2016-103550-PEX-160979	05/25/2016 09:29	Prueba FWPR		Acciones Full Edition
2016-103550-SAP-160963	05/24/2016 12:05	Prueba FWPR		Acciones Full Edition
2016-103550-PCU-160961	05/24/2016 11:29	Prueba FWPR		Acciones Full Edition

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
...
27
Siguiente

Oprima el botón de Acciones localizado bajo la columna de Acciones y aparecerá la siguiente ventana:



Acciones
En esta pantalla podrá ejecutar varias acciones sobre su permiso dependiendo de la clasificación y en el estatus en la que se encuentre la solicitud en ese momento. Entre las acciones que se podrían ejecutar se encuentran: 1) *Pagar*, 2) *Añadir Colindantes*, 3) *Chat*, 4) *Pago Adicional*, 5) *Adjuntar Documentos*, 6) *Mostrar Nota*, 7) *Rectificar*, 8) *Imprimir Permiso*, 9) *Imprimir Notificación de Archivo* e 10) *Historial de Pago*.

Nota: El botón de pago  estará disponible únicamente cuando su solicitud de trámite incluya todos los anejos (documentos) requeridos. De su solicitud estar incompleta, no podrá completar el proceso de pago. El botón aparecerá gris (no disponible): .