



# OGPE

## Oficina de Gerencia de Permisos

*Oficina de Gerencia de Permisos  
Super Sistema Integrado de Permisos  
Super SIP*

Manual del Solicitante

DEA – Determinación de Evaluación Ambiental

---

*Fecha de Redacción : 5/16/2016*



---

# CONTENIDO

---

¿Qué es Súper Sip?.....	3
Acceso al sistema .....	3
Radicación del Trámite.....	6
Creación Nuevo Trámite .....	10
<i>Detalles de Usos de la Propiedad</i> .....	10
1. Operación Agrícola .....	11
2.1 Seleccione los Usos .....	12
2. Operación Comercial .....	13
3. Operación Industrial .....	14
4. Operación Institucional.....	15
5. Operación Residencial .....	16
6. Operación de Telecomunicaciones.....	17
7. Operación Turística.....	18
8. Detalles Adicionales de la Solicitud .....	19
9. Descripción de la Acción Propuesta .....	20
Anejos del Trámite .....	34
Resumen del Trámite .....	40
Resumen del Pago.....	47

## ¿Qué es Súper Sip?

Súper SIP es tu nuevo sistema integrado de radicación de permisos.

## Acceso al sistema

Utilizando MOZILLA FIREFOX o GOOGLE CHROME ingrese la siguiente dirección: <http://ogpe.pr.gov>

**Por razones ajenas a nuestro control, el browser Internet Explorer no funciona adecuadamente con la interface de Súper SIP.**

Al ingresar la dirección, aparecerá la página de bienvenida al Sistema Integrado de Permisos: Super SIP. En esta ventana, encontrará tres alternativas para ingresar al sistema. La manera de acceder al sistema dependerá si usted es un usuario actual del Súper SIP o del SIP o si es un nuevo usuario.

**OGPE** Oficina de Gerencia de Permisos

## Bienvenido al Sistema Integrado de Permisos: Super SIP

Este será su nuevo y rediseñado Sistema Integrado de Permisos

Si usted ya es un usuario del Super SIP y tiene su nombre de usuario y contraseña, puede proseguir presionando el siguiente botón.

Login

Si es usted un usuario actual de SIP es de suma importancia que actualice su información de usuario en su perfil. Usted usará como nombre de usuario el correo electrónico que utiliza actualmente en sip.pr.gov.

He utilizado sip.pr.gov anteriormente

Si es usted un nuevo usuario, presione el botón de "Soy usuario nuevo" y complete la información que se le solicita. Próximo, recibirá un correo electrónico para confirmar su cuenta. Una vez confirmada, usted podrá comenzar a utilizar los servicios del Super SIP.

Soy usuario nuevo

Sometido a la Comisión Estatal de Elecciones: [CEE-SA-16-5641](#)  
Para reportar algún problema o situación: [Oprima Aquí](#)

Si usted es un usuario del Super SIP, seleccione la opción de . Al hacerlo, deberá completar nombre usuario (correo electrónico) y contraseña. Luego, presione Login en la ventana de *Inicie Sesión* y podrá entrar al sistema.

De tener una cuenta en el sistema puede acceder a la misma en la ventana de *Inicie Sesión* ingresando su nombre de usuario (email) y su contraseña.

Si no tiene una cuenta, puede crear una nueva oprimiendo el enlace [¿Nuevo? Regístrese aquí.](#)

**Inicie Sesión**

Nombre de Usuario:

Contraseña:

Recuérdame  On  Off

 [¿Nuevo? Regístrese aquí.](#)  
[¿Olvidó su contraseña?](#)  
[¿Olvidó su nombre de usuario?](#)  
[¿No ha recibido su email de confirmación?](#)

Al ingresar a ésta página web, usted podrá radicar su permiso, certificación o producto. Podrá ver una introducción con un listado de los trámites disponibles al momento. Además, encontrará la descripción del trámite y otros detalles como los requisitos, documentos requeridos, costo y plazo de presentación de la solicitud.

Una vez ingrese sus credenciales en la ventana de *Inicie Sesión* oprima el botón de

**Nota:** Para información adicional de sobre el acceso a Super SIP y Crear Proyectos Nuevos favor de referirse al **Manual de Sistema** bajo el menú del Solicitante. Además bajo este menú encontrará las opciones de:

1. **¿Cómo recibir ayuda?** – Mediante esta opción puede obtener una Descripción sobre el tipo de incidencias a las cuales se les brinda apoyo técnico.
2. **AYUDA** - Mediante esta opción podrá enviar una solicitud de ayuda relacionada a una incidencia específica.

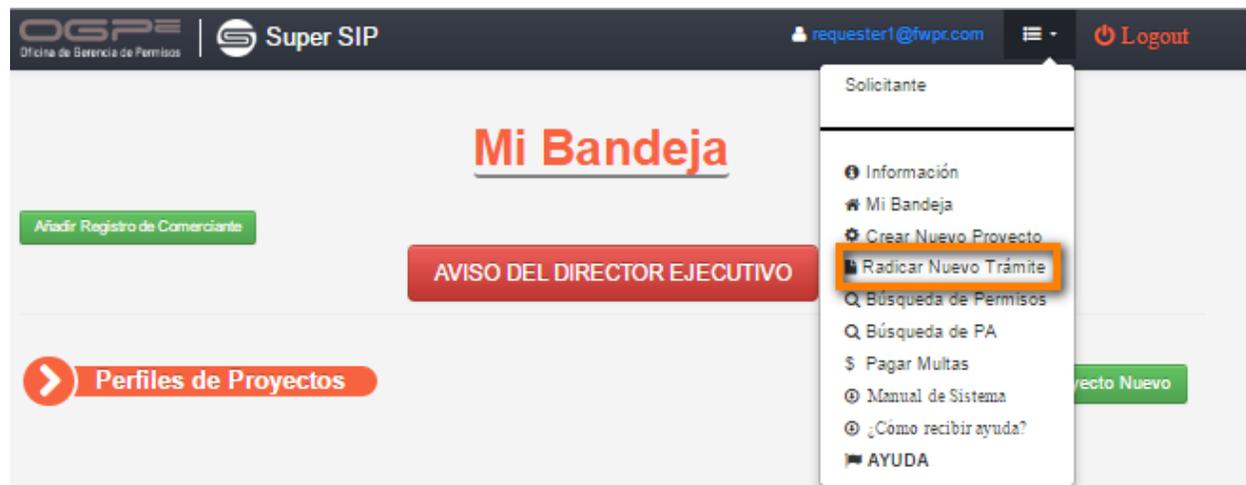


## Radicación del Trámite

1. La pantalla de *Mi Bandeja* es la página principal de su perfil. Desde *Mi Bandeja* podrá radicar su trámite de *Determinación de Evaluación Ambiental*. Oprima el botón de **+ Radicación de Trámites** para comenzar con el proceso de creación de su permiso en Super SIP.



Además, bajo el menú de Solicitante tiene la alternativa de seleccionar la opción de **Radicar Nuevo Trámite** :



- Una vez seleccionada una de las opciones ya sea Radicación de Trámites o Radicar un Nuevo Trámite, aparecerá la pantalla de *Creación Nuevo Trámite*:

El *Tipo de Trámite* se define al oprimir la flecha  en el campo de  y escoger la opción de *Permiso*. El *Trámite* se define al escoger la opción de *DEA-Determinación de Evaluación Ambiental*.

## ➤ Información del Tipo de Trámite

### DEA - Determinación de Evaluación Ambiental

#### Descripción

Determinación final de No-Impacto Ambiental emitida por el Director de la OGPe (en casos ministeriales) o por la Junta Adjudicativa (en casos discrecionales) sobre la acción propuesta, basada y sostenida por la información contenida en una Evaluación Ambiental (EA), en el sentido de que una acción propuesta no conllevará impacto ambiental significativo.

#### Detalles

##### Documentos Requeridos

1. Plano digital, en polígono, de mensura del proyecto, si la(s) parcela(s) no aparece(n) dibujada(s) en el GIS (DXF)\*
2. Certificación del proyectista, en caso que el proyectista que certifica la obra, si alguno, no está radicando la solicitud (PDF)
3. Certificación del especialista, en caso de que algún especialista certifique un componente de la solicitud (PDF)
4. Carta de trámite de la agencia proponente (PDF)\*
5. Hoja introductoria o preámbulo (MS Word, PDF)\*
6. Descripción detallada de la acción proyectada, su ubicación, su propósito y su necesidad (MS Word, PDF)\*
7. Apéndices de análisis o información altamente especializada con conclusiones científicas, según sea necesario (MS Word, PDF)
8. Planos esquemáticos y conceptuales de la acción propuesta, que incluyan detalles requeridos como la ubicación de pozos de haber alguno (DXF)\*
10. Inventario con descripción detallada de la flora y fauna existente en el predio (MS Word)\*
11. Descripción de los tipos y las características de los suelos y las formaciones geológicas existentes en el área del proyecto y los predios adyacentes (MS Word, PDF)\*
12. Documento explicativo de la relación entre sistemas naturales y artificiales existentes en el área del proyecto y los predios adyacentes (MS Word, PDF)\*
13. Análisis del hábitat natural y las medidas de mitigación correspondientes, según sea necesario (MS Word, PDF)
14. Documento explicativo de la infraestructura existente y propuesta, incluyendo detalles de su utilización (MS Word)\*
15. Especificaciones técnicas de generadores de electricidad y cualesquiera otras fuentes de emisión atmosférica, según sea necesario (MS Word, PDF)
16. Determinación de ADS que aprueba el manejo y disposición de desperdicios sólidos no peligrosos, si se proponen instalaciones de esta índole (PDF)
17. Descripción del material a dragarse, según aplique (MS Word, PDF)
18. Mapa con la ruta de acarreo del excedente de tierra al lugar de disposición, en caso de generar excedente en el movimiento de tierra (PDF)
19. Resultados de las pruebas de percolación y pruebas de nivel freático, en caso de proponerse un sistema de inyección subterránea (MS Word, PDF)

Una vez el trámite este seleccionado oprima el botón de

Crear

El *Tipo de Trámite* se define al oprimir la flecha  en el campo de  y seleccione la opción de *Permiso*. El *Trámite* se define al escoger la opción de DEA- *Determinación de Evaluación Ambiental*.

## Creación Nuevo Trámite

### ➤ Seleccione el Tipo de Trámite

Tipo de Trámite\*

Trámite\*

### ➤ Seleccione el Proyecto

Proyecto\*

Crear

### ➤ Información del Tipo de Trámite

#### DEA - Determinación de Evaluación Ambiental

##### Descripción

Determinación final de No-Impacto Ambiental emitida por el Director de la OGPe (en casos ministeriales) o por la Junta Adjudicativa (en casos discrecionales) sobre la acción propuesta, basada y sostenida por la información contenida en una Evaluación Ambiental (EA), en el sentido de que una acción propuesta no conllevará impacto ambiental significativo.

Oprima la flecha  en el campo de *Proyecto* \* para asociarlo a la *DEA-Determinación de Evaluación Ambiental* que se está radicando en Super SIP. Una vez el proyecto este seleccionado oprima el botón de .

**Nota:** El proyecto tiene que estar creado previamente para poder asociarlo a un trámite específico. *Para información adicional, favor de referirse al Manual del Sistema.*

En la pantalla de *Creación Nuevo Trámite* se incluye una descripción del trámite seleccionado:

## Creación Nuevo Trámite

La información que debe llenar para el trámite de Determinación de Evaluación Ambiental, se divide en los siguientes tabs o pestañas: 1) Datos del trámite; 2) Detalles de Usos de la Propiedad; 3) Detalles Adicionales de la Solicitud.

# Creación Nuevo Trámite DEA

### *Detalles de Usos de la Propiedad*

En esta sección defina el (los) tipo (s) de operación para la cuales se está solicitando la DEA. Para cada tipo de operación seleccionada defina los usos principales correspondientes. A continuación se presentan las pantallas correspondientes para los tipos de operación disponibles en Super SIP.



**Creación Nuevo Trámite DEA**

Número de Recomendación Ambiental aprobada: \*

2016-00001-REA-000001

**> Detalles de Usos de la Propiedad**

Tipo(s) de Operación o Actividad que se darán a la propiedad: \*

\*\* Deberá escribir la cabida de la estructura para cada Tipo Seleccionado \*\*

## 1. Operación Agrícola

### > Detalles de Usos de la Propiedad

Tipo(s) de Operación o Actividad que se dará(n) a la propiedad: \*

\*\* Deberá escribir la cabida para cada Tipo Seleccionado \*\*

- Agrícola
- Comercial
- Industrial
- Institucional
- Residencial
- Telecomunicaciones
- Turístico

20 (m<sup>2</sup>)

### > Usos Principales para Operación Agrícola

Seleccione los Usos: \*

Usos Agrícolas Disponibles

Cantidad: 46

Búsqueda

Añadir →

Acuicultura  
Agro-forestería  
Agroindustrial  
Agropecuario  
Agrícola  
Almacén de productos cosechados

Usos Agrícolas Seleccionados

Vacío

Búsqueda

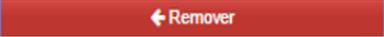
← Remove

Uso Seleccionado:

## 2.1 Seleccione los Usos

En el área de *Seleccione los Usos* se ofrecen las siguientes opciones: 1) Ingresar las primeras letras en el campo de *Búsqueda* bajo la columna identificada como *Usos Disponibles* o 2) Seleccionar del listado disponible el uso designado para la operación seleccionada.

Oprima el botón de  para transferir las opciones seleccionadas desde la columna de *Usos Disponibles* a la columna identificada como *Usos Seleccionados*. En este ejemplo seleccionamos la opción de *Centro de Cuido de Niños*.

Oprima el botón de  en caso de eliminar un uso seleccionado previamente.

**Usos Principales para Operación Agrícola**

**Seleccione los Usos: \***

**Usos Agrícolas Disponibles**  
Cantidad: 45

Búsqueda

**Añadir →**

- Agro-forestería
- Agroindustrial
- Agropecuario
- Agrícola
- Almacén de productos cosechados
- Almacén para productos agropecuarios

**Usos Agrícolas Seleccionados**  
Cantidad: 1

Búsqueda

**← Remove**

- Acuicultura

Uso Seleccionado: Acuicultura

## 2. Operación Comercial

### ➤ Detalles de Usos de la Propiedad

Tipo(s) de Operación o Actividad que se dará(n) a la propiedad: \*

\*\* Deberá escribir la cabida para cada Tipo Seleccionado \*\*

Agrícola	
<b>Comercial</b>	12 (m <sup>2</sup> )
Industrial	
Institucional	
Residencial	
Telecomunicaciones	
Turístico	

### ➤ Usos Principales para Operación Comercial

Seleccione los Usos: \*

Usos Comerciales Disponibles

Cantidad: 105

Búsqueda

Añadir ➔

Aeropuerto  
Agencia de publicidad o arte comercial  
Agencia de viajes  
Agencia hípica  
Armería  
Banco

Usos Comerciales Seleccionados

Cantidad: 1

Búsqueda

← Remover

Administración y relaciones públicas

Uso Seleccionado: Administración y relaciones públicas

### 3. Operación Industrial

#### > Detalles de Usos de la Propiedad

Tipo(s) de Operación o Actividad que se dará(n) a la propiedad: \*

\*\* Deberá escribir la cabida para cada Tipo Seleccionado \*\*

- Agrícola
- Comercial
- Industrial
- Institucional
- Residencial
- Telecomunicaciones
- Turístico

12 (m<sup>2</sup>)

#### > Usos Principales para Operación Industrial

Seleccione los Usos: \*

Usos Industriales Disponibles

Cantidad: 93

Búsqueda

Añadir →

- Alfarería
- Almacén
- Almacén de explosivos y/o materiales explosivos
- Almacén de materiales a granel para preparar horm
- Almacén de muebles y artículos domésticos
- Almacén de productos para distribución al por may

Usos Industriales Seleccionados

Cantidad: 1

Búsqueda

← Remover

Actividad industrial

Uso Seleccionado: Actividad industrial

#### 4. Operación Institucional

##### > Detalles de Usos de la Propiedad

Tipo(s) de Operación o Actividad que se dará(n) a la propiedad: \*

\*\* Deberá escribir la cabida para cada Tipo Seleccionado \*\*

Agrícola
Comercial
Industrial
<b>Institucional</b>
Residencial
Telecomunicaciones
Turístico

Cabida en m2... (m<sup>2</sup>)

##### > Usos Principales para Operación Institucional

¿Su Operación es Sin Fines de Lucro?: \*

Sí No

Seleccione los Usos: \*

Usos Institucionales Disponibles

Cantidad: 61

Búsqueda

Añadir →

Actividad para la protección de la costa  
Biblioteca  
Boyas para anclaje de embarcaciones  
Casa de Salud  
Cementerio  
Centro comunal

Usos Institucionales Seleccionados

Cantidad: 1

Búsqueda

← Remover

Academia de belleza

Uso Seleccionado: Academia de belleza

## 5. Operación Residencial

### > Detalles de Usos de la Propiedad

Tipo(s) de Operación o Actividad que se dará(n) a la propiedad: \*

\*\* Deberá escribir la cabida para cada Tipo Seleccionado \*\*

Agrícola
Comercial
Industrial
Institucional
<b>Residencial</b>
Telecomunicaciones
Turístico

12| (m<sup>2</sup>)

### > Usos Principales para Operación Residencial

Seleccione los Usos: \*

Usos Residenciales Disponibles

Cantidad: 8

Búsqueda

Añadir →

Casas en hilera  
Casas patio  
Condohotel  
Vivienda  
Vivienda de una o dos familias  
Vivienda multifamiliar

Usos Residenciales Seleccionados

Cantidad: 1

Búsqueda

← Remover

Casas de apartamentos

Uso Seleccionado: Casas de apartamentos

## 6. Operación de Telecomunicaciones

### > Detalles de Usos de la Propiedad

Tipo(s) de Operación o Actividad que se dará(n) a la propiedad: \*

\*\* Deberá escribir la cabida para cada Tipo Seleccionado \*\*

Agrícola
Comercial
Industrial
Institucional
Residencial
<b>Telecomunicaciones</b>
Turístico

12 (m<sup>2</sup>)

### > Usos Principales para Operación Telecomunicaciones

Seleccione los Usos: \*

Usos de Telecomunicaciones Disponibles

Cantidad: 3

Búsqueda

Añadir →

Facilidades de Telecomunicaciones/Torres  
Torre trasmisora de radio  
Torre trasmisora de televisión

Usos de Telecomunicaciones Seleccionados

Cantidad: 1

Búsqueda

← Remover

Facilidades de Telecomunicaciones/Co-ubicaciones

Uso Seleccionado: Facilidades de Telecomunicaciones/Co-ubicaciones

## 7. Operación Turística

### > Detalles de Usos de la Propiedad

Tipo(s) de Operación o Actividad que se dará(n) a la propiedad: \*

\*\* Deberá escribir la cabida para cada Tipo Seleccionado \*\*

- Agrícola
- Comercial
- Industrial
- Institucional
- Residencial
- Telecomunicaciones
- Turístico

Cabida en m2... (m<sup>2</sup>)

### > Usos Principales para Operación Turística

Seleccione los Usos: \*

Usos Turísticos Disponibles

Cantidad: 18

Búsqueda

Añadir →

Eco-hospedaje  
Eco-hotel  
Facilidad agro-turística  
Facilidad eco-turística  
Facilidad turística  
Facilidad turística o vacacional

Usos Turísticos Seleccionados

Cantidad: 1

Búsqueda

← Remover

Agro-hospedería

Uso Seleccionado: Agro-hospedería

A continuación se presentan las pantallas correspondientes a las secciones de: *Detalles Adicionales*

**Recuerde que todos los campos marcados con un asterisco (\*) son obligatorios.**

## 8. Detalles Adicionales de la Solicitud

**> Detalles Adicionales de la Solicitud**

Indique su Rol o Roles en el Proyecto o Actividad: \*

Dueño  
Proyectista  
Persona Autorizada a Radicar

Indique el Acceso de la Propiedad: \*

Público Privado

Indique los Tipos de Infraestructura Disponibles en la Propiedad: \*

Acueductos  
Alcantarillado  
Electricidad (AEE)  
Vía municipal de acceso (Municipio)  
Vía estatal de acceso (DTOP)  
Cable TV  
Telecomunicaciones (PRTC)  
Otros  
Ninguno

## 9. Descripción de la Acción Propuesta

### Descripción de la Acción Propuesta

Resumen del propósito y justificación de la acción propuesta: \*

Escriba el resumen del proposito propuesto.

Estimado del costo total del proyecto: \*

\$ 1232111 (USD)

Número de plantas de la estructura principal: \*

Número de plantas...

Tipo de Financiamiento: \*

- Federal
- Federal que requiera NEPA-like Process
- Estatal
- Privado

Localización: \*

Zona Rural

Zona Urbana

Descripción del medio ambiente (incluye pero no está limitado a terrenos, calidad del aire, cuerpos de agua que colindan, ruido, flora y fauna): \*

descripcion

Identificación de los impactos al ambiente a ser ocasionados por la acción propuesta (cómo se ven afectados los elementos descritos anteriormente): \*

Identificacion

Tipos y características de los suelos donde estará ubicado el proyecto: \*

tipos y características

Formaciones geológicas existentes en el área del proyecto y áreas adyacentes e indicar la fuente de información: \*

Formaciones

Infraestructura Disponible: \*

\*\*Ingrese la cantidad sin comas. Puntos decimales son aceptados y hasta cuatro dígitos despues del punto\*\*

<input checked="" type="checkbox"/>	Líneas de agua potable	20	(m)
<input checked="" type="checkbox"/>	Líneas de alcantarillado	19	(m)
<input checked="" type="checkbox"/>	Líneas de energía eléctrica	30	(m)
<input checked="" type="checkbox"/>	Vías de acceso	10	(m)

Distancia del proyecto a la residencia más cercana y a la zona de tranquilidad más cercana: \*

\*\*Ingrese la cantidad sin comas. Puntos decimales son aceptados y hasta cuatro dígitos despues del punto\*\*

Residencia: *	Zona de tranquilidad: *
20 (m)	12 (m)

Niveles de ruido estimados durante las etapas de construcción y operación, incluyendo horario y medidas de control: \*

Horario*	Construcción (dba)*	Operación (dba)*	Medidas de control*
Desde: 06:00 Hasta: 18:00	23	23	2

Tomas de agua potable:

Tipo de toma:

Pública  Privada

Descripción:

alcantarillado

Área para carga y descarga: \*

\*\*Ingrese la cantidad sin comas. Puntos decimales son aceptados y hasta cuatro dígitos despues del punto\*\*

21 (m<sup>2</sup>)

Área de depósito de basura: \*

\*\*Ingrese la cantidad sin comas. Puntos decimales son aceptados y hasta cuatro dígitos despues del punto\*\*

21 (m<sup>2</sup>)

¿Requiere Movimiento de Tierra?  Sí

Favor de pasar a la siguiente sección

Si USTED marca que requiere movimiento de tierra en la próxima pantalla tendrá que proveer la información que le solicita la pantalla que se despliega.

Desglose de Estacionamientos: \*

Nº de Espacios de Estacionamientos Compactos*	<input type="text" value="1"/>
Nº de Espacios de Estacionamientos de Impedidos*	<input type="text" value="1"/>
Nº de Espacios de Estacionamientos Regulares*	<input type="text" value="1"/>
Nº de Espacios para Visitantes del Total de Estacionamientos*	<input type="text" value="1"/>

¿Requiere Movimiento de Tierra?  Sí  
Favor de pasar a la siguiente sección

Indique las medidas a utilizarse para reducir al mínimo daños causados por erosión, sedimentación y deforestación durante la construcción y operación: \*

Durante la construcción:

Erosión y sedimentación: \*

Entre la información solicitada

Deforestación: \*

Entre la información solicitada

Polvo fugitivo: \*

Entre la información solicitada

Durante la operación:

Erosión y sedimentación: \*

Entre la información solicitada

Deforestación: \*

Entre la información solicitada

Polvo fugitivo: \*

Entre la información solicitada

¿Requiere Movimiento de Tierra?  Sí

Favor de pasar a la siguiente sección

Si USTED marca que requiere movimiento de tierra en la próxima pantalla tendrá que proveer la información que le solicita la pantalla que se despliega.

¿Requiere Movimiento de Tierra?  Sí

Volumen de movimiento de tierra: \*

Volumen en m3... (m<sup>3</sup>)

Volumen aproximado en corte: \*

Volumen en m3... (m<sup>3</sup>)

Volumen aproximado en relleno: \*

Volumen en m3... (m<sup>3</sup>)

Elevación propuesta: \*

Máxima: \*

Elevación en m... (m)

Mínima: \*

Elevación en m... (m)

Lugar para depositar capa vegetal: \*

Dirección: \*

Dirección...

Municipio: \*

Seleccione una opción

Estado: \*

Puerto Rico

País: \*

Estados Unidos

Código Postal: \*

Código Postal...

Disposición Final: \*

Dirección: \*

Dirección...

Municipio: \*

Seleccione una opción

Estado: \*

Puerto Rico

País: \*

Estados Unidos

Código Postal: \*

Código Postal...

¿Necesitará material de relleno?  Sí

Favor de pasar a la siguiente sección

Si marco que necesita material de relleno, debe llenar la siguiente pantalla.

¿Necesitará material de relleno?  Sí

Indique procedencia del material de relleno: \*

Dirección: \*

Municipio: \*

Estado: \*

País: \*

Código Postal: \*

Si marco que lleva hincado de Pozos, debe llenar la siguiente pantalla.

¿Hincado de pozos?  Sí

Tipo de Pozo: \*

- Abasto
- Rastreo
- Barreno de prueba**
- Limpieza, conservación y/o rehabilitación
- Sistema de recarga

Método de construcción del pozo: \*

- A mano**
- Percusión
- Rotativo
- Otros

Capacidad máxima de extracción: \*  
 (GPD)

Promedio diario de extracción: \*  
 (GPD)

Tipo de rejilla: \*

Tipo de estructura: \*

- Presa
- Represa
- Socavón**
- Galería
- Otro

¿Habrá trabajos de conservación y/o r...

¿Habrá trabajos de limpieza?:\*

Datos de la toma:\*

Altura de la toma: \*  
 (ft)

Ancho de la toma: \*  
 (ft)

Diámetro de la camisa: \*  
 (pulg)

Diámetro del barreno: \*  
 (pulg)

Profundidad del pozo: \*  
 (ft)

Diámetro de la tubería: \*  
 (pulg)

Dependiendo de la opción seleccionada en Etapa de construcción y en etapa de operación serán las casillas que debe llenar con la información solicitada.

Volumen estimado de aguas usadas a generarse durante las etapas de construcción y operación: \*

**\*\*Ingrese la cantidad sin comas. Puntos decimales son aceptados y hasta cuatro dígitos despues del punto\*\***

Etapa de construcción: \*

(MGD)

Etapa de operación: \*

(MGD)

Lugar de disposición final de las aguas usadas: \*

Etapa de construcción: \*

- Sistema de Tratamiento Público Existente
- Sistema de Tratamiento Privado Existente
- Sistema de Tratamiento Privado a Construirse
- Sistema de Pre-tratamiento
- Sistema de Inyección Subterránea
- Almacenamiento y Acarreo

Etapa de operación: \*

- Sistema de Tratamiento Público Existente
- Sistema de Tratamiento Privado Existente
- Sistema de Tratamiento Privado a Construirse
- Sistema de Pre-tratamiento
- Sistema de Inyección Subterránea
- Almacenamiento y Acarreo

Sistema de tratamiento existente: \*

Compuestos a removerse: \*

Componentes del sistema de tratamiento durante la etapa de construcción:

Operado por: \*

Sistema de almacenamiento: \*

Componentes del sistema de tratamiento durante la etapa de operación:

Disposición final del efluente: \*

Dirección: \*

LA MISMA

Municipio: \*

Carolina

Estado: \*

Puerto Rico

País: \*

Estados Unidos

Código Postal: \*

00900

Disposición final de los lodos: \*

Dirección: \*

LA MISMA

Municipio: \*

Carolina

Estado: \*

Puerto Rico

País: \*

Estados Unidos

Código Postal: \*

00900

¿Utilizará un tanque para almacenar fluidos?  Sí

Favor de pasar a la siguiente sección

Cuerpo de agua receptor: \*

Ríos

Tipo de cuerpo de agua:

Ríos

¿Requiere un permiso NPDES?:

Sí No

¿Se propone canalizar?  Sí

Favor de pasar a la siguiente sección

Dragados:

Método a utilizarse:

maquinas

Extensión y profundidad del dragado:

20 pies

Si marco que SI, para tanque para almacenar fluidos y marco que SI para la canalización deberá llenar las siguientes pantallas.

¿Utilizará un tanque para almacenar fluidos?  Sí

Capacidad (en galones)*	Fluido*	Soterrado	Semi-soterrado	Sobre el terreno	Me de
<input type="text" value="30"/>	<input type="text" value="agua"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>

¿Se propone canalizar?  Sí

Cuerpo de agua que requerirá canalización: \*

Tipo de cuerpo de agua:

Tipo de canalización:

Distancia: \*  
 (m)

Longitud de canalización: \*  
 (m)

Si marco que SI, va a manejar desperdicios sólidos, debe llenar la información solicitada.

Tipo de desperdicios sólidos (peligrosos o no-peligrosos), volumen o peso a generarse, almacenarse, transportarse y disponerse; incluyendo método de almacenaje, transporte, tratamiento y disposición de los desperdicios durante la construcción y operación: \*

**\*\*Ingrese la cantidad sin comas. Puntos decimales son aceptados y hasta cuatro dígitos después del punto\*\***

	Durante la construcción*	Durante la operación*
Nombre	basura	basura
Tipo (NP o P)	NP	NP
Volumen o peso (yd3)	30 (yd <sup>3</sup> )	30 (yd <sup>3</sup> )
Método de almacenaje	tanques	tanques
Método de transporte	camion	camion
Método de tratamiento	disicado	disicado
Método de disposición final	almacenamiento	almacenamiento

¿Tendrá instalaciones para el manejo de desperdicios sólidos peligrosos?  Sí

Tipo de desperdicios a ser manejados en la instalación: \*

Criterios considerados y seleccionados del lu para el establecimiento de la instalación: \*

Alternativas propuestas (reuso, reciclaje, reducción, tratamiento, disposición): \*

Fuentes de emisión atmosférica y capacidad máxima estimada de cada fuente en unidades convenientes durante la construcción y operación: \*

	Durante la construcción*	Durante la operación*
Fuentes de emisión atmosférica	polvo	polvo
Capacidad máxima estimada	300	300
Métodos, equipo y medidas para el control de emisiones	filtros	filtros
Estimado de emisiones de contaminantes atmosféricos críticos y peligrosos (toneladas/año)	12000	12000

¿Necesita instalar generadores de electricidad de emergencia?  Sí

Capacidad del generador (kW): \*

(kW)

Horas operación/año: \*

¿Los generadores tienen tanque de almacenamiento de combustible?  Sí

Favor de pasar a la siguiente sección

Aumento en tránsito vehicular: \*

Etapa de construcción: \*

Etapa de operación: \*

¿Va a haber demolición?  Sí

¿Va a haber demolición?  Sí

¿Requiere procesamiento y trituración en el lugar del proyecto?:\*

Sí  No

Largo de la estructura: \*

100 (ft)

Cantidad de plantas o niveles en la estructura:

1

Ancho de la estructura: \*

50 (ft)

Altura de la estructura: \*

15 (ft)

Volumen total a generarse: \*

456 (m<sup>2</sup>)

Uso actual de la estructura: \*

Actividad Deportiva

Material de construcción principal de las paredes exteriores: \*

Hormigón armado  
 Hormigón armado y bloques  
 Acero estructural  
 Madera y combinaciones  
 Otros

Material de construcción principal de las paredes interiores: \*

Hormigón armado  
 Hormigón armado y bloques  
 Acero estructural  
 Madera y combinaciones  
 Otros

Material de construcción principal del techo: \*

Hormigón armado  
 Hormigón armado y bloques  
 Acero estructural  
 Madera y combinaciones  
 Otros

Material de construcción principal del piso: \*

Hormigón armado  
 Hormigón armado y bloques  
 Acero estructural  
 Madera y combinaciones  
 Otros

¿Las plantas de la estructura están construidas con otro tipo de material que no está en los principales?  Sí

¿Las plantas de la estructura están construidas con otro tipo de material que no está en los principales?  Sí

Identifique otros materiales de construcción de los cuales se compone la estructura: \*

cemrnto

¿La demolición requiere el uso de explosivos?  Sí

Tipo de explosivos: \*

¿La estructura contiene pintura con contenido de plomo?:\*

Sí  No

¿La estructura contiene asbesto?:\*

Sí  No

Indique la fecha inicial del proyecto de detonación:\*

26-05-2016

Indique la fecha final del proyecto de detonación:\*

20-10-2016

Describa impactos o información adicional a la acción a llevarse a cabo, indicando análisis justificativo de la determinación de impacto no significativo:

impactos



Certifico que he completado y revisado los documentos ambientales que se acompañan en el documento ambiental y que toda la información vertida en el documento ambiental es CIERTA, CORRECTA Y COMPLETA a mi mejor saber y entender\*



Afirmo y reconozco las consecuencias de incluir y someter información incompleta, inconclusa o falsa en dicho documento\*

Guardar

Crear Solicitud de Permiso

NOTA: Normalmente las preguntas a las cuales se les responde que SI, se le abrirá otra pantalla para completar cierta información relacionada a la pregunta.



Guardar

El botón de  le permite guardar toda la información que ha entrado hasta el momento para continuar luego con el proceso.

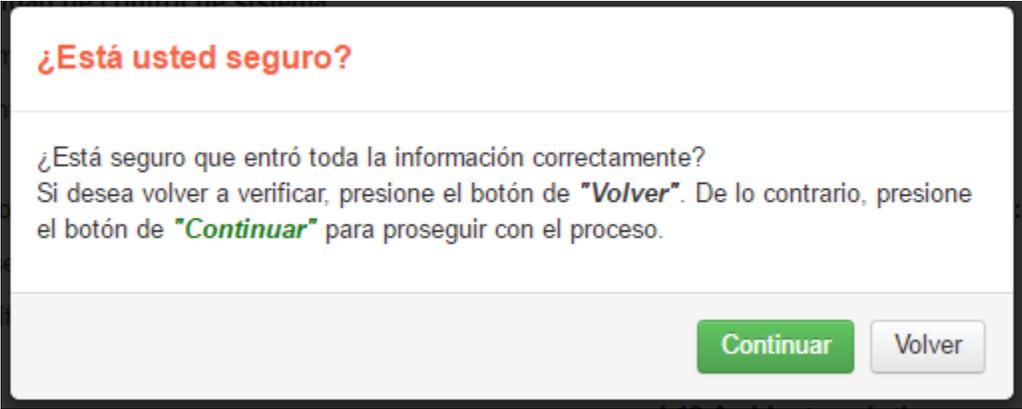
Si usted tiene toda la información disponible y desea continuar con el proceso, puede oprimir el botón de << CREAR SOLICITUD DE PERMISO >> para proceder.

Una vez complete la información requerida para cada una de las secciones, oprima



Crear Solicitud de Permiso

A continuación aparecerá el siguiente mensaje:



**¿Está usted seguro?**

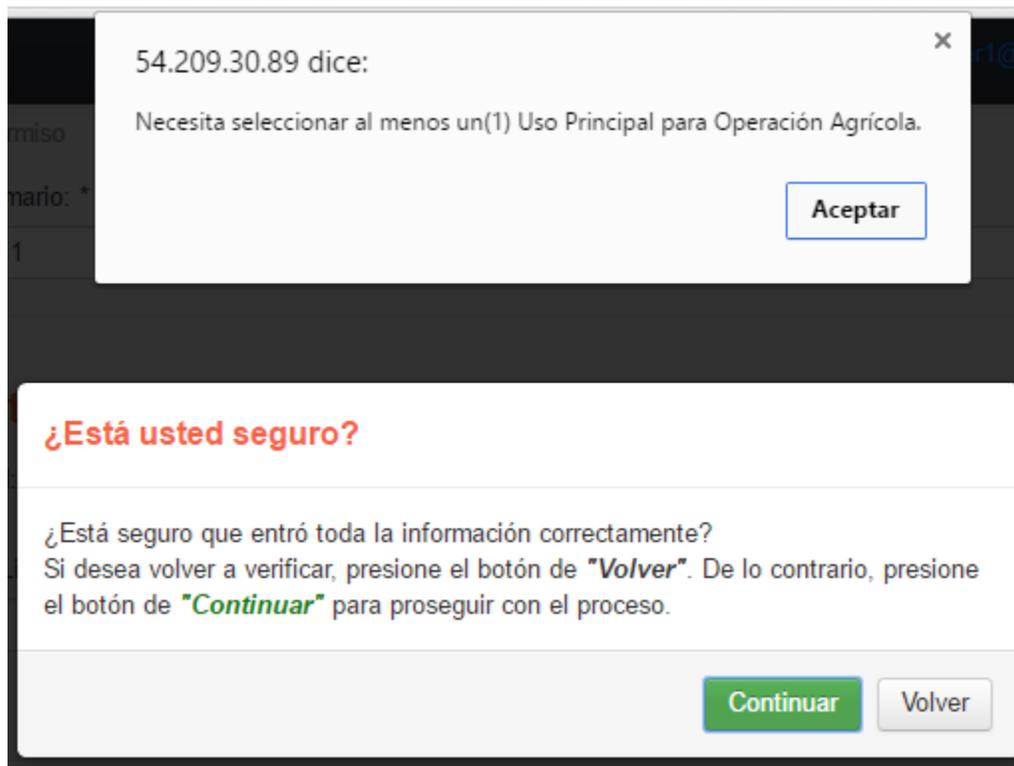
¿Está seguro que entró toda la información correctamente?  
Si desea volver a verificar, presione el botón de "Volver". De lo contrario, presione el botón de "Continuar" para proseguir con el proceso.

**Continuar** **Volver**

De estar la seguro de que la información ingresada previamente está correcta, Oprima el botón de .

*Nota: Toda la información requerida tiene que estar ingresada para que pueda continuar con el proceso de creación de su autorización de DEA.*

*De faltar alguna información aparecerá una notificación como la que se muestra en la siguiente ventana. Ingrese la información indicada y luego oprima el botón de Continuar.*



## Anejos del Trámite

1. En la pantalla de Anejos del Trámite adjunte los documentos requeridos bajo la pestaña (tab) de **Anejos Requeridos del Trámite**. El solicitante también tiene la alternativa de adjuntar anejos opcionales bajo esta *tab*.

# Anejos del Trámite

Aneje los documentos que aparecen requeridos en la tabla bajo estas líneas. No podrá continuar con el proceso hasta que haya anejado **cada uno** de los documentos requeridos.

**Trámite Actual:**  
2016-103550-DEA-160958

Anejos Requeridos del Trámite:

Otros Anejos del Trámite:

Nombre del Archivo		Acción
Hoja introductoria <a href="#">?</a>	✓	<a href="#">Subir</a>
Descripción detallada <a href="#">?</a>	✓	<a href="#">Subir</a>
Mapa de localización <a href="#">?</a>	✓	<a href="#">Subir</a>
Plano esquemático <a href="#">?</a>	✓	<a href="#">Subir</a>
Descripción de flora y fauna <a href="#">?</a>	✓	<a href="#">Subir</a>
Descripción de los tipos y las características de los suelos <a href="#">?</a>	✓	<a href="#">Subir</a>
Descripción de la relación entre sistemas naturales y artificiales existentes <a href="#">?</a>	✓	<a href="#">Subir</a>
Documento explicativo de la infraestructura existente y propuesta <a href="#">?</a>	✓	<a href="#">Subir</a>
Determinación de que la acción propuesta no conllevará un impacto ambiental significativo <a href="#">?</a>	✓	<a href="#">Subir</a>
Fotografía del predio y de las estructuras o remanentes de estructuras existentes en la propiedad <a href="#">?</a>	✓	<a href="#">Subir</a>
Fotografía aérea del predio delimitando la forma exacta del mismo <a href="#">?</a>	✓	<a href="#">Subir</a>
Borrador del Documento Ambiental <a href="#">?</a>	✓	<a href="#">Subir</a>
Otro <a href="#">?</a>	Opcional	<a href="#">Subir</a>

**Cargar Anejos al Trámite**

Documento a Subir: \*

Describe el contenido del documento:

AA- Memo...ivo.htm

*Nota: Al adjuntar el anejo de Memorial Explicativo tiene dos alternativas: Subir o Redactar. Seleccione la opción que corresponda como se presenta a continuación:*

Comience a subir los archivos asociados a su autorización DEA y oprima



### Anejos del Permiso:

Nombre del Archivo	Tipo de Anejo	Borrar
<a href="#">AA_Certificacion-2-1.htm</a>	Borrador del Documento Ambiental	<input type="button" value="x"/>
<a href="#">AA_Certificacion-0-7.htm</a>	Fotografía aérea del predio delimitando la forma exacta del mismo	<input type="button" value="x"/>
<a href="#">AA_Certificacion-0.htm</a>	Fotografía del predio y de las estructuras o remanentes de estructuras existentes en la propiedad	<input type="button" value="x"/>
<a href="#">AA_Certificacion-2.htm</a>	Determinación de que la acción propuesta no conllevará un impacto ambiental significativo	<input type="button" value="x"/>
<a href="#">AA_Certificacion_de_no_Deuda.htm</a>	Documento explicativo de la infraestructura existente y propuesta	<input type="button" value="x"/>
<a href="#">AA_Memorial_Explicativo-6-9.htm</a>	Descripción de la relación entre sistemas naturales y artificiales existentes	<input type="button" value="x"/>
<a href="#">AA_Certificacion.htm</a>	Descripción de los tipos y las características de los suelos	<input type="button" value="x"/>
<a href="#">AA_Certificacion_de_Reserva.htm</a>	Descripción de flora y fauna	<input type="button" value="x"/>
<a href="#">AA_Plano_Digital-5.htm</a>	Plano esquemático	<input type="button" value="x"/>
<a href="#">AA_Plano_Digital.htm</a>	Mapa de localización	<input type="button" value="x"/>
<a href="#">AA_Memorial_Explicativo-6.htm</a>	Descripción detallada	<input type="button" value="x"/>
<a href="#">AA_Memorial_Explicativo.htm</a>	Hoja introductoria	<input type="button" value="x"/>

[Continuar >](#)

### Anejos del Permiso:

Nombre del Archivo	Tipo de Anejo	Borrar
<a href="#">AA_Certificacion_de_no_Deuda-1.htm</a>	Evidencia de cuotas del colegio	<input type="button" value="✘"/>
<a href="#">AA_Memorial_Explicativo-4.htm</a>	Evidencia de notificación a todos los vecinos colindantes, por correo certificado	<input type="button" value="✘"/>
<a href="#">AA_Certificacion_de_no_Deuda.htm</a>	Acreditar, mediante declaración jurada de acuerdo a la Ley 161 de 1 de diciembre de 2009, según enmendada, Artículo 9.9, que el mismo se instaló conforme lo dispuesto	<input type="button" value="✘"/>
<a href="#">AA_Certificacion.htm</a>	Certificación del CRIM	<input type="button" value="✘"/>
<a href="#">AA_Fotografia_de_la_Propiedad-9.htm</a>	Fotografía de la propiedad	<input type="button" value="✘"/>
<a href="#">AA_Certificacion_de_Reserva-2.htm</a>	Listado de notificación de los colindantes	<input type="button" value="✘"/>
<a href="#">AA_Plano_Digital.htm</a>	Tabla Comparativa de Parámetros de Construcción Propuestos vs Permitidos	<input type="button" value="✘"/>
<a href="#">AA_Plan_de_Restauracion-6.htm</a>	Planos esquemáticos con la firma digital y el párrafo de certificación	<input type="button" value="✘"/>
<a href="#">AA_Fotografia_de_la_Propiedad.htm</a>	Evidencia de instalación de rótulo de presentación	<input type="button" value="✘"/>
<a href="#">AA_Certificacion_de_Reserva.htm</a>	Evidencia de Cumplimiento Ambiental	<input type="button" value="✘"/>
<a href="#">AA_Plan_de_Restauracion.htm</a>	Plano de Situación tanto del solar como de la obra proyectada	<input type="button" value="✘"/>
<a href="#">AA_Memorial_Explicativo.htm</a>	Memorial Explicativo	<input type="button" value="✘"/>

[Continuar >](#)

# Anejos del Trámite

Aneje los documentos que aparecen requeridos en la tabla bajo estas líneas. No podrá continuar con el proceso hasta que haya anejado **cada uno** de los documentos requeridos.

**Trámite Actual:**  
**2016-103550-DEA-160958**

Anejos Requeridos del Trámite:

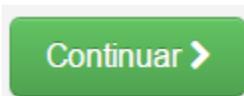
Otros Anejos del Trámite:

\*Anejar cuando aplique según reglamento\*

Nombre del Archivo		Acción
Análisis del hábitat natural y las medidas de mitigación ?	Opcional	
Especificaciones técnicas de generadores de electricidad ?	Opcional	
Determinación de ADS aprobando el manejo y disposición de desperdicios sólidos no peligrosos ?	Opcional	
Descripción del material a dragarse, si la acción incluye dragado ?	Opcional	
Carta de U.S. Fish and Wildlife Service (FWS). ?	Opcional	
Carta de State Historic Preservation Office (SHPO). ?	Opcional	
Carta de U.S. Department of Transportation / Federal Highway Administration (FHWA). ?	Opcional	
Carta de Natural Resources Conservation Service (NRCS). ?	Opcional	
Carta de National Oceanic and Atmospheric Administration (NOAA). ?	Opcional	

<a href="#">AA_Memorial_Explicativo-6.htm</a>	Descripción detallada	
<a href="#">AA_Memorial_Explicativo.htm</a>	Hoja introductoria	

[Continuar >](#)



Bajo la pestaña (*tab*) de **Otros Anejos del Trámite:** se pueden visualizar los anejos opcionales. En el caso de subsanaciones los documentos que te solicitarán estarán ubicados bajo este *tab*.

Oprima el botón de al concluir de adjuntar los documentos a su permiso DEA.

**Nota:** Necesita adjuntar a su solicitud de trámite todos los documentos requeridos para que el sistema pueda procesar el pago exitosamente.

➤Resumen del Proyecto

➤Resumen del Trámite

➤Desglose del Pago

## Resumen del Trámite

Trámite Actual:  
2016-103550-DEA-160958

### Resumen del Trámite

En esta pantalla se desglosan las siguientes secciones: 1) *Resumen del Proyecto*, 2) *Resumen del Trámite* y 3) *Desglose del Pago*. En la pantalla de *Resumen del Trámite* tiene la oportunidad de visualizar la información relacionada a su trámite DEA.

#### ➤ Resumen del Proyecto

##### Proyecto:

Nombre del Proyecto:	Prueba FWPR
Tipo Proyecto:	Privada
Tipo Proyecto:	Urbano
Descripción:	Mi Descripción del Proyecto o Actividad

##### Localización:

Número de Catastro:	140-002-106-06
Tipo de Suelo:	CuE
Área Total (Mensura):	256.8449219 m <sup>2</sup>
Área Total (Escritura):	256 m <sup>2</sup>

##### Dueño del Proyecto:

Nombre:	Juan del Pueblo
---------	-----------------

##### Dueño del Solar:

Nombre:	CARMELO RIVERA SANTIAGO
---------	-------------------------

##### Arrendatario:

Nombre:	Carmelo Del pueblo
---------	--------------------



## ➤ Resumen del Trámite

### Tipo de Permiso:

DEA  
Tipos de  
Uso:

DEA-Determinación de Evaluación Ambiental

Agrícola

Acuicultura

### Datos de la Solicitud:

Número de Recomendación Ambiental	2016-00001-REA-000001
Roles del Solicitante	Dueño
Tipo(s) de Acceso	Privado
Tipo(s) de Servidumbre	Acueductos (AAA), Alcantarillado (AAA), Electricidad (AEE)
Descripción Detallada de la Acción Propuesta	Escriba el resumen del proposito propuesto.
Estimado del Costo Total del Proyecto	\$1232111.0
Tipo de Financiamiento	Privado
Número de Plantas de la Estructura Principal	1
Localización	Urbano
Descripción del Medio Ambiente	descripcion
Identificación de los Impactos al Ambiente	Identificacion
Características de los Suelos	tipos y características
Formaciones Geológicas	Formaciones
Distancia a la residencia más cercana	20.0
Distancia a la zona de tranquilidad más cercana	12.0
¿Requiere Movimiento de Tierra?	No

### Desglose de Estacionamientos:

Nº de Espacios de Estacionamientos Compactos	1
Nº de Espacios de Estacionamientos de Impedidos	1
Nº de Espacios de Estacionamientos Regulares	1
Nº de Espacios para Visitantes del Total de Estacionamientos	1

### Tipo de Desperdicios Sólidos:

	Durante la construcción	Durante la operación
Nombre	basura	basura
Tipo	NP	NP
Volumen o Peso	30.0	30.0
Método de Almacenaje	tanques	tanques
Método de Transporte	camion	camion
Método de Tratamiento	disicado	disicado
Método de Disposición Final	almacenamiento	almacenamiento

### Fuentes de Emisión Atmosférica:

	Durante la construcción	Durante la operación
Fuentes de emisión atmosférica	polvo	povlo
Capacidad máxima estimada	300	300
Métodos, equipos y medidas para el control de emisiones	filtros	filtros
Estimado de emisiones de contaminantes atmosféricos críticos y peligrosos	12000	12000

## » Desglose del Pago

### Detalles Pago:

Descripción	Precio
Costo Base del Trámite ⓘ	\$300.00
<b>Total:</b>	<b>\$300.00</b>

Pagar

Pagar

Oprima el botón de  para continuar.

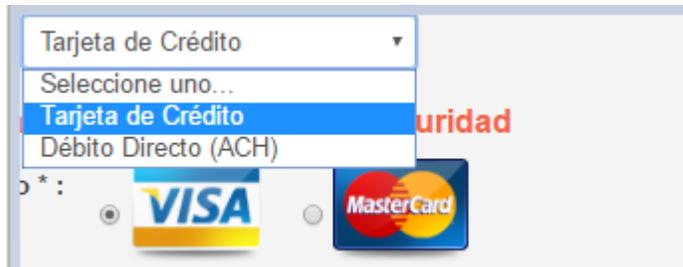
## Desglose de Pagos

Trámite	Tipo de Trámite	Descripción	Precio
2016-103550-DEA-160958	DEA-Determinación de Evaluación Ambiental	Costo Base del Trámite ⓘ	\$300.00
		<b>Total:</b>	<b>\$300.00</b>

Para iniciar el proceso de pago seleccione el método de pago a utilizarse:

Forma de Pago \* :

En **Forma de Pago \*** :  seleccione uno de los siguientes métodos de pago:



Al seleccionar como forma de pago Tarjeta de Crédito, aparecerá la pantalla de *Pago por Tarjeta de Crédito-Datos de Seguridad*. Proceda a ingresar la información requerida:

Forma de Pago \* :

**Pago por Tarjeta de Crédito - Datos de Seguridad**

Tarjeta de Crédito \* :    

Nombre en la Tarjeta \* :

Dirección \* :

Ciudad \* :

Estado \* :

País \* :

Código Postal \* :

Teléfono \* :

Numero de Tarjeta \* :

Fecha de Expiración \* :

Codigo de Seguridad (CVV) \* :  [¿Qué es?](#)

Verificación \* :  Afirmo y reconozco las consecuencias de incluir y cometer información incompleta, inconclusa o falsa en esta radiación.

## Resumen del Pago

En esta pantalla tendrá la oportunidad de visualizar la información de pago correspondiente al permiso DEA.

### Resumen del Pago

#### Información del Solicitante

Nombre en la Cuenta: PAGOS ACH  
 Tipo de Cuenta: Ahorro  
 Dirección: LA MISMA CUALQUIERA CAROLINA, PR, USA, 00900  
 Número de Cuenta: 1111111111111111  
 Número de Ruta: 021502011  
 SSNO / Núm. Patronal: 111-11-1111  
 Tipo de Entidad: Persona Jurídica

#### Autorización de Pago:

Verifique el resumen del pago en esta página antes de procesar el mismo. Si está de acuerdo con las cifras que aparecen en pantalla presione el botón de **"Procesar Pago"** una sola vez y **no presione ningún otro botón** hasta que el proceso se haya completado. De haber algún error en la información presione **"Regresar"** para modificar la misma.

Al procesar el pago usted autoriza a la Oficina de Gerencia de Permisos a efectuar el retiro del pago en su cuenta bancaria.

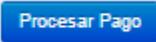
### Desglose de Pagos

Trámite	Tipo de Trámite	Descripción	Precio
2016-103550-DEA-160958	DEA-Determinación de Evaluación Ambiental	Costo Base del Trámite ⓘ	\$300.00
<b>Total:</b>			<b>\$300.00</b>

Regresar

Procesar Pago

Al presionar el botón de pago iniciará una transacción con su cuenta bancaria o tarjeta de crédito. Esta transacción es final. Para solicitudes de reembolso deberá consultar directamente con el departamento de hacienda.

Proceda a oprimir  para continuar con el proceso de pago.

En la pantalla de Mi Bandeja aparecerá una notificación de que su solicitud de Determinación de Evaluación Ambiental (DEA) fue sometida exitosamente.

El pago está siendo procesado. El estado actual del permiso cambiará automáticamente una vez se complete la transacción. Para ver el estado del pago, favor dirigirse a la sección de Historial de Pago dentro del menú de Acciones.

## Mi Bandeja

Añadir Registro de Comerciante

AVISO DEL DIRECTOR EJECUTIVO

Perfiles de Proyectos

+ Crear Proyecto Nuevo

Nombre del Proyecto	Número de Proyecto	Fecha de Creación	Dueño del Proyecto	Dueño del Solar
KIDS AND PLAY (TEST)	2016-103709	05/12/2016 14:53	JOSE RIVERA	JUAN DOEY
Prueba FWPR	2016-103550	04/23/2016 06:50	Juan del Pueblo	CARMELO RIVERA SANTIAGO
Prueba FWPR	2016-103549	04/23/2016 06:49	Juan del Pueblo	CARMELO RIVERA SANTIAGO
test Caso Elevado SJ	2016-103489	04/19/2016 15:06	Juan Del Pueblo	LAURA FELICIANO CRUZ
jc test 1	2016-103449	04/07/2016 15:37	Cliente 1 Apellido Cliente 1	Cliente 1 APELLIDO CLIENTE 1

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 .. 15 Siguiente

## Solicitudes de Trámites

Bajo la sección de  podrá visualizar los trámites que se han trabajado bajo su perfil.

1. **Leyenda:** Identifica el estatus de su solicitud y en la etapa en que se encuentra dentro del flujo de trabajo.
2. **Tags:** Las solicitudes se clasifican bajo las siguientes categorías: 1) *Casos Pagados*, 2) *Casos Pendientes*, 3) *Casos No Pagados* y 4) *Otras Solicitudes*.

Casos Pagados    Casos Pendientes    Casos No Pagados    Otras Solicitudes    Solicitudes Elevadas/Municipios

3. **Número de Permiso (Columna):** Para visualizar el estatus de un permiso en particular oprima el hipervínculo del número de permiso específico que desee revisar.
4. **Acciones (Columna):** En la sección de *Solicitudes de Trámites* también puede ejecutar una acción sobre un permiso específico.

**Solicitudes de Trámites**

+ Radicación de Trámites

**Leyenda:**

- Incompleto
- Pago
- Inspección o Subsanación Secretaría
- En Espera de Requerimientos o Agencias
- Supervisión por Gerente
- Revisión Legal
- Archivo
- Denegación/Cerrado
- Aprobación

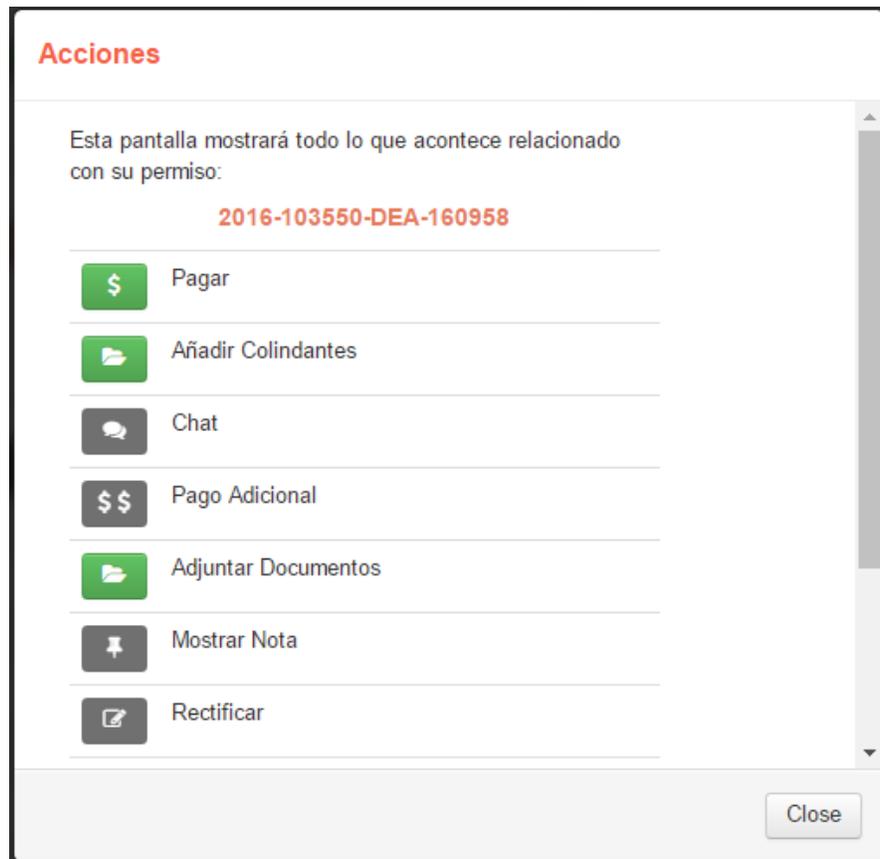
[Casos Pagados](#)
[Casos Pendientes](#)
[Casos No Pagados](#)
[Otras Solicitudes](#)
[Solicitudes Elevadas/Municipios](#)

**Casos No Pagados**

Número de Permiso	Última Modificación	Proyecto	Estado Actual	Acciones
2016-103550-ACP-160890	05/24/2016 09:19	Prueba FWPR		<a href="#">Acciones</a> <a href="#">Full Edition</a>
2016-103550-DEA-160958	05/24/2016 09:13	Prueba FWPR		<a href="#">Acciones</a> <a href="#">Full Edition</a>
2016-103550-PUS-160578	05/23/2016 16:22	Prueba FWPR		<a href="#">Acciones</a> <a href="#">Full Edition</a>
2015-033543-PCO-160939	05/23/2016 14:40	test PCO No Cert		<a href="#">Acciones</a> <a href="#">Full Edition</a>
2016-103550-PCT-160919	05/20/2016 15:58	Prueba FWPR		<a href="#">Acciones</a> <a href="#">Full Edition</a>

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 .. 28 [Siguiete](#)

Opriima el botón de localizado bajo la columna de Acciones y tendrá las siguientes opciones:



### Acciones

En esta pantalla podrá ejecutar varias acciones sobre su permiso dependiendo de la clasificación y en el estatus en la que se encuentre la solicitud en ese momento. Entre las acciones que se podrían ejecutar se encuentran: 1) *Pagar*, 2) *Añadir Colindantes*, 3) *Chat*, 4) *Pago Adicional*, 5) *Adjuntar Documentos*, 6) *Mostrar Nota*, 7) *Rectificar*, 8) *Imprimir Permiso*, 9) *Imprimir Notificación de Archivo* e 10) *Historial de Pago*.

**Nota:** El botón de pago  estará disponible únicamente cuando su solicitud de trámite incluya todos los anejos (documentos) requeridos. De su solicitud estar incompleta, no podrá completar el proceso de pago. El botón aparecerá gris (no disponible): .