



OGPE

Oficina de Gerencia de Permisos

*Oficina de Gerencia de Permisos
Super Sistema Integrado de Permisos
Super SIP*

Manual del Solicitante
CCO – Consulta de Construcción

Fecha de Redacción : 5/16/2016



CONTENIDO

¿Qué es Súper Sip?.....	3
Acceso al sistema	3
Radicación del Trámite.....	6
Creación Nuevo Trámite	10
<i>Detalles de Usos de la Propiedad</i>	10
1. Operación Agrícola	11
2.2 Seleccione los Usos	12
2. Operación Comercial	13
3. Operación Industrial	14
4. Operación Institucional.....	15
5. Operación Residencial	16
6. Operación de Telecomunicaciones.....	18
7. Operación Turística.....	19
Agregar Estructuras.....	23
2.3 Datos adicionales de la estructura	33
Anejos del Trámite	36
Resumen del Trámite	43
Resumen del Pago.....	52

¿Qué es Súper Sip?

Súper SIP es tu nuevo sistema integrado de radicación de permisos.

Acceso al sistema

Utilizando MOZILLA FIREFOX o GOOGLE CHROME ingrese la siguiente dirección: <http://ogpe.pr.gov>

Por razones ajenas a nuestro control, el browser Internet Explorer no funciona adecuadamente con la interface de Súper SIP.

Al ingresar la dirección, aparecerá la página de bienvenida al Sistema Integrado de Permisos: Super SIP. En esta ventana, encontrará tres alternativas para ingresar al sistema. La manera de acceder al sistema dependerá si usted es un usuario actual del Súper SIP o del SIP o si es un nuevo usuario.

OGPE Oficina de Gerencia de Permisos

Bienvenido al Sistema Integrado de Permisos: Super SIP

Este será su nuevo y rediseñado Sistema Integrado de Permisos

Si usted ya es un usuario del Super SIP y tiene su nombre de usuario y contraseña, puede proseguir presionando el siguiente botón.

Login

Si es usted un usuario actual de SIP es de suma importancia que actualice su información de usuario en su perfil. Usted usará como nombre de usuario el correo electrónico que utiliza actualmente en sip.pr.gov.

He utilizado sip.pr.gov anteriormente

Si es usted un nuevo usuario, presione el botón de "Soy usuario nuevo" y complete la información que se le solicita. Próximo, recibirá un correo electrónico para confirmar su cuenta. Una vez confirmada, usted podrá comenzar a utilizar los servicios del Super SIP.

Soy usuario nuevo

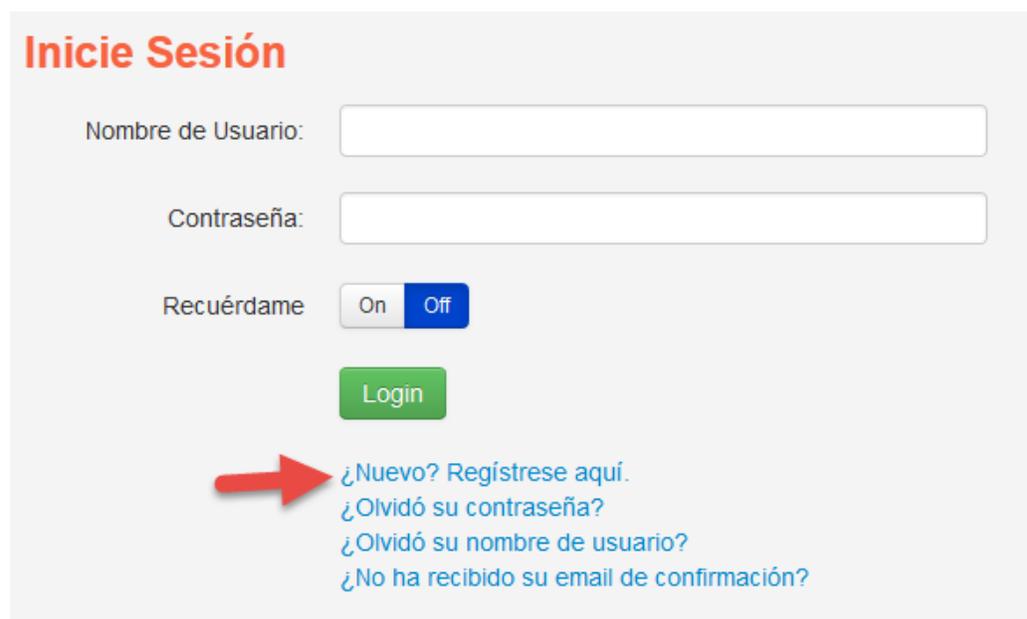
Sometido a la Comisión Estatal de Elecciones: [CEE-SA-16-5641](#)
Para reportar algún problema o situación: [Oprima Aquí](#)

Login

Si usted es un usuario del Super SIP, seleccione la opción de [Login](#). Al hacerlo, deberá completar nombre usuario (correo electrónico) y contraseña. Luego, presione Login en la ventana de Inicie Sesión y podrá entrar al sistema.

De tener una cuenta en el sistema puede acceder a la misma en la ventana de *Inicie Sesión* ingresando su nombre de usuario (email) y su contraseña.

Si no tiene una cuenta, puede crear una nueva oprimiendo el enlace [¿Nuevo? Regístrese aquí.](#)



Inicie Sesión

Nombre de Usuario:

Contraseña:

Recuérdame On Off

[Login](#)

[¿Nuevo? Regístrese aquí.](#)

[¿Olvidó su contraseña?](#)

[¿Olvidó su nombre de usuario?](#)

[¿No ha recibido su email de confirmación?](#)

Al ingresar a ésta página web, usted podrá radicar su permiso, certificación o producto. Podrá ver una introducción con un listado de los trámites disponibles al momento. Además, encontrará la descripción del trámite y otros detalles como los requisitos, documentos requeridos, costo y plazo de presentación de la solicitud.

Una vez ingrese sus credenciales en la ventana de *Inicie Sesión* oprima el botón de [Login](#).

Login

Nota: Para información adicional de sobre el acceso a Super SIP y Crear Proyectos Nuevos favor de referirse al **Manual de Sistema** bajo el menú del Solicitante. Además bajo este menú encontrará las opciones de:

1. **¿Cómo recibir ayuda?** – Mediante esta opción puede obtener una Descripción sobre el tipo de incidencias a las cuales se les brinda apoyo técnico.
2. **AYUDA** - Mediante esta opción podrá enviar una solicitud de ayuda relacionada a una incidencia específica.

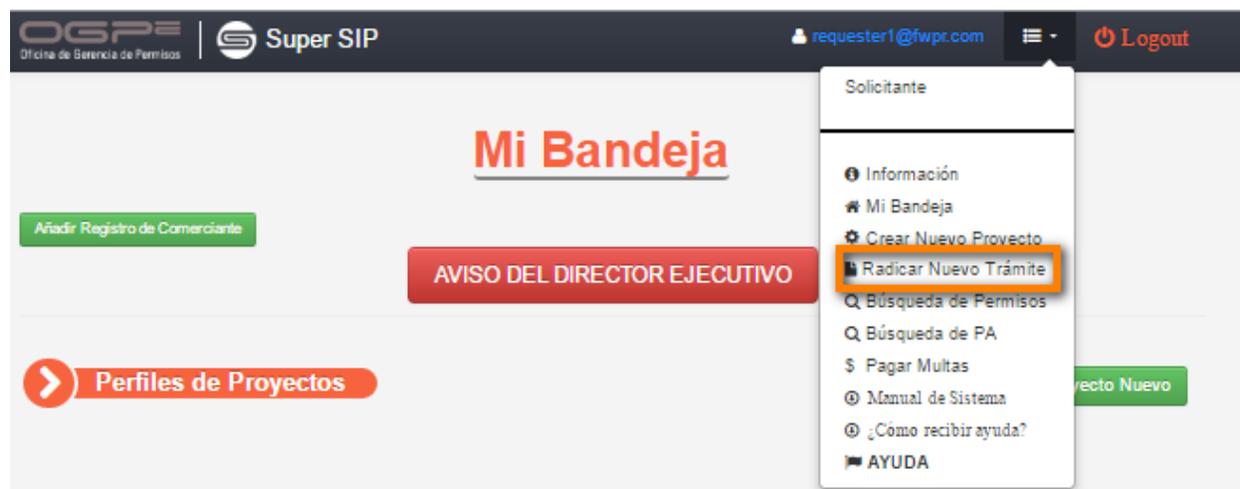


Radicación del Trámite

1. La pantalla de *Mi Bandeja* es la página principal de su perfil. Desde *Mi Bandeja* podrá radicar su trámite de *Consulta de Construcción*. Oprima el botón de **+ Radicación de Trámites** para comenzar con el proceso de creación de su permiso en Super SIP.



Además, bajo el menú de Solicitante tiene la alternativa de seleccionar la opción de **Radicar Nuevo Trámite** :



2. Una vez seleccionada una de las opciones ya sea Radicación de Trámites o Radicar un Nuevo Trámite, aparecerá la pantalla de *Creación Nuevo Trámite*:

Creación Nuevo Trámite

> Seleccione el Tipo de Trámite

Tipo de Trámite*

Trámite*

> Información del Tipo de Trámite

El *Tipo de Trámite* se define al oprimir la flecha  en el campo de y escoger la opción de *Permiso*. El *Trámite* se define al escoger la opción de *CCO-Consulta de Construcción*.

➤ Información del Tipo de Trámite

CCO - Consulta de Construcción

Descripción

Consulta sobre las obras de construcción para obtener una resolución expedida por el Director Ejecutivo de la OGPe donde aprueba la preparación de los planos finales para las obras de construcción de la(s) estructura(s) propuesta(s) y conforme a las recomendaciones y requerimientos establecidos en la resolución, sobre un proyecto de carácter ministerial, pero que conlleva variaciones a los parámetros de construcción del distrito donde ubica.

Detalles

Requisitos

1. Documento ambiental correspondiente o una certificación de exclusión categórica, según dispuesto en el Reglamento de Documentos Ambientales de la Junta de Calidad Ambiental.
2. Plano digital con polígono de la extensión territorial del proyecto geo-referenciado al Sistema de Coordenadas Planas Estatales, que ilustre la ubicación geográfica del predio donde se propone la acción.
3. Información sobre la condición del suelo, las estructuras a ser evaluadas, la cantidad de unidades de construcción propuestas por tipo de proyecto, descripción de las facilidades propuestas y existentes, las variaciones en construcción y otros detalles, según apliquen.

Documentos Requeridos:

1. Cumplimentar formulario de solicitud correspondiente, incluyendo nombre de los dueños de los Terrenos colindantes. *
2. Evidencia de titularidad, (PDF).*
3. Autorización del dueño del solar para llevar a cabo la acción propuesta, si no es el proponente (PDF).
4. Certificación del proyectista (PDF).
5. Memorial explicativo, detallando la obra propuesta, así como solicitar y justificar las variaciones propuestas y/o existentes de acuerdo al Reglamento vigente (PDF). *
6. Planos esquemáticos con la firma digital y el párrafo de certificación establecido en la Regla 5.3.6 del Reglamento Conjunto de la acción propuesta (PDF, DWFX). *
7. Tabla Comparativa de Parámetros de Construcción Propuestos vs Permitido (PDF). *
8. Tabla de Parámetros de Construcción Verde, en caso de proyectos verdes (PDF).
9. Plano de situación, indicando dimensiones, forma geométrica y configuración tanto del solar como de la obra proyectada, además de cualquier estructura, elemento y servidumbre existente, incluyendo la mensura y las capas de topografía con las elevaciones presentes y propuestas del terreno, incluyendo el norte magnético y los cuerpos de agua existentes (PDF). *
10. Evidencia de instalación de rótulo de presentación en el lugar del proyecto, luego de completar la radicación (JPEG, PDF).
11. Acreditar, mediante declaración jurada de acuerdo a la Ley 161 de 1 de diciembre de 2009, según enmendada, Artículo 9.9, que el mismo se instaló conforme lo dispuesto en ese artículo, y presentar dicha evidencia dentro de los próximos tres (3) días de haber sido instalado el rótulo.
12. Listado de notificación de los colindantes. En caso de que el colindante sea una vía de acceso o un cuerpo de agua, tendrá que incluir las propiedades al otro lado de dicha vía o del cuerpo de agua. Las mismas serán parte de los colindantes a identificarse en el plano o mapa catastral. *
13. Evidencia de notificación a todos los vecinos colindantes, por correo certificado.
14. Certificación de Inundabilidad, indicando que el proyecto ubica en zona susceptible a inundaciones o que los planos muestran los niveles de inundación base y los niveles de elevación de la estructura, incluyendo copia del mapa (PDF). De ser requerido deberá someter evidencia de estudio Hidrológico.

Una vez el trámite este seleccionado oprima el botón de

Crear

El *Tipo de Trámite* se define al oprimir la flecha

Seleccione una opción

y seleccione la opción de *Permiso*. El *Trámite* se

define al escoger la opción de CCO- *Consulta de Construcción*.

Oprima la flecha

en el campo de *Proyecto ** para asociarlo a la *CCO-Consulta de Construcción* que se está radicando en Super SIP. Una vez el proyecto este seleccionado oprima el botón de

Crear

Nota: El proyecto tiene que estar creado previamente para poder asociarlo a un trámite específico. *Para información adicional, favor de referirse al Manual del Sistema.*

En la pantalla de *Creación Nuevo Trámite* se incluye una descripción del trámite seleccionado:

Creación Nuevo Trámite

La información que debe llenar para el trámite de Consulta de Construcción, se divide en los siguientes tabs o pestañas: 1) Datos del trámite; 2) Detalles de Usos de la Propiedad; 3) Detalles Adicionales de la Solicitud.

Creación Nuevo Trámite CCO

> Datos del Trámite Tipo de Construcción: *

Construcción Regular
Construcción Verde

Costo estimado de la obra: * (\$USD)
Ingrese el estimado sin centavos

Cabida de los desarrollos: * (m²)

Total de Pies Cuadrados de Construcción: * (pies²)

Cantidad de Estructuras Diferentes: *

Detalles de Usos de la Propiedad

En esta sección defina el (los) tipo (s) de operación para la cuales se está solicitando la CCO. Para cada tipo de operación seleccionada defina los usos principales correspondientes. A continuación se presentan las pantallas correspondientes para los tipos de operación disponibles en Super SIP.

1. Operación Agrícola

> Detalles de Usos de la Propiedad

Tipo(s) de Operación o Actividad que se dará(n) a la propiedad: *

** Deberá escribir la cabida para cada Tipo Seleccionado **

Agrícola
Comercial
Industrial
Institucional
Residencial
Telecomunicaciones
Turístico

20 (m²)

> Usos Principales para Operación Agrícola

Seleccione los Usos: *

Usos Agrícolas Disponibles

Cantidad: 46

Búsqueda

Añadir →

Acuicultura
Agro-forestería
Agroindustrial
Agropecuario
Agrícola
Almacén de productos cosechados

Usos Agrícolas Seleccionados

Vacío

Búsqueda

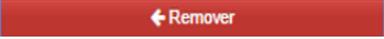
← Remove

Uso Seleccionado:

2.1 Seleccione los Usos

En el área de *Seleccione los Usos* se ofrecen las siguientes opciones: 1) Ingresar las primeras letras en el campo de *Búsqueda* bajo la columna identificada como *Usos Disponibles* o 2) Seleccionar del listado disponible el uso designado para la operación seleccionada.

Oprima el botón de  para transferir las opciones seleccionadas desde la columna de *Usos Disponibles* a la columna identificada como *Usos Seleccionados*. En este ejemplo seleccionamos la opción de *Centro de Cuido de Niños*.

Oprima el botón de  en caso de eliminar un uso seleccionado previamente.

Usos Principales para Operación Agrícola

Seleccione los Usos: *

Usos Agrícolas Disponibles
Cantidad: 45

Búsqueda

Añadir →

- Agro-forestería
- Agroindustrial
- Agropecuario
- Agrícola
- Almacén de productos cosechados
- Almacén para productos agropecuarios

Usos Agrícolas Seleccionados
Cantidad: 1

Búsqueda

← Remove

- Acuicultura

Uso Seleccionado: Acuicultura

2. Operación Comercial

> Detalles de Usos de la Propiedad

Tipo(s) de Operación o Actividad que se dará(n) a la propiedad: *

** Deberá escribir la cabida para cada Tipo Seleccionado **

Agrícola	
Comercial	12 (m ²)
Industrial	
Institucional	
Residencial	
Telecomunicaciones	
Turístico	

> Usos Principales para Operación Comercial

Seleccione los Usos: *

Usos Comerciales Disponibles

Cantidad: 105

Búsqueda

Añadir →

Aeropuerto
Agencia de publicidad o arte comercial
Agencia de viajes
Agencia hípica
Armería
Banco

Usos Comerciales Seleccionados

Cantidad: 1

Búsqueda

← Remover

Administración y relaciones públicas

Uso Seleccionado: Administración y relaciones públicas

3. Operación Industrial

> Detalles de Usos de la Propiedad

Tipo(s) de Operación o Actividad que se dará(n) a la propiedad: *

** Deberá escribir la cabida para cada Tipo Seleccionado **

Agrícola
Comercial
Industrial
Institucional
Residencial
Telecomunicaciones
Turístico

12 (m²)

> Usos Principales para Operación Industrial

Seleccione los Usos: *

Usos Industriales Disponibles

Cantidad: 93

Búsqueda

Añadir →

Alfarería
Almacén
Almacén de explosivos y/o materiales explosivos
Almacén de materiales a granel para preparar horm
Almacén de muebles y artículos domésticos
Almacén de productos para distribución al por may

Usos Industriales Seleccionados

Cantidad: 1

Búsqueda

← Remover

Actividad industrial

Uso Seleccionado: Actividad industrial

4. Operación Institucional

> Detalles de Usos de la Propiedad

Tipo(s) de Operación o Actividad que se dará(n) a la propiedad: *

** Deberá escribir la cabida para cada Tipo Seleccionado **

Agrícola
Comercial
Industrial
Institucional
Residencial
Telecomunicaciones
Turístico

Cabida en m2... (m²)

> Usos Principales para Operación Institucional

¿Su Operación es Sin Fines de Lucro?: *

Sí No

Seleccione los Usos: *

Usos Institucionales Disponibles

Cantidad: 61

Búsqueda

Añadir →

Actividad para la protección de la costa
Biblioteca
Boyas para anclaje de embarcaciones
Casa de Salud
Cementerio
Centro comunal

Usos Institucionales Seleccionados

Cantidad: 1

Búsqueda

← Remover

Academia de belleza

Uso Seleccionado: Academia de belleza

5. Operación Residencial

> Detalles de Usos de la Propiedad

Tipo(s) de Operación o Actividad que se dará(n) a la propiedad: *

** Deberá escribir la cabida para cada Tipo Seleccionado **

- Agrícola
- Comercial
- Industrial
- Institucional
- Residencial**
- Telecomunicaciones
- Turístico

12| (m²)

> Usos Principales para Operación Residencial

Seleccione los Usos: *

Usos Residenciales Disponibles

Cantidad: 8

Búsqueda

Añadir →

Casas en hilera
Casas patio
Condohotel
Vivienda
Vivienda de una o dos familias
Vivienda multifamiliar

Usos Residenciales Seleccionados

Cantidad: 1

Búsqueda

← Remover

Casas de apartamentos

Uso Seleccionado: Casas de apartamentos



6. Operación de Telecomunicaciones

> Detalles de Usos de la Propiedad

Tipo(s) de Operación o Actividad que se dará(n) a la propiedad: *

** Deberá escribir la cabida para cada Tipo Seleccionado **

Agrícola
Comercial
Industrial
Institucional
Residencial
Telecomunicaciones
Turístico

12 (m²)

> Usos Principales para Operación Telecomunicaciones

Seleccione los Usos: *

Usos de Telecomunicaciones Disponibles

Cantidad: 3

Búsqueda

Añadir →

Facilidades de Telecomunicaciones/Torres
Torre trasmisora de radio
Torre trasmisora de televisión

Usos de Telecomunicaciones Seleccionados

Cantidad: 1

Búsqueda

← Remover

Facilidades de Telecomunicaciones/Co-ubicaciones

Uso Seleccionado: Facilidades de Telecomunicaciones/Co-ubicaciones

7. Operación Turística

> Detalles de Usos de la Propiedad

Tipo(s) de Operación o Actividad que se dará(n) a la propiedad: *

** Deberá escribir la cabida para cada Tipo Seleccionado **

Agrícola
Comercial
Industrial
Institucional
Residencial
Telecomunicaciones
Turístico

Cabida en m2... (m²)

> Usos Principales para Operación Turística

Seleccione los Usos: *

Usos Turísticos Disponibles

Cantidad: 16

Búsqueda

Añadir →

Eco-hospedaje
Eco-hotel
Facilidad agro-turística
Facilidad eco-turística
Facilidad turística
Facilidad turística o vacacional

Usos Turísticos Seleccionados

Cantidad: 1

Búsqueda

← Remover

Agro-hospedería

Uso Seleccionado: Agro-hospedería

A continuación se presentan las pantallas correspondientes a las secciones de: *Detalles Adicionales*

Recuerde que todos los campos marcados con un asterisco (*) son obligatorios.

> Detalles Adicionales de la Solicitud

Indique su Rol o Roles en el Proyecto o Actividad: *

Dueño
Proyectista
Persona Autorizada a Radicar

Indique el Acceso de la Propiedad: *

Público	Privado
---------	---------

Indique los Tipos de Infraestructura Disponibles en la Propiedad: *

Acueductos
Alcantarillado
Electricidad (AEE)
Vía municipal de acceso (Municipio)
Vía estatal de acceso (DTOP)
Cable TV
Telecomunicaciones (PRTC)
Otros
Ninguno

Existe Una Querrela para Trámites Relacionados a la Consulta? Sí

[Crear Solicitud de Permiso](#)

Si marco << SI >> : **Que existe una Querella para Trámites Relacionados a la Consulta?. Le saldrá la siguiente pantalla para completar la información.**

¿Existe Una Querella para Trámites Relacionados a la Consulta?

Nombre y Apellido del Querellante

Primer Nombre: *

Apellido Paterno: *

Número de Querella

[Crear Solicitud de Permiso](#)

NOTA: Favor de indicar si desea añadir información del contratista y del inspector. Si indica que si le aparecerá una pantalla parecida a la del proyectista para que complete la misma.

NOTA: Si selecciona añadir información del Inspector le saldrá una pantalla adicional para ingresar dicha información.

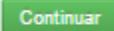
Una vez complete la información requerida para cada una de las secciones, oprima

[Crear Solicitud de Permiso](#)

A continuación aparecerá el siguiente mensaje:

¿Está usted seguro?

¿Está seguro que entró toda la información correctamente?
Si desea volver a verificar, presione el botón de **"Volver"**. De lo contrario, presione el botón de **"Continuar"** para proseguir con el proceso.

De estar la seguro de que la información ingresada previamente está correcta, Oprima el botón de 

Nota: Toda la información requerida tiene que estar ingresada para que pueda continuar con el proceso de creación de su autorización de CCO.

De faltar alguna información aparecerá una notificación como la que se muestra en la siguiente ventana. Ingrese la información indicada y luego oprima el botón de Continuar.

54.209.30.89 dice: ×

Necesita seleccionar al menos un(1) Uso Principal para Operación Agrícola.

¿Está usted seguro?

¿Está seguro que entró toda la información correctamente?
Si desea volver a verificar, presione el botón de **"Volver"**. De lo contrario, presione el botón de **"Continuar"** para proseguir con el proceso.

Agregar Estructuras

Agregar Estructuras

Agregue el número de estructuras o "Plot Plans" (1) que antes indicó.

Trámite Actual:
2016-103550-CCO-160945

Continuar

Datos Generales de la Estructura

Nombre de la Estructura: *

almacen

Tipo de Estructura: *

Estructura Nueva
Adición o Remodelación

Material(es) de Estructura: *

Hormigón Armado
Hormigón Armado y Bloques
Acero Estructural
Madera y Combinaciones
Otros

Tipo(s) de Operación o Actividad que se dará(n) a la propiedad: *

Residencial
Comercial
Turístico
Industrial
Institucional
Telecomunicaciones
Rótulo o Anuncio
Energía Renovable
Otro

Residencial

Área bruta de construcción para uso residencial (pies ²):	<input type="text" value="100"/>	Unidades de casas patio:	<input type="text" value="1"/>
Unidades multifamiliares:	<input type="text" value="0"/>	Otro (Especifique):	<input type="text"/>
Unidades unifamiliares:	<input type="text" value="0"/>	Interes Social:	<input type="button" value="Sí"/> <input type="button" value="No"/>
Unidades de casas en hilera:	<input type="text" value="0"/>		

Unidades Residenciales

Propuestas		Existentes	
Estudios:	<input type="text" value="0"/>	Estudios:	<input type="text" value="0"/>
1 dormitorio:	<input type="text" value="0"/>	1 dormitorio:	<input type="text" value="0"/>
2 dormitorios:	<input type="text" value="1"/>	2 dormitorios:	<input type="text" value="0"/>
3 dormitorios:	<input type="text" value="0"/>	3 dormitorios:	<input type="text" value="0"/>
4 dormitorios:	<input type="text" value="0"/>	4 dormitorios:	<input type="text" value="0"/>
Más de 4:	<input type="text" value="0"/>	Más de 4:	<input type="text" value="0"/>

Tipo(s) de Operación o Actividad que se dará(n) a la propiedad: *

Residencial
Comercial
Turístico
Industrial
Institucional
Telecomunicaciones
Rótulo o Anuncio
Energía Renovable
Otro

Comercial

Área bruta de construcción para uso comercial (pies²): Número de locales:

- Turístico
- Industrial
- Institucional
- Telecomunicaciones
- Rótulo o Anuncio
- Energía Renovable
- Otro

Turístico

Área bruta de construcción para uso turístico (pies²):

Unidades Turísticas

Propuestas

Habitaciones Hotel:	<input type="text" value="0"/>
Habitaciones condo-hotel:	<input type="text" value="0"/>
Villas:	<input type="text" value="0"/>
1 dormitorio:	<input type="text" value="0"/>
2 dormitorios:	<input type="text" value="0"/>
3 dormitorios:	<input type="text" value="0"/>
4 dormitorios:	<input type="text" value="0"/>
Más de 4:	<input type="text" value="0"/>
Cabañas:	<input type="text" value="0"/>
1 dormitorio:	<input type="text" value="0"/>
2 dormitorios:	<input type="text" value="0"/>
3 dormitorios:	<input type="text" value="0"/>
4 dormitorios:	<input type="text" value="0"/>
Más de 4:	<input type="text" value="0"/>

Existentes

Habitaciones Hotel:	<input type="text" value="0"/>
Habitaciones condo-hotel:	<input type="text" value="0"/>
Villas:	<input type="text" value="0"/>
1 dormitorio:	<input type="text" value="0"/>
2 dormitorios:	<input type="text" value="0"/>
3 dormitorios:	<input type="text" value="0"/>
4 dormitorios:	<input type="text" value="0"/>
Más de 4:	<input type="text" value="0"/>
Cabañas:	<input type="text" value="0"/>
1 dormitorio:	<input type="text" value="0"/>
2 dormitorios:	<input type="text" value="0"/>
3 dormitorios:	<input type="text" value="0"/>
4 dormitorios:	<input type="text" value="0"/>
Más de 4:	<input type="text" value="0"/>

Tipo(s) de Operación o Actividad que se dará(n) a la propiedad: *

Residencial
Comercial
Turístico
Industrial
Institucional
Telecomunicaciones
Rótulo o Anuncio
Energía Renovable
Otro

Industrial

Área bruta de construcción para uso industrial (pies²):

Número de locales:

Tipo(s) de Operación o Actividad que se dará(n) a la propiedad: *

- Residencial
- Comercial
- Turístico
- Industrial
- Institucional**
- Telecomunicaciones
- Rótulo o Anuncio
- Energía Renovable
- Otro

Institucional

Área bruta de construcción para uso institucional (pies²):

Unidades Institucionales

Propuestas

- Hospital
- Institución Docente

Existentes

- Hospital
- Institución Docente

Tipo(s) de Operación o Actividad que se dará(n) a la propiedad: *

- Residencial
- Comercial
- Turístico
- Industrial
- Institucional
- Telecomunicaciones**
- Rótulo o Anuncio
- Energía Renovable
- Otro

Telecomunicaciones

Área bruta de construcción para uso de telecomunicaciones (pies²):

Altura de torre (metros):

Tipo de estructura más cercana:

- Residencia
- Escuela
- Comercio
- Torre Telecomunicaciones
- Otros

Construido sobre edificio:

Descripción:

Unidades Telecomunicaciones

Propuestas

Disponibilidad de espacio para instalación de antenas:

Existentes

Disponibilidad de espacio para instalación de antenas:

Tipo(s) de Operación o Actividad que se dará(n) a la propiedad: *

Residencial
Comercial
Turístico
Industrial
Institucional
Telecomunicaciones
Rótulo o Anuncio
Energía Renovable
Otro

Rótulos y Anuncios

Área bruta de construcción para uso de rótulos y anuncios (pies²):

Separación de colindancia (pies²):

Separación de otros rótulo/anuncios (pies²):

Altura (metros):

Largo x Ancho (pies²):

¿Colinda con National Highway Systems?

Tipo(s) de Operación o Actividad que se dará(n) a la propiedad: *

Residencial
Comercial
Turístico
Industrial
Institucional
Telecomunicaciones
Rótulo o Anuncio
Energía Renovable
Otro

Energía Renovable

Área bruta de construcción / Área de ocupación (pies²):

Capacidad total a generar (kW o MW):

Selecc ▼

Tipo de Energía Renovable:

Solar
Viento
Otro

Cantidad de Placas Solares

Tipo(s) de Operación o Actividad que se dará(n) a la propiedad: *

Residencial
Comercial
Turístico
Industrial
Institucional
Telecomunicaciones
Rótulo o Anuncio
Energía Renovable
Otro

Otros

Especifique alguna otra Operación o Actividad de la Estructura:

Área bruta de construcción para otro uso (pies²):

2.2 Datos adicionales de la estructura

Datos Adicionales de la Estructura

Abastecimiento de Agua Potable:

Privado Público

Disposición de Desperdicios Sólidos:

Privado Público

Disposición de Aguas Servidas:

Alcantarillado Sanitario - Privado
Alcantarillado Sanitario - Colectivo
 Pozo Séptico - Privado
 Pozo Séptico - Colectivo
 Privado Colectivo

Edificaciones Propuestas

Cantidad de Plantas:

Altura Máxima (metros):

Área del Solar (m²):

Área de Ocupación (m²):

Área Bruta del Piso (m²):

Cantidad de Niveles del Sótano:

Densidad Poblacional (m²/uvb):

Patio mínimo delantero (metros):

Patio

Edificaciones Existentes

Cantidad de Plantas:

Altura Máxima (metros):

Área del Solar (m²):

Área de Ocupación (m²):

Área Bruta del Piso (m²):

Cantidad de Niveles del Sótano:

Densidad Poblacional (m²/uvb):

Patio mínimo delantero (metros):

Patio

Edificaciones Requeridas Por Reglamento

Cantidad de Plantas:

Altura Máxima (metros):

Área del Solar (m²):

Área de Ocupación (m²):

Área Bruta del Piso (m²):

Cantidad de Niveles del Sótano:

Densidad Poblacional (m²/uvb):

Patio mínimo delantero (metros):

Patio

Reglamento

Reglamento Conjunto

Utilizado:

Plan de Ordenación Territorial

Sección:

> Facilidades

Estacionamiento

	Regulares	Compactos
Cantidad Residentes	<input type="text" value="2"/>	<input type="text" value="0"/>
Cantidad Visitantes	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="0"/>
Cantidad para Impedidos	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>

Medios de Salida

Sub-estación Eléctrica

Potencia máxima de la sub-estación eléctrica *	<input type="text" value="100"/> (kVA)
Cantidad de Unidades de sub-estación eléctrica *	<input type="text" value="1"/>

Escaleras

Cantidad de escaleras *	<input type="text" value="1"/>
-------------------------	--------------------------------

Verjas

Altura de verjas *	<input type="text" value="2"/> (m)
--------------------	------------------------------------

Area de Carga y Descarga

Total de Estacionamientos de Carga y Descarga *	<input type="text" value="1"/>
---	--------------------------------

Sistema

Calle

Ancho de calle *	<input type="text" value="3"/> (metros)
Ancho de aceras *	<input type="text" value="1"/> (metros)
Ancho de rodaje *	<input type="text" value="2"/> (metros)
Ancho de faja de siembra *	<input type="text" value="1"/> (metros)

Baños

Cantidad de baños *	<input type="text" value="2"/>
---------------------	--------------------------------

Piscina

Sistema de Extinción de Fuegos

Sistemas Mecánicos

Facilidades Recreativas y Culturales

Área para Recreación Activa	<input type="text" value="20"/> (m ²)
Área para Recreación Pasiva	<input type="text" value="20"/> (m ²)
Área Reuniones	<input type="text" value="4"/> (m ²)
Área para Recreación activa de niños	<input type="text" value="10"/> (m ²)

Añadir

Añadir

> Todas las Estructuras

Nombre de Estructura: 1	Tipo de Estructura	Acción
prueba 5	Estructura Nueva	Eliminar

Se creó correctamente.

Agregar Estructuras

Agregue el número de estructuras o "Plot Plans" (1) que antes indicó.

Trámite Actual:
2016-103550-CCO-160945

Continuar

Oprimir botón <<< CONTINUAR >> para proseguir con el trámite.

Anejos del Trámite

1. En la pantalla de Anejos del Trámite adjunte los documentos requeridos bajo la pestaña (*tab*) de **Anejos Requeridos del Trámite**. El solicitante también tiene la alternativa de adjuntar anejos opcionales bajo este *tab*.

Anejos del Trámite

Aneje los documentos que aparecen requeridos en la tabla bajo estas líneas. No podrá continuar con el proceso hasta que haya anejado **cada uno** de los documentos requeridos.

Trámite Actual:
2016-103550-CCO-160945

Anejos Requeridos del Trámite:

Otros Anejos del Trámite:

Nombre del Archivo		Acción
Memorial Explicativo ? Puede cargar el documento o redactarlo en línea.	✘	Acciones ▾
Plano de Situación tanto del solar como de la obra proyectada ?	✘	Subir
Evidencia de Cumplimiento Ambiental ?	✘	Subir
Evidencia de instalación de rótulo de presentación ?	✘	Subir
Planos esquemáticos con la firma digital y el párrafo de certificación ?	✘	Subir
Tabla Comparativa de Parámetros de Construcción Propuestos vs Permitidos ?	✘	Subir
Listado de notificación de los colindantes ?	✘	Subir
Fotografía de la propiedad ?	✘	Subir
Certificación del CRIM ?	✘	Subir
Acreditar, mediante declaración jurada de acuerdo a la Ley 161 de 1 de diciembre de 2009, según enmendada, Artículo 9.9, que el mismo se instaló conforme lo dispuesto ?	✘	Subir
Evidencia de notificación a todos los vecinos colindantes, por correo certificado ?	✘	Subir
Evidencia de cuotas del colegio ?	✘	Subir
Otro ?	Opcional	Subir

Anejos del Permiso:

Nombre del Archivo	Tipo de Anejo	Borrar
--------------------	---------------	--------

Comience a subir los archivos asociados a su autorización CCO y oprima [Subir Archivo](#).

Cargar Anejos al Trámite

Documento a Subir: *

Describe el contenido del documento:

AA- Memo...ivo.htm

Nota: Al adjuntar el anejo de Memorial Explicativo tiene dos alternativas: Subir o Redactar. Seleccione la opción que corresponda como se presenta a continuación:



Anejos del Permiso:

Nombre del Archivo	Tipo de Anejo	Borrar
AA_Certificacion_de_no_Deuda-1.htm	Evidencia de cuotas del colegio	<input type="button" value="✘"/>
AA_Memorial_Explicativo-4.htm	Evidencia de notificación a todos los vecinos colindantes, por correo certificado	<input type="button" value="✘"/>
AA_Certificacion_de_no_Deuda.htm	Acreditar, mediante declaración jurada de acuerdo a la Ley 161 de 1 de diciembre de 2009, según enmendada, Artículo 9.9, que el mismo se instaló conforme lo dispuesto	<input type="button" value="✘"/>
AA_Certificacion.htm	Certificación del CRIM	<input type="button" value="✘"/>
AA_Fotografia_de_la_Propiedad-9.htm	Fotografía de la propiedad	<input type="button" value="✘"/>
AA_Certificacion_de_Reserva-2.htm	Listado de notificación de los colindantes	<input type="button" value="✘"/>
AA_Plano_Digital.htm	Tabla Comparativa de Parámetros de Construcción Propuestos vs Permitidos	<input type="button" value="✘"/>
AA_Plan_de_Restauracion-6.htm	Planos esquemáticos con la firma digital y el párrafo de certificación	<input type="button" value="✘"/>
AA_Fotografia_de_la_Propiedad.htm	Evidencia de instalación de rótulo de presentación	<input type="button" value="✘"/>
AA_Certificacion_de_Reserva.htm	Evidencia de Cumplimiento Ambiental	<input type="button" value="✘"/>
AA_Plan_de_Restauracion.htm	Plano de Situación tanto del solar como de la obra proyectada	<input type="button" value="✘"/>
AA_Memorial_Explicativo.htm	Memorial Explicativo	<input type="button" value="✘"/>

[Continuar >](#)



A continuación se presenta la pantalla de Anejos al Trámite una vez concluya de adjuntar los archivos:

Anejos del Trámite

Aneje los documentos que aparecen requeridos en la tabla bajo estas líneas. No podrá continuar con el proceso hasta que haya anejado **cada uno** de los documentos requeridos.

Trámite Actual:
2016-103550-CCO-160945

Anejos Requeridos del Trámite:

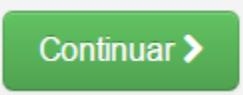
Otros Anejos del Trámite:

Anejar cuando aplique según reglamento

Nombre del Archivo		Acción
Certificación del Proyectista ?	Opcional	
Certificación de Inundabilidad ?	Opcional	
Plano de nivelación propuesto ?	Opcional	
Plano de facilidades recreativas ?	Opcional	
Evidencia de Resoluciones ?	Opcional	

Anejos del Permiso:

Nombre del Archivo	Tipo de Anejo	Borrar
AA_Certificacion_de_no_Deuda-1.htm	Evidencia de cuotas del colegio	
AA_Memorial_Explicativo-4.htm	Evidencia de notificación a todos los vecinos colindantes, por correo certificado	



Bajo la pestaña (*tab*) de **Otros Anejos del Trámite:** se pueden visualizar los anejos opcionales. En el caso de subsanaciones los documentos que te solicitarán estarán ubicados bajo este *tab*.



Oprima el botón de  al concluir de adjuntar los documentos a su permiso CCO.

Nota: Necesita adjuntar a su solicitud de trámite todos los documentos requeridos para que el sistema pueda procesar el pago exitosamente.



Resumen del Trámite

En esta pantalla se desglosan las siguientes secciones: 1) *Resumen del Proyecto*, 2) *Resumen del Trámite* y 3) *Desglose del Pago*. En la pantalla de *Resumen del Trámite* tiene la oportunidad de visualizar la información relacionada a su trámite CCO.

➤Resumen del Proyecto

➤Resumen del Trámite

➤Desglose del Pago

Resumen del Trámite

Trámite Actual:

2016-103550-CCO-160945

➤ Resumen del Proyecto

Proyecto:

Nombre del Proyecto:	Prueba FWPR
Tipo Proyecto:	Privada
Tipo Proyecto:	Urbano
Descripción:	Mi Descripción del Proyecto o Actividad

Localización:

Número de Catastro:	140-002-106-06
Tipo de Suelo:	CuE
Área Total (Mensura):	256.8449219 m ²
Área Total (Escritura):	256 m ²

Dueño del Proyecto:

Nombre:	Juan del Pueblo
---------	-----------------

Dueño del Solar:

Nombre:	CARMELO RIVERA SANTIAGO
---------	-------------------------

Arrendatario:

Nombre:	Carmelo Del pueblo
---------	--------------------

➤Resumen del Proyecto

➤Resumen del Trámite

➤Desglose del Pago

Resumen del Trámite

Trámite Actual:
2016-103550-CCO-160945

➤ [Resumen del Proyecto](#)

➤ [Resumen del Trámite](#)

Uso:

CCO
Tipos de
Uso:

CCO-Consulta de Construcción

Agrícola Almacén para productos agropecuarios

Datos de la Solicitud:

Tipo de Construcción (Regular o Verde)	Construcción Regular
Rol del Solicitante	Dueño
Tipo(s) de Acceso	Privado
Costo Estimado de la Obra	\$100,000

Datos de la(s) Estructura(s):

Nombre de la Estructura	Tipo de la Estructura	Materiales de la Estructura
almacen	Estructura Nueva	Hormigón Armado y Bloques

Tipo de Uso	Comercial
Área Bruta de Construcción	4000.0
Número de Locales	1

Datos Adicionales de la Estructura:

Abastecimiento de Agua Potable	Privado
Disposición de Desperdicios Sólidos	Privado
Disposición de Aguas Servidas	Alcantarillado Sanitario - Colectivo
Propuesto	
Cantidad de Plantas	0
Densidad Poblacional (m ² /uvb)	0.0
Altura Máxima (metros)	0.0
Patio mínimo delantero (metros)	0.0
Área del Solar (m ²)	0.0
Patio mínimo lateral derecho (metros)	0.0
Área de Ocupación (m ²)	0.0
Patio mínimo lateral izquierdo (metros)	0.0
Área Bruta del Piso (m ²)	0.0
Patio mínimo posterior (metros)	0.0
Cantidad de Niveles del Sótano	0
Patio mínimo interior (metros)	0.0

Datos de la(s) Estructura(s):

Nombre de la Estructura	Tipo de la Estructura	Materiales de la Estructura
prueba 5	Estructura Nueva	
Tipo de Uso	Otro	
Descripción	residencia	
Abastecimiento de Agua Potable	Privado	
Disposición de Desperdicios Sólidos	Privado	
Disposición de Aguas Servidas	Alcantarillado Sanitario - Privado	
Propuesto		
Cantidad de Plantas	0	
Densidad Poblacional (m ² /uvb)	0.0	
Altura Máxima (metros)	0.0	
Patio mínimo delantero (metros)	0.0	
Área del Solar (m ²)	0.0	
Patio mínimo lateral derecho (metros)	0.0	
Área de Ocupación (m ²)	0.0	
Patio mínimo lateral izquierdo (metros)	0.0	
Área Bruta del Piso (m ²)	0.0	
Patio mínimo posterior (metros)	0.0	
Cantidad de Niveles del Sótano	0	
Patio mínimo interior (metros)	0.0	
Existente		

Requeridas Por Reglamento

Reglamento Utilizado	Reglamento Conjunto
Sección del Reglamento	1.4
Cantidad de Plantas	0
Densidad Poblacional (m ² /uvb)	0.0
Altura Máxima (metros)	0.0
Patio mínimo delantero (metros)	0.0
Área del Solar (m ²)	0.0
Patio mínimo lateral derecho (metros)	0.0
Área de Ocupación (m ²)	0.0
Patio mínimo lateral izquierdo (metros)	0.0
Área Bruta del Piso (m ²)	0.0
Patio mínimo posterior (metros)	0.0
Cantidad de Niveles del Sótano	0
Patio mínimo interior (metros)	0.0

Facilidades

Estacionamiento

	Regulares	Compactos
Residentes	2	0
Visitantes	1	0
Impedidos	0	0

> Desglose del Pago

Detalles Pago:

Descripción	Precio
Costo Por Radicación - Comercial ⓘ	\$300.00
Total:	\$300.00

Pagar

Pagar

Oprima el botón de  para continuar.

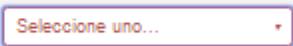
Desglose de Pagos

Trámite	Tipo de Trámite	Descripción	Precio
2016-103550-CCO-160945	CCO-Consulta de Construcción	Costo Por Radicación - Comercial ⓘ	\$300.00
Total:			\$300.00

Para iniciar el proceso de pago seleccione el método de pago a utilizarse:

Forma de Pago * :

Forma de Pago * :

En  seleccione uno de los siguientes métodos de pago:



Al seleccionar como forma de pago Tarjeta de Crédito, aparecerá la pantalla de *Pago por Tarjeta de Crédito-Datos de Seguridad*. Proceda a ingresar la información requerida:

Forma de Pago * : Tarjeta de Crédito ▾

Pago por Tarjeta de Crédito - Datos de Seguridad

Tarjeta de Crédito * :  

Nombre en la Tarjeta * : JOSE W RIVERA

Dirección * : PO BOX 934

Ciudad * : SAN JUAN

Estado * : Puerto Rico ▾

País * : Estados Unidos ▾

Código Postal * : 00920

Teléfono * : 787 777-7777

Numero de Tarjeta * : 1234 8589 2539 5689

Fecha de Expiración * : Noviembre ▾ 2018 ▾

Codigo de Seguridad (CVV) * : 958 [¿Qué es?](#)

Verificación * : Afirmo y reconozco las consecuencias de incluir y cometer información incompleta, inconclusa o falsa en esta radicación.

Al seleccionar como forma de pago Débito Directo (ACH), aparecerá la pantalla de *Pago por Débito Directo - Datos de Seguridad*. Proceda a ingresar la información requerida:

OGPe
Oficina de Gerencia de Permisos
Super SIP
requester1@fwpr.com
Logout

Resumen Final del Trámite → Desglose de Pagos

Desglose de Pagos

Trámite	Tipo de Trámite	Descripción	Precio
2016-103709-CSA-180807	CSA-Certificado de Salud Ambiental	Costo Base del Trámite i	\$35.00
Total:			\$35.00

Para iniciar el proceso de pago seleccione el método de pago a utilizarse:

Forma de Pago * :

Pago por Débito Directo - Datos de Seguridad

Nombre en la Cuenta * :

Tipo de Cuenta * : Ahorro Débito / Cheque

Dirección * :

Ciudad * :

Estado * :

País * :

Código Postal * :

Número de Cuenta * :

Número de Ruta * : [¿Qué es?](#) Banco:

SSNO / Núm. Patronal* :

Indique qué tipo de entidad es el dueño * : Persona Jurídica Persona Natural

Verificación * : Afirmo y reconozco las consecuencias de incluir y cometer información incompleta, inconclusa o falsa en esta radicación.

Oprima [Continuar](#) luego de ingresar los Datos de Seguridad requeridos para el método de pago seleccionado.

Resumen del Pago

En esta pantalla tendrá la oportunidad de visualizar la información de pago correspondiente al permiso CCO.

Resumen del Pago

Información del Solicitante

Nombre en la Cuenta: PAGOS ACH
 Tipo de Cuenta: Ahorro
 Dirección: LA MISMA CUALQUIERA CAROLINA, PR, USA, 00900
 Número de Cuenta: 1111111111111111
 Número de Ruta: 021502011
 SSNO / Núm. Patronal: 111-11-1111
 Tipo de Entidad: Persona Jurídica

Autorización de Pago:

Verifique el resumen del pago en esta página antes de procesar el mismo. Si está de acuerdo con las cifras que aparecen en pantalla presione el botón de **"Procesar Pago"** una sola vez y **no presione ningún otro botón** hasta que el proceso se haya completado. De haber algún error en la información presione **"Regresar"** para modificar la misma.

Al procesar el pago usted autoriza a la Oficina de Gerencia de Permisos a efectuar el retiro del pago en su cuenta bancaria.

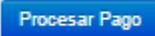
Desglose de Pagos

Trámite	Tipo de Trámite	Descripción	Precio
2016-103550-CCO-160945	CCO-Consulta de Construcción	Costo Por Radicación - Comercial ⓘ	\$300.00
Total:			\$300.00

[Regresar](#)

[Procesar Pago](#)

Al presionar el botón de pago iniciará una transacción con su cuenta bancaria o tarjeta de crédito. Esta transacción es final. Para solicitudes de reembolso deberá consultar directamente con el departamento de hacienda.

Proceda a oprimir  para continuar con el proceso de pago.

En la pantalla de Mi Bandeja aparecerá una notificación de que su solicitud de Consulta de Construcción (CCO) fue sometida exitosamente.

El pago está siendo procesado. El estado actual del permiso cambiará automáticamente una vez se complete la transacción. Para ver el estado del pago, favor dirigirse a la sección de Historial de Pago dentro del menú de Acciones.

Mi Bandeja

AVISO DEL DIRECTOR EJECUTIVO

> Perfiles de Proyectos
+ Crear Proyecto Nuevo

Nombre del Proyecto	Número de Proyecto	Fecha de Creación	Dueño del Proyecto	Dueño del Solar
KIDS AND PLAY (TEST)	2016-103709	05/12/2016 14:53	JOSE RIVERA	JUAN DOEY
Prueba FWPR	2016-103550	04/23/2016 06:50	Juan del Pueblo	CARMELO RIVERA SANTIAGO
Prueba FWPR	2016-103549	04/23/2016 06:49	Juan del Pueblo	CARMELO RIVERA SANTIAGO
test Caso Elevado SJ	2016-103489	04/19/2016 15:06	Juan Del Pueblo	LAURA FELICIANO CRUZ
jc test 1	2016-103449	04/07/2016 15:37	Cliente 1 Apellido Cliente 1	Cliente 1 APELLIDO CLIENTE 1

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
...
15
Siguiete

Bajo la sección de  podrá visualizar los trámites que se han trabajado bajo su perfil.

1. **Leyenda:** Identifica el estatus de su solicitud y en la etapa en que se encuentra dentro del flujo de trabajo.
2. **Tags:** Las solicitudes se clasifican bajo las siguientes categorías: 1) *Casos Pagados*, 2) *Casos Pendientes*, 3) *Casos No Pagados* y 4) *Otras Solicitudes*.

Casos Pagados	Casos Pendientes	Casos No Pagados	Otras Solicitudes	Solicitudes Elevadas/Municipios
---------------	------------------	------------------	-------------------	---------------------------------

3. **Número de Permiso (Columna):** Para visualizar el estatus de un permiso en particular oprima el hipervínculo del número de permiso específico que desee revisar.
4. **Acciones (Columna):** En la sección de *Solicitudes de Trámites* también puede ejecutar una acción sobre un permiso específico.

> Solicitudes de Trámites
+ Radicación de Trámites

Leyenda:

Incompleto

Pago

Inspección
o
Secretaría

Subsanación

En Espera de
Requerimientos
o
Agencias

Supervisión
por
Gerente

Revisión
Legal

Archivo

Denegación/Cerrado

Aprobación

Casos Pagados
Casos Pendientes
Casos No Pagados
Otras Solicitudes
Solicitudes Elevadas/Municipios

🔄

Casos No Pagados

Número de Permiso	Última Modificación	Proyecto	Estado Actual	Acciones
2016-103550-CCO-160945	05/23/2016 17:27	Prueba FWPR		Acciones Full Edition
2016-103550-PUS-160578	05/23/2016 16:22	Prueba FWPR		Acciones Full Edition
2015-033543-PCO-160939	05/23/2016 14:40	test PCO No Cert		Acciones Full Edition
2016-103550-PCT-160919	05/20/2016 15:58	Prueba FWPR		Acciones Full Edition
2016-103550-PCT-160918	05/20/2016 15:58	Prueba FWPR		Acciones Full Edition

1

2

3

4

5

6

7

8

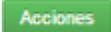
9

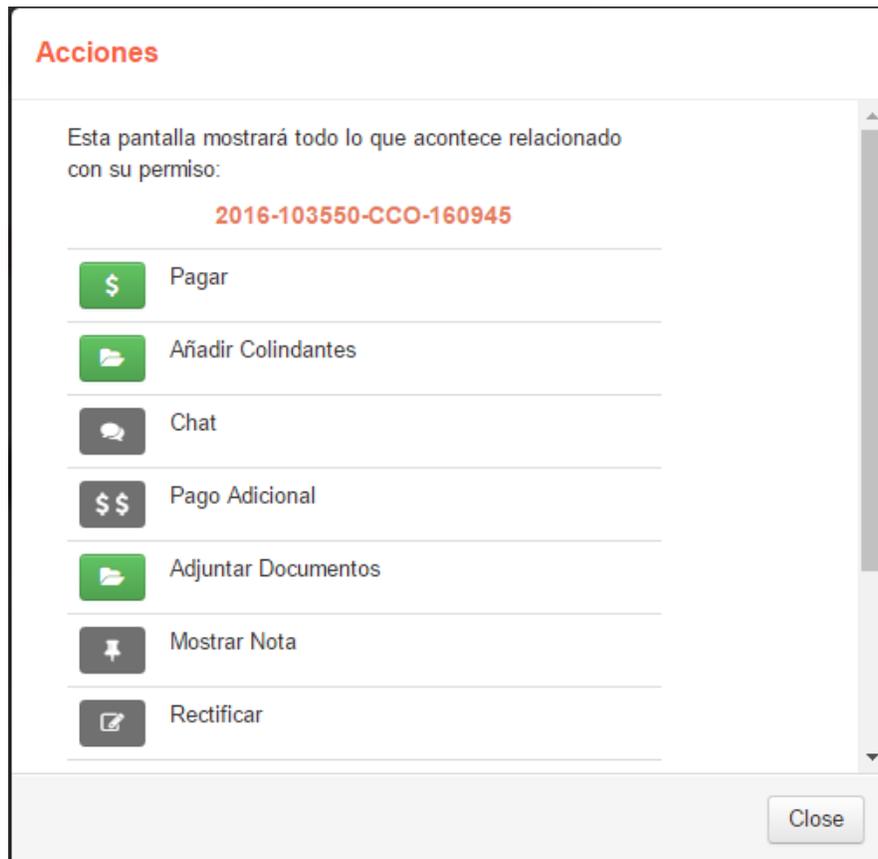
10

...

28

Siguiete

Oprima el botón de  localizado bajo la columna de Acciones y tendrá las siguientes opciones:



En **Acciones** podrá ejecutar varias acciones sobre su permiso dependiendo de la clasificación y en el estatus en la que se encuentre la solicitud en ese momento. Entre las acciones que se podrían ejecutar se encuentran: 1) *Pagar*, 2) *Añadir Colindantes*, 3) *Chat*, 4) *Pago Adicional*, 5) *Adjuntar Documentos*, 6) *Mostrar Nota*, 7) *Rectificar*, 8) *Imprimir Permiso*, 9) *Imprimir Notificación de Archivo* e 10) *Historial de Pago*.

Nota: El botón de pago  estará disponible únicamente cuando su solicitud de trámite incluya todos los anejos (documentos) requeridos. De su solicitud estar incompleta, no podrá completar el proceso de pago. El botón aparecerá gris (no disponible): .